**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE**
**N.32 in data 18.04.2019**

**OGGETTO: PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.36, COMMA 2 LETT.A) DEL D.LGS 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DI FORMAZIONE: LA GESTIONE DEL CONFLITTO" A FAVORE DEGLI OPERATORI DELLA VALLE BREMBANA - ANNO 2019 - CIG: ZD928035D6**

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Premesso che con Decreto Presidenziale n. 13/N del 26.11.2014, in esecuzione della deliberazione di GE n.9/37 del 19.11.2014, è stata nominata responsabile dei Servizi Sociali della Comunità Montana;

Premesso altresì che con delibera di G.E. n. 2/4 del 18.02.2019 è stato approvato il P.E.G. – Piano delle performance 2019/2021;

Visto che:
- nell'assemblea dei sindaci del 12.06.2018 è stato approvato il nuovo P.d.Z. 2018/2020 e relativo accordo di programma, con il quale la Comunità Montana è stata individuata quale ente gestore del Piano di Zona per il triennio 2018/2020;
- con deliberazione di G.E.n.5/16 del 12.06.2018 è stato approvato il Piano di Zona ed il relativo Accordo di Programma per il triennio 2018/2020, sottoscritto dai 37 Comuni dell'ambito territoriale di competenza, dalla Provincia di Bergamo, dall'ATS, dall'ASST Papa Giovanni XXIII, dalla Fondazione della Comunità Bergamasca onlus, dai Vicariati della Valle Brembana, e dalle OO.SS. provinciali Cgil-Cisl-Uil, unitamente alle Federazioni dei Pensionati Spi/Cgil-Fnp/Cisl-Uil pensionati;
- all'interno del pdz 2018/2020 sono previsti interventi preventivi a sostegno dell'autonomia degli anziani, in collaborazione con ASST Papa Giovanni XXIII;
- è stato avviato all'interno del succitato Piano di Zona e Accordo di Programma triennio 2018-2020, un percorso di condivisione delle prassi a tutela del minore e delle sue relazioni (sia all'interno del servizio tutela minori, che del servizio di affido familiare dei servizi sociali comunali.

Visto altresì che:
- la complessità funzionale dei servizi sociali, rispetto alle esigenze del contesto e alle risorse disponibili dei comuni associati, rende necessaria una evoluzione operativa e qualitativa volta a valorizzare in prospettiva l'avvio di interventi sperimentali e innovativi, fondati su una logica di co progettazione tra enti diversi e a una comune condivisione di responsabilità, risorse e competenze;
- il nuovo modello di servizio necessita di un percorso formativo per gli operatori esteso anche alla rete territoriale di tutti coloro che lavorano nel settore del servizio sociale;

Ravvisata la necessità conseguentemente e in esecuzione di quanto sopra attivare le procedure per l'affidamento dell'incarico professionale per la realizzazione di un percorso formativo specialistico per la gestione del conflitto sia in ambiente lavorativo che in rapporto con gli utenti che afferiscono al servizio sociale e di tutela minori alla professionista specializzata dott.ssa Elena Giudice;

Dato atto che l'operatore succitato:
- ha un diploma di laurea in progest e relazioni, con specialistica in coordinamento genitoriale, e una lunga esperienza come formatore nell'affrontare le dinamiche di gestione dei conflitti in campo sociale;
- possiede i requisiti morali, tecnici ed economici prescritti per le prestazioni di pari importo affidate con le procedure ordinarie di scelta del contraente;

Preso atto altresì che in data 04.04.2019, con ns nota registrata a protocollo dell'Ente con il n.2799/2/1 veniva dato avvio alla procedura di richiesta di offerta alla professionista suindicata e la stessa entro il termine previsto del 09.04.2019 ha trasmesso la seguente documentazione (registrata a protocollo dell'Ente con il n.2899 del 09.04.2019):
- Dichiarazione sostituita di certificazione debitamente compilata
- Dichiarazione assenza conflitto di interessi
- Disciplinare d'incarico
- Informativa e consenso privacy

Considerato che l'assemblea dei sindaci nella seduta del 26.02.2019 ha approvato il bilancio preventivo 2019 che assegna un budget di complessivi €. 2.000,00 per eventi di carattere formativi;

Ritenuto conseguentemente opportuno procedere all'affidamento dell'incarico in oggetto, con decorrenza dalla sottoscrizione del disciplinare e termine al 04.06.2019 (corrispondente alle date delle n.2 giornate di formazione da svolgersi il 23.05.2019 e il 04.06.2019) a favore dell'assistente sociale e formatrice Giudice Elena, per un importo pari a € 1.499,00 omnicomprensivi, corrispondenti a 14/ore di formazione, esponendo un costo orario omnicomprensivo di €.107,00/ora;

Richiamato:
- l'art. 1, c. 130, della Legge Finanziaria anno 2019 che disciplina gli acquisti di beni e servizi per importi inferiori a € 5.000,00;

- Il Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, approvato con delibera Assembleare n. 22 del 16/12/2016;
- il D.Lgs n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

Evidenziato che la spesa omnicomprensiva di € 1.499,99 (4% rivalsa Inps inclusa) trova copertura sul cap.10620 del bilancio c.e.;

**DETERMINA**

1. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, l'incarico professionale per la realizzazione dell'attività formativa denominata: "*La gestione del conflitto*" a supporto del personale del servizio di tutela minori, del servizio sociale, e rivolto a tutti gli operatori che a vario titolo si occupano di politiche sociali nei comuni della Comunità Montana Valle Brembana, ai sensi dell'art.36, c.2 lett.a del D.Lgs 50/2016, alla professionista assistente sociale Giudice Elena residente in via Giambellino n.4 a Milano;
2. di approvare la bozza di disciplinare d'incarico allegato sub 1;
3. di impegnare la spesa omnicomprensiva di €.1.499,99 (comprensivo del 4% rivalsa Inps) sul capitolo 10620 del bilancio c.e. secondo il principio di competenza finanziaria potenziata di cui al D.lgs. 118/2011 come sotto specificato

| Missione | Programma | Capitolo | Piano dei Conti D.lgs. 118/2011 | Descrizione | Anno | Importo |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 12 | 5 | 10620 | 01.03.02.99.999 | Fondo nazionale politiche sociali | 2019 | €. 1.499,99 |

4. di precisare che l'imputazione dell'impegno di cui sopra avviene secondo la previsione di esigibilità dell'obbligazione giuridica perfezionata con il presente atto;
5. di dare atto che il termine previsto per l'esecuzione del servizio oggetto del presente atto e la conseguente liquidazione è il 31/12/2019;
6. di dare atto che la presente determina:
   - è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
   - viene comunicata, per conoscenza, alla Giunta esecutiva per il tramite del segretario dell'Ente;
   - viene pubblicata all'albo on line di questo Ente per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna;
   - viene inserita nel fascicolo delle Determine tenuto presso il Servizio.

Piazza Brembana, 18.04.2019

La Responsabile dei Servizi sociali
Calegari dott.ssa Maria

Codice fiscale: CLGMRA71P59H910Y
Organizzazione: NON PRESENTE
Valido da: 08-01-2018 12:40:56 a: 14-01-2021 00:59:59
Certificato emesso da: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 18-04-2019 16:27:36
Approvo il documento