

**COMUNITÀ MONTANA VALLE BREMBANA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Prog. | AREA | CAT. DI BASE | Profilo professionale  |  Note  |
| Dipendente in servizio |
| **AREA AMMINISTRATIVA** |
| 1 | Regazzoni Omar  | D.3 \*  | Segretario  | \* Incarico T.D. Segretario con contratto dirigenziale  Responsabile di area  |
| 2 | Locatelli Chiara  | C  | Istruttore  |   |
| 3 | Gherardi Elena  | C  | Istruttore  |   |
| 4 | Busi Stefania  | B3  | Collaboratore Amministrativo  |  p.time 50% (88,89% dal 01/01/2021 al 31/12/2021 quota aggiuntiva servizi sociali)  |
| **AREA CONTABILE**  |
| 5 |  Oberti Maria Luisa  | D.1  |  Istruttore direttivo  |  Responsabile di area  |
| 6 | Morali Elena  | C | Istruttore |  p.time 80% |
| **AREA TECNICA**  |
| 7 | Gotti Angelo  | D.3 |  Funzionario  |  Responsabile di area  |
| 8 | Merati Massimo  | D.1 |  Istruttore Direttivo |  p.time 50% |
| 9 | Fiorona Roberto  | C  | Istruttore  |   |
| 10 | Donati Deborah  | C  | Istruttore  |   |
| 11 | Ghidotti Nives  | C  | Istruttore  |   |
| **AREA SERVIZI SOCIALI** |
| 12 | Calegari Maria  | D.1\*  |  Istruttore direttivo  |  Responsabile di area - \* incarico T.D.  |

Per l’esercizio 2021, è previsto il mantenimento a tempo determinato parziale 38,89% dell’estensione dell’incarico al dipendente B3 in attuazione del progetto a valere sul PON.

Inoltre al fine di implementare le attività dell’ufficio tecnico è previsto il mantenimento anche per l’esercizio 2021, dell’incarico ex art. 1 comma 557 della L. 31/2004 di una figura tecnica D3 per n. 8h in accordo con il Comune di Valbrembilla.

**Area AMMINISTRATIVA**

|  |  |
| --- | --- |
| *Servizio*  | *Ufficio*  |
| Affari generali  | Segreteria - Organi istituzionali - Protocollo – Archivio  |
| Servizi a carattere sovraccomunale  | Sistemi informativi  |
| Servizi alla persona  | Ufficio ricezione - Centralino  |
| Soggiorno marino anziani  | Soggiorno marino anziani  |
| Cultura – Istruzione  | Biblioteche e interventi culturali - Interventi nel campo dell’istruzione  |
| Turismo - Sport  | Turismo e termalismo Sport – Associazioni sportive  |

**Area CONTABILE**

|  |  |
| --- | --- |
| *Servizio*  | *Ufficio*  |
| Gestione risorse economiche e finanziarie  | Gestione economica, finanziaria, programmazione, controllo gestione Gestione beni demaniali e patrimoniali  |
| Economato e Servizi assicurativi  | Economato - Servizi assicurativi  |
| Personale  | Stipendi e contributi e adempimenti  |
| Statistiche e aggiornamento sito  | Statistica, sito, trasparenza, ecc.  |

**Area TECNICA**

|  |  |
| --- | --- |
| *Servizio*  | *Ufficio*  |
| Lavori pubblici/operai e gestione territorio  | Lavori pubblici - Gestione squadra operai - Vincolo idrogeologico - ambientale  |
| Gestione attività agricolo forestale - P.R.S.  | Agricoltura – allevamento -Indennità compensativa Gestione boschi/foreste/interventi SIF - PRS  |
| A.I.B. – Protezione Civile - Gev  | Anti Incendio Boschivo - Protezione civile – Gev  |

 **Area SERVIZI SOCIALI**

|  |  |
| --- | --- |
| *Servizio*  | *Ufficio*  |
| Ufficio di Piano  | Ufficio d piano  |
| Iniziative in campo sociale  | Servizio segretariato sociale  |
| Assistenza educativa scolastica  | Affidamento e Gestione servizio  |
| Trasferimenti per attività sociali  | Minori-disabili-anziani  |
| Fondo nazionale politiche sociali  | Sociale/Telesoccorso/disabili/famiglie/disagio sociale  |