



COMUNITA' MONTANA VALLE BREMBANA



DECRETO PRESIDENZIALE n. 10/n del 24.09.2024

Oggetto: **ATTRIBUZIONE INCARICO RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA-SERVIZI SOCIALI E DI SEGRETARIO E DIRETTORE A TEMPO DETERMINATO DELLA COMUNITA' MONTANA VALLE BREMBANA.**

IL PRESIDENTE

Premesso che con deliberazione Assembleare n. 21 del 06.09.2024 avente per oggetto "Elezione del Presidente e dei membri della Giunta Esecutiva" è stato eletto il Presidente della Comunità Montana Valle Brembana ed i Componenti della Giunta Esecutiva;

Richiamate le delibere di G.E. n.:

- 9/28 del 17/09/2024 avente per oggetto "Approvazione regolamento sistema di graduazione della retribuzione di posizione delle elevate qualificazioni – CCNL 2019-2021";
- 10/28 del 17/09/2024 avente per oggetto "Approvazione valutazione delle prestazioni richieste ai titolari di incarichi di Elevata Qualificazione";
- 11/28 del 17/09/2024 avente per oggetto "Definizione modello organizzativo della Comunità Montana Determinazioni in merito";

Richiamato il decreto n. 09/n del 01.06.2023 di attribuzione al dipendente Dott. Regazzoni Omar dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa-Servizi Sociali e di Segretario a Tempo determinato della Comunità Montana Valle Brembana, in scadenza al 30/09 p.v.;

Ritenuto opportuno in attuazione della delibera n. 11/28 del 17/09/2024, provvedere al conferimento dell'incarico di Segretario-Direttore a tempo determinato e di responsabile dell'Area Amministrativa-Servizi Sociali della Comunità Montana;

Visti:

- il D. Lgs. 267/00, lo Statuto e il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il D.Lgs. 165/2001;
- il CCNL di riferimento vigente;

DECRETA

1. Di attribuire in attuazione della delibera di G.E. n. 11/28 del 17/09/2024, al dipendente Dott. Regazzoni Omar, l'incarico a tempo determinato di responsabile dell'Area Amministrativa e di Segretario-Direttore della Comunità Montana Valle Brembana con contratto dirigenziale, ai sensi degli articoli 41 e 42 dello Statuto e degli articoli 7, 9 e 10 c.2 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
2. Di attribuire altresì l'incarico *ad interim* di responsabile dei Servizi Sociali della Comunità Montana Valle Brembana nelle more di ridefinizione dell'assetto organizzativo degli uffici, a seguito della costituzione dell'Azienda Speciale Sociale Valle Brembana;
3. Di attribuire al succitato dipendente il trattamento economico previsto dal vigente CCNL del personale con qualifica dirigenziale, e le indennità di posizione e di risultato stabilite con la deliberazione G.E. n. 11/28 del 17.09.2024, dando atto che il trattamento economico e la retribuzione di posizione e di risultato devono intendersi onnicomprensivi e assorbenti di tutti i trattamenti economici previsti per le funzioni svolte;
4. Di stabilire la decorrenza dell'incarico al 01/10/2024 e il termine al 30/09/2027, con possibilità di proroga fino alla cessazione del mandato del Presidente e salvo revoca anticipata per giusta causa o giustificato motivo, disposta dal Presidente previa deliberazione della Giunta Esecutiva, ai sensi dell'art. 41 c. 4 e 42 c. 3 dello Statuto;
5. Di confermare l'abilitazione all'accertamento delle sanzioni amministrative e allo svolgimento delle attività di cui agli artt. 13, 14, 15 e 17 della legge 24 novembre 1981, n. 689 (Modifiche al sistema penale), già conferita con decreto n. 12/n del 08.08.2024, la cui scadenza è connessa alla scadenza della nomina a Responsabile dell'Area Amministrativa;
6. Di dare atto che all'incarico di Segretario, fanno seguito gli incarichi di responsabile dell'anagrafe unica per la stazione appaltante, responsabile della trasparenza, responsabile anticorruzione, responsabile conservazione sostitutiva, responsabile continuità operativa, responsabile della sicurezza informatica, responsabile della transizione digitale, nonché tutte le funzioni strettamente connesse alla figura di Segretario, tra cui membro interno nucleo di valutazione, presidente commissione giuridica unica sanzioni amministrative, responsabile controlli interni e ogni funzione attribuita al Segretario dalle leggi, regolamenti e atti amministrativi interni;



COMUNITA' MONTANA VALLE BREMBANA



7. Di dare atto che verrà mantenuto l'inquadramento a tempo determinato con l'applicazione del CCNL personale dirigente regioni e autonomie locali, e che al termine dell'incarico lo stesso verrà automaticamente reinquadrato nella posizione giuridica di provenienza (E.Q. ex Cat. D3 a tempo indeterminato) con riconoscimento dell'anzianità di servizio e dei benefici contrattuali in godimento nella posizione di provenienza;
8. Di dare atto che:
 - la spesa inerente l'adozione del presente provvedimento trova imputazione sui capitoli del bilancio c.e. inerenti le spese del personale;
 - con l'adozione del presente decreto si intendono revocati tutti i provvedimenti o parti di essi in contrasto con quanto stabilito nel presente provvedimento;
9. di dare atto che la sottoscrizione del presente decreto da parte dell'interessato per accettazione, costituisce valenza contrattuale a tutti gli effetti.

Dispone:

- la notifica del presente provvedimento all'interessato;
- la decorrenza immediata del presente Decreto e la sua pubblicazione sul sito internet dell'Ente;
- la trasmissione di copia del presente Decreto all'Ufficio Ragioneria dell'Ente.

Dalla Residenza Comunitaria, 24 settembre 2024

Registrato al Protocollo dell'Ente in data 24 settembre 2024 con il n. 6173/1/6

T:\Mauro\Documenti\PRESIDENTE\DECRETI\2024\NUOVO MANDATO BIANCHI\10- 2024 - Nomina responsabile Amministrativa-Segretario-Direttore.doc

Il Presidente
Bianchi Valeriano

PER RICEVUTA E ACCETTAZIONE:

.....
Regazzoni Omar

in data

PER RICEVUTA:

.....
p. Ufficio Ragioneria

in data