



AREA AMMINISTRATIVA
DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO
n. 19 in data 10/02/2025

OGGETTO: C.C.D.I. ANNO 2024 – LIQUIDAZIONE INDENNITÀ RESPONSABILI DI SERVIZIO E SALARIO ACCESSORIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con Decreto Presidenziale n. 10/n del 24/09/2024, in esecuzione della deliberazione G.E. n. 11/28 del 17/09/2024 è stato nominato Segretario/Direttore, responsabile dell'Area Amministrativa e responsabile ad interim dei Servizi Sociali della Comunità Montana, fino alla scadenza prefissata;
- con delibera di G.E. n. 9/5 del 22/02/2024 è stato approvato il PIAO/P.E.G. – Piano delle performance 2024/2026;

Vista la determinazione n. 82 in data 14.06.2024 avente per oggetto:” Determinazione del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e la produttività – parte stabile anno 2024”;

Preso atto che le delegazioni di parte pubblica e sindacale in data 01.08.2024, costituite ai sensi dell'art. 7 del C.C.N.L., sono pervenute alla definizione di un'ipotesi di accordo per la costituzione e ripartizione del fondo destinato alle politiche di sviluppo delle risorse umane e alla produttività;

Dato atto che la Giunta Esecutiva, nella seduta del 08.08.2024 con atto n. 2/26, ha provveduto ad approvare l'ipotesi di C.C.D.I. per l'esercizio 2024, inclusa l'appendice “progetto di implementazione servizio di controllo ticket e disposizioni regolamentari in materia di raccolta funghi epigei”;

Visto il C.C.D.I. anno 2024 sottoscritto in data 26.08.2024;

Visti gli allegati:

- “A” - verbale n. 3/2025, registrato a protocollo dell'Ente con il n. 716/5/2 in data 30.01.2025, del Nucleo di Valutazione dal quale risulta che si può procedere alla liquidazione, riferita all'anno 2024 sia delle quote di salario accessorio ai dipendenti, sia dell'indennità di risultato ai responsabili di Area;
- “B” - prospetto di riparto indennità di risultato per i Responsabili di area anno 2024;
- “C” – prospetto valutazione risultati conseguiti nel progetto “servizio controllo ticket anno 2024”;
- “D” – Verbale n. 1 del 06.02.2025 registrato al protocollo dell'Ente con il n. 964/1/8 in data 06.02.2025 della Commissione Responsabili dei Servizi inerente l'individuazione del dipendente cui attribuire la differenziazione del premio individuale (art. 12 del C.C.D.I.);
- “E” - prospetto di riparto del salario accessorio del C.C.D.I. anno 2024;

DETERMINA

- 1) di liquidare la quota di salario accessorio dell'esercizio 2024 come da prospetto allegato E, per una spesa a saldo di € 24.044,84;
- 2) di liquidare ai responsabili di area la quota relativa alla retribuzione di risultato relativa all'anno 2024, come da prospetto allegato B;
- 3) di dare atto che la spesa trova copertura sul bilancio di previsione 2024, secondo il principio di competenza finanziaria potenziata di cui al D.lgs. 118/2011 come sotto specificato:

Missione	Programma	Capitolo	Piano dei Conti D.lgs. 118/2011	Descrizione	Anno	Importo
1	2	10060 F.P.V	1.01.01.01.04	COMPENSI PER PRODUTTIVITÀ	2025	24.044,84
1	2	10030 F.P.V	1.01.01.01.02	STIPENDI AL PERSONALE SETTORE AFF. GENERALI	2025	5.156,85
1	3	10200 F.P.V.	1.01.01.01.02	STIPENDI AL PERSONALE AREA CONTABILE	2025	2.692,30
1	6	10260 F.P.V.	1.01.01.01.02	STIPENDI AL PERSONALE AREA TECNICA	2025	3.903,85

- 4) di dare atto che le economie derivanti dalla riduzione per assenza, pari ad € 119,55, e l'economia del progetto "servizio controllo Ticket anno 2024 pari ad € 2.000,00 (valore al netto di oneri riflessi € 1.510,00) andranno ad integrare le risorse decentrate per l'anno successivo;
- 5) di incaricare l'ufficio ragioneria per l'erogazione delle quote spettanti ai singoli dipendenti, in ragione di quanto sopra, contestualmente allo stipendio di febbraio 2025;
- 6) di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
 - viene comunicata, per conoscenza, alla Giunta esecutiva per il tramite del segretario dell'Ente;
 - viene trasmessa in copia alla Responsabile del procedimento
 - viene pubblicata all'albo on line di questo Ente per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna;
 - viene inserita nel fascicolo delle Determine tenuto presso il Servizio.

Piazza Brembana, 10.02.2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Regazzoni dott. Omar)