



## COMUNITÀ MONTANA VALLE BREMBANA



### **BANDO PER IL SOSTEGNO DELLE ASSOCIAZIONI/SOCIETÀ' SPORTIVE DILETTANTISTICHE (ASD/SSD) DELLA VALLE BREMBANA – EMERGENZA COVID-19.**

#### **1. FINALITÀ'**

La Comunità Montana, al fine di favorire continuità nel sostegno delle A.S.D./S.S.D. del territorio vallare, con l'obiettivo di sostenere le associazioni nell'emergenza sanitaria da COVID-19 in atto, stanziando in via straordinaria per l'anno 2020 un fondo complessivo di €. 18.000,00, al fine di compartecipare alle maggiori spese sostenute dalle associazioni per fronteggiare l'emergenza sanitaria e al fine di compartecipare alla copertura delle minori entrate determinate dalla riduzione delle attività associative e/o dalla riduzione delle erogazioni liberali ricorrenti, verificatesi nel corso dell'esercizio. La C.M. si riserva la facoltà, nel caso in cui il fondo non risultasse sufficiente a coprire tutte le istanze, di integrare lo stanziamento complessivo conformemente alle disponibilità di bilancio, anche ad avvenuta approvazione della graduatoria finale, fermi restando i limiti massimi fissati dal punto 3.

#### **2. BENEFICIARI**

Possono presentare domanda di contributo le A.S.D./S.S.D. che alla data di scadenza del bando, presentano i seguenti requisiti:

- Sede legale e operativa nel territorio della Comunità Montana Valle Brembana, e operative a livello sovracomunale;
- siano riconosciute dal CONI – CIP e affiliate alle Federazioni Sportive Nazionali (F.S.N.) – Federazioni Sportive Nazionali Paralimpiche (FSP) o alle Discipline Sportive Associate (D.S.A.) – Discipline Sportive Paralimpiche (D.S.P-) o, **solo e limitatamente alle associazioni che promuovono il Gioco del Calcio con le Categorie Giovanili**, all'Ente di Promozione (E.P.) C.S.I. e/o FIGC;
- abbiano beneficiato del contributo annuale per il sostegno alla sussidiarietà orizzontale, erogato dalla Comunità Montana nell'esercizio 2018 o 2019.

#### **3. FINANZIAMENTO**

Il contributo assegnato a ciascuna Associazione, verrà determinato ripartendo il fondo disponibile sulla base delle domande pervenute in rapporto alla media del contributo assegnato a ciascun richiedente per l'annualità 2018 e 2019. Per le associazioni beneficiarie del contributo per una sola annualità, verrà preso a riferimento l'importo annuo.

Il contributo individuale non potrà comunque superare l'importo massimo di € 1.500,00 o l'importo medio percepito nel biennio (o in una delle due annualità prese a riferimento per i soggetti che non hanno percepito il contributo su base biennale).

Una specifica quota del fondo, pari ad € 5.000,00 è destinata alle ASD/SSD affiliate a FIGC e/o C.S.I. che promuovono il Gioco del Calcio con le categorie Giovanili: tale fondo verrà ripartito tra i beneficiari con le modalità di cui sopra.

Eventuali economie che si verificassero nell'ambito delle due categorie di suddivisione del fondo, potranno essere impiegate, in caso d'incapienza, per il finanziamento della restante categoria.

Per poter beneficiare del contributo, ciascuna associazione dovrà presentare specifica istanza, munita di una relazione di dettaglio, con l'indicazione dei riflessi organizzativi e di natura economica derivanti dall'emergenza sanitaria in atto. Tale relazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'associazione, dovrà quantificare i maggiori oneri sostenuti e le minori entrate determinate dalla riduzione delle attività associative e/o dalla riduzione delle erogazioni liberali ricorrenti verificatesi nel corso dell'esercizio, **la cui somma non potrà essere inferiore al contributo complessivamente assegnato.**

Il beneficiario si impegna a rendere pubblico l'eventuale sostegno assegnato dalla Comunità Montana.

#### **4. ATTIVITA' FINANZIATE**

L'iniziativa, mediante assegnazione di un contributo a fondo perduto, **è finalizzata al sostegno delle Associazioni nella copertura delle maggiori spese sostenute per fronteggiare l'emergenza sanitaria in atto e/o per la copertura delle minori entrate derivanti dalla riduzione delle attività associative e/o dalla riduzione delle erogazioni liberali ricorrenti in seguito all'emergenza sanitaria Covid-19.**

Il contributo risulta comunque finalizzato esclusivamente al sostenimento delle attività istituzionali, essendo espressamente precluso l'impiego per lo svolgimento di attività commerciale - seppur svolta in via occasionale.

Qualora il richiedente svolga attività economica, non è prevista la concessione di alcun finanziamento allorché la concessione di nuovi aiuti "de minimis" comporti il superamento dei massimali pertinenti di cui all'art. 3.2 del Reg. (UE) 1407/2013.

#### **5. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di contributo, dovrà essere presentata dal Legale Rappresentante, mediante la compilazione e la sottoscrizione della specifica modulistica.

La domanda, debitamente sottoscritta con firma digitale, potrà essere presentata in forma telematica a mezzo email all'indirizzo PEC [cmvallebrembana.bg@legalmail.it](mailto:cmvallebrembana.bg@legalmail.it) oppure direttamente all'ufficio protocollo dell'Ente - con sottoscrizione autografa - entro il **Giorno 5 ottobre 2020 alle ore 12.30.**

**I soggetti, all'atto della presentazione della domanda, saranno tenuti a dichiarare i dati richiesti in autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.**

La domanda di agevolazione si ritiene presentata solo a seguito della sua protocollazione: Ai fini del rispetto del termine della presentazione della domanda, fa fede – per l'inoltro telematico a mezzo PEC, la data e l'ora di invio telematico della domanda per la protocollazione;

- Per l'inoltro cartaceo, la data e l'ora di consegna all'ufficio protocollo (eventuali ritardi di consegna – anche imputabili ai vettori – comportano l'inammissibilità della domanda);

**La domanda dovrà essere presentata mediante l'apposizione dell'apposito marca da bollo, dell'importo di Euro 16,00.**

Nell'ambito del presente bando ciascuna ASD/SSD **potrà presentare una sola domanda di agevolazione, anche nel caso di affiliazione a più federazioni.**

#### **6. INTEGRAZIONE DOCUMENTALE**

**Nel corso delle attività di istruttoria, la Comunità Montana si riserva la facoltà di richiedere** ai soggetti che hanno presentato domanda di agevolazione chiarimenti e/o integrazioni che si rendessero necessari, fissando i termini per la risposta, che comunque non saranno superiori a 15 giorni di calendario dalla data della richiesta. In questo caso i tempi di istruttoria si intenderanno temporaneamente sospesi, fino all'avvenuta ricezione di quanto richiesto. In assenza di risposte nei termini sopra indicati, la domanda di agevolazione si intenderà automaticamente non ammissibile.

#### **7. ISPEZIONI E CONTROLLI**

La Comunità Montana si riserva la possibilità di effettuare specifici controlli a campione, prima o dopo la liquidazione dell'agevolazione assegnato.

I controlli si esercitano, anche attraverso l'utilizzo di banche dati, sulle dichiarazioni rese dal Legale Rappresentante in tutte le fasi del processo.

I controlli e le ispezioni vengono eseguite dagli ispettori formalmente incaricati presso la sede legale o operativa del beneficiario. In tale fase il Legale Rappresentante o suo delegato, è tenuto a consentire le procedure di controllo, ad esibire gli originali della documentazione prodotta in sede di rendicontazione relativamente alle spese effettivamente sostenute e dei relativi strumenti di pagamento, nonché ogni altro documento attinente la realizzazione dell'attività, pena la revoca dell'agevolazione assegnata e, se già liquidata, la conseguente restituzione della somma ricevuta, maggiorata degli interessi legali.

Con riferimento ai soggetti che svolgono attività economica, l'agevolazione potrà essere revocata anche nel caso di mancato rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento (U.E.) n. 1407/2013 della Commissione Europea del 18/12/2013.

## **8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento di cui al presente bando e delle procedure ad esso conseguenti è il Responsabile dell'Area Amministrativa della Comunità Montana Valle Brembana

## **9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) con riferimento ai dati personali che si intendono fare oggetto di trattamento, si forniscono le seguenti informazioni:

### **Titolare del trattamento dati**

Il titolare del trattamento è la Comunità Montana Valle Brembana, con sede a Piazza Brembana, Via Don Angelo Tondini n. 16, C.F. P.IVA 02756440166, 0345/81177, rappresentata ai fini previsti dal GDPR dal Presidente pro tempore.

### **Responsabile del trattamento dati**

Il Responsabile del trattamento dei dati oggetto della presente informativa è il responsabile dell'area amministrativa, (recapiti: Tel: 0345/81177 – e-mail: [segreteria@vallebrembana.bg.it](mailto:segreteria@vallebrembana.bg.it)).

### **Responsabile della protezione dei dati personali (DPO)**

Con decreto presidenziale n. 2 del 25.05.2018 è stato conferito incarico di Responsabile della Protezione Dati personali, ai sensi dell'art. 37, c. 5. del regolamento UE 2016/679, nella persona del Sig. Luigi Mangili.

Ai sensi dell'art. 38 comma 4 del GDPR, gli interessati possono contattare senza formalità il Responsabile della protezione dei dati per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti, al n. 331 430 6559 oppure all'indirizzo mail: [dpo-cmvb@cloudassistance.it](mailto:dpo-cmvb@cloudassistance.it).

### **Finalità del trattamento**

I trattamenti a cui saranno sottoposti i dati personali, che saranno acquisiti e periodicamente aggiornati, hanno le finalità connesse o strumentali all'attività dell'Ente, in particolare:

- a) l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri;
- b) l'esercizio delle funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona ed alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico;
- c) l'esercizio di ulteriori funzioni amministrative per servizi di competenza regionale affidate alla Comunità Montana in base alla vigente legislazione;
- d) l'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto la Comunità Montana;
- e) l'esecuzione di un contratto con soggetti interessati;
- e) per specifiche finalità diverse da quelle di cui ai precedenti punti, purché l'interessato esprima il consenso al trattamento.

La finalità del trattamento è stabilita dalla fonte normativa che lo disciplina.

### **Modalità del trattamento**

Per trattamento di dati personali ai sensi della norma vigente, si intende qualunque operazione o complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati. Il trattamento sarà svolto in forma digitale e/o cartacea, con modalità e strumenti, nel rispetto delle misure di sicurezza di cui all'art. 32 del GDPR e all'allegato B del D. Lgs n. 196/2003, ad opera di soggetti appositamente incaricati, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del GDPR.

### **Accesso ai dati**

I soggetti che possono accedere ai dati personali sono il titolare del trattamento, il responsabile del trattamento e i suoi incaricati. Sia la struttura di rete, che l'hardware che i software applicativi sono conformi alle regole di sicurezza imposte dall'AGID per le infrastrutture informatiche della Pubblica Amministrazione. I dati raccolti non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi, se non per l'adempimento degli obblighi di legge.

### **Comunicazione dei dati**

Senza la necessità di un espresso consenso il titolare del trattamento potrà comunicare i dati del soggetto per le finalità di cui al punto 4, ad Organi di vigilanza, autorità giudiziarie nonché a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge e/o per l'espletamento delle finalità predette.

### **Natura del conferimento e conseguenze della mancata comunicazione dei dati personali**

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al paragrafo "finalità del trattamento" è obbligatorio. Il mancato, parziale o inesatto conferimento di tali dati comporterebbe l'impossibilità della costituzione dei rapporti dell'interessato con l'Ente e la mancata erogazione dei servizi, ovvero il mancato espletamento di altri provvedimenti amministrativi di competenza.

### **Periodo di conservazione dei dati**

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati personali, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, il periodo di conservazione dei dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e trattati e nel rispetto delle tempistiche prescritte dalla Legge.

### **Diritti dell'interessato e modalità di esercizio dei diritti**

Il soggetto ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento:

- l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento;
- di ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico;
- di revocare il consenso eventualmente prestato relativamente al trattamento dei Suoi dati appartenenti a categoria particolari in qualsiasi momento ed opporsi in tutto o in parte, all'utilizzo dei dati;
- di proporre reclamo all'Autorità, nonché di esercitare gli altri diritti a Lei riconosciuti ai sensi degli artt. 15-22 Regolamento UE n. 679/16 e art. 7 D.Lgs. 196/03. I soggetti possono esercitare i propri diritti in qualsiasi momento, inviando una mail all'indirizzo PEC [cmvallebrembana.bg@legalmail.it](mailto:cmvallebrembana.bg@legalmail.it).

Piazza Brembana, 8 Settembre 2020

Il Presidente  
*Lobati Jonathan*



L'Assessore allo Sport  
*Paleni Andrea*

- All.:
- Modello domanda (Modello\_1);



Modello domanda (G.E. n. 5/28 del 08/09/2020 – **Mod. 1**)

Spett.le Comunità Montana Valle Brembana,  
via Don A. Tondini, 16  
24014 Piazza Brembana

**OGGETTO: DOMANDA DI CONTRIBUTO A SOSTEGNO DELLE ASD/SSD DELLA VALLE BREMBANA PER FRONTEGGIARE L'EMERGENZA SANITARIA COVID-19.**

A conoscenza del bando per la concessione di contributi a sostegno delle associazioni/società sportive dilettantistiche finalizzati ad affrontare l'emergenza sanitaria covid-19, approvato con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 5/28 del 08.09.2020.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in

qualità di Presidente-legale rappresentante (barrare la casella che interessa)

dell'A.S.D. \_\_\_\_\_

della S.S.D. \_\_\_\_\_

con sede a \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_

tel. n \_\_\_\_\_ P.E.C. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Codice Fiscale n \_\_\_\_\_ PIVA n \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_

Iscritta al CONI-CIP con il n \_\_\_\_\_ affiliata alla/e seguente/i

F.S.N.-F.S.P. \_\_\_\_\_

D.S.A.-D.S.P./E.P. \_\_\_\_\_

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, e che codesta Amministrazione effettuerà controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni rese,

**DICHIARA** quanto segue:

- 1) **DI AVER BENEFICIATO DEL CONTRIBUTO ANNUALE EROGATO DALLA COMUNITA' MONTANA NEL CORSO DEL BIENNIO 2018-2019;**
- 2) **DI CONTINUARE A SVOLGERE LA PROPRIA ATTIVITA' ASSOCIATIVA, NONOSTANTE L'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19 IN ATTO, NEL PIENO RISPETTO DELLE REGOLE DI DISTANZIAMENTO SOCIALE E DI PREVENZIONE DISPOSTE DALLE AUTORITA' SANITARIE-SPORTIVE;**
- 3) **DI ATTESTARE I SEGUENTI RIFLESSI ORGANIZZATIVI E DI NATURA ECONOMICA, DERIVANTI DALL'EMERGENZA SANITARIA COVID-19 IN ATTO (fornire una relazione dettagliata indicante i riflessi dell'emergenza sanitaria in atto sulle attività ordinarie dell'associazione, con la quantificazione economica delle maggiori spese sostenute per fronteggiare l'emergenza sanitaria e con la quantificazione delle minori entrate derivanti dalla riduzione delle attività associative e/o dalla riduzione delle erogazioni liberali ricorrenti)**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



**DICHIARA** altresì:

- 1) L'eventuale contributo assegnato dalla Comunità Montana verrà impiegato esclusivamente per la copertura dei maggiori oneri derivanti dall'emergenza sanitaria in atto e per lo svolgimento delle attività istituzionali dell'ASD/SSD - essendo precluso l'impiego per eventuali attività di natura commerciale, seppur occasionale – con conseguente esclusione dalle ritenute ex art. 28 c. 2 del D.P.R. 600/1973;
- 2) L'associazione si impegna a rendere pubblico l'eventuale sostegno assegnato dalla Comunità Montana;
- 3) L'ASD/SSD non svolge attività economica, e/o comunque l'eventuale assegnazione del contributo nella misura massima prevista dal bando, non comporta il superamento dei massimali di cui all'art. 3.2 del Reg. (UE) 1407/2013;
- 4) Di impegnarsi a fornire tutta la documentazione integrativa ritenuta necessaria dalla Comunità Montana, favorendo tutte le eventuali operazioni di ispezione e controllo che l'ente riterrà opportuno effettuare, pena la revoca del contributo e fatta salva l'applicazione delle disposizioni ordinamentali in caso di mendaci dichiarazioni;
- 5) Di autorizzare il trattamento dei dati contenuti nell'istanza, per le finalità di cui al presente bando.

• REFERENTE/PERSONA DA CONTATTARE PER LA PRATICA

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma del legale rappresentante<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_

ALLEGATI:

- Fotocopia della carta d'identità del legale rappresentante;
- Fotocopia atto costituito e/o statuto;

**Informativa ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (Reg. UE 679/2016)**

Titolare dei dati è la Comunità Montana Valle Brembana. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. I dati dichiarati dal sottoscrittore saranno utilizzati esclusivamente dalla Comunità Montana Valle Brembana per l'istanza formulata e per le sole finalità istituzionali, ai sensi del GDPR. Il sottoscrittore potrà accedere ai dati che lo riguardano chiedendone la correzione, l'integrazione e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco.

<sup>1</sup> **ALLEGARE FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO D'IDENTITA' DEL DICHIARANTE** (art. 35, comma 2 del d.p.r. n. 445/2000).