



RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ DI CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

ANNO 2021 1° semestre 2° semestre

Il giorno 19 del mese di luglio anno 2021, alle ore 8.30 alla presenza del Segretario e della dipendente Gherardi rag. Elena (Area Amministrativa), presso la sede Comunitaria di via Tondini, in Piazza Brembana, si sono svolte le operazioni di estrazione del campione sorteggiato con il sistema informatizzato sul sito www.blia.it "Generatore numeri casuali". L'estrazione è stata effettuata in seduta pubblica alla presenza di:

- Oberti Marialuisa - responsabile dell' Area finanziaria
- Gotti Arch. Angelo – Responsabile dell'area tecnica

Visti: - l'art. 147 e seg. Del TUEL 267/2000;

- il Regolamento dei controlli interni approvato dall'Assemblea comunitaria in data 15.02.13, atto n. 4;
- il Piano annuale di controllo successivo di regolarità amministrativa – anno 2021, approvato con determina del Segretario n. 2 del 13.01.2021;

Gli atti da esaminare sono stati estratti da due distinti elenchi:

- 1) delle determinazioni comportanti impegno di spesa individuate per Area di riferimento, numero progressivo e data di adozione (allegato sub 1);
- 2) dei contratti in forma pubblica-amministrativa ricavato dal Repertorio degli atti soggetti ad imposta di registro, individuati per numero progressivo (del registro di Repertorio dell'Ente) e data dell'atto (allegato sub 2).

Come stabilito dal vigente Piano annuale di controllo successivo di regolarità amministrativa, per l'anno 2021, sono previste due sessioni di controllo entro il mese di luglio 2021 e gennaio 2022 e l'estrazione è finalizzata ad individuare i provvedimenti da sottoporre a controllo, nelle seguenti misure:

- del 5% delle determinazioni di ciascuna Area, con arrotondamento all'unità superiore
- del 10% dei contratti in forma pubblica-amministrativa, con arrotondamento all'unità superiore.

Sono risultati estratti:

1) DETERMINAZIONI

area amministrativa Tot. n. 2 su n. 39	n. 23 del 23.03.2021 – n. 32 del 27.04.2021
area finanziaria Tot. n. 1 su n. 6	n. 2 del 13.01.2021
area sociale Tot. n. 2 su n. 24	n. 6 del 21.01.2021 – n. 13 del 05.02.2021
area tecnica Tot. n. 2 su n. 23	n. 7 del 18.01.2021 – n. 45 del 24.03.2021

2) CONTRATTI

Da Registro Repertorio Tot. n. 1 su n. 5	n. 3 del 11.03.2021
--	---------------------

Ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL e dell' art. 10 del Regolamento dei controlli interni, gli atti sorteggiati (area Finanziaria, Sociale e Tecnica) sono stati oggetto di controllo di regolarità amministrativa, come da n. 5 schede di valutazione allegate al presente provvedimento (all. A.1.2.3.4.5), mentre si evidenzia che il controllo delle determinazioni e del contratto adottati dal Responsabile dell'Area amministrativa verrà effettuato dai membri esterni del Nucleo di valutazione dell'Ente, che si terrà mediante strumenti informatici, stante l'emergenza sanitaria in atto.

ESITO DEL CONTROLLO

Il Segretario, coadiuvato dalla dipendente suindicate, nel giorno 19 luglio dalle ore 09.00 alle ore 11.30 ha svolto, relativamente agli atti estratti, fatta esclusione per le determinazioni dell'area amministrativa e per il contratto, il controllo di regolarità amministrativa sintetizzato nelle schede di valutazione allegate.

Alla luce della documentazione allegata e delle verifiche effettuate, il controllo ha dato luogo alle seguenti risultanze:

Atti controllati dal Segretario: n. 5 determinazioni

Totale schede di valutazione allegate n. 5

Indice di conformità pari a:

- Area finanziaria:
 - n. 2 del 13.01.2021: valutazione 3
- Area Sociale:
 - n. 13 del 05.02.2021: valutazione 3
 - n. 6 del 21.01.2021: valutazione 3
- Area Tecnica:
 - n. 45 del 24.03.2021: valutazione 3
 - n. 7 del 18.01.2021: valutazione 2,83

Copia della presente relazione viene trasmessa ai Responsabili di Area, al Revisore dei conti, al Nucleo di valutazione, e comunicata alla Giunta Esecutiva e all'Assemblea comunitaria.

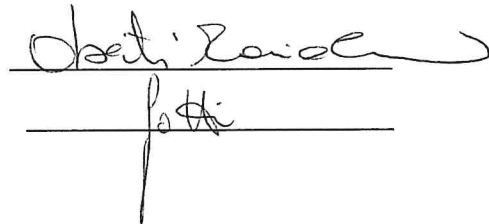
Si dispone la pubblicazione della presente Relazione sul sito internet dell'ente nella sezione "Amministrazione trasparente".

Piazza Brembana, 19.07.2021

Il Segretario
Regazzoni Dott. Omar

Sottoscrivono in data i Sigg:

- Oberti Marialuisa - responsabile dell' Area finanziaria
- Gotti Arch. Angelo – Responsabile dell'area tecnica



The image shows two handwritten signatures. The first signature is for Oberti Marialuisa, written in a cursive style above a horizontal line. The second signature is for Gotti Arch. Angelo, also in a cursive style, written below a horizontal line.



SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 1 data 19.07.2021

Tipo Atto **Determinazione** Numero: 2 Data 13.01.2021

Contratto Numero progr. Registro Repertorio: Data

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE DELLE SPESE DI ACCESSO AMMINISTRATIVO AGLI ARCHIVI CATASTALI – 4^ TRIMESTRE 2020

Importo della spesa: € 41,00

Area Amministrativa Finanziaria Tecnica Sociale

Parametri di riferimento

Indicatori	valutazione (*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e i regolamenti dell'ente applicabili	3
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente	3
PROCEDIMENTO Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.).	/
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G. , atti di indirizzo.	3
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	3
AFFIDABILITA' I richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile, i tempi sono adeguati in rapporto alla complessità del procedimento	3
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione	/
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy	/
INDICE MEDIO DI CONFORMITA'	3

(*) 3 conforme; 2 sostanzialmente conforme, ma con rilievi di miglioramento; 1 non conforme.

Osservazioni

Il Segretario

Consegnata al Responsabile di Area in data 19/7/2021	Per ricevuta
--	--------------



**DETERMINAZIONE RESPONSABILE AREA CONTABILE
N. 2 IN DATA 13.01.2021**

OGGETTO: Liquidazione all’Agenzia delle Entrate delle spese di accesso amministrativo agli archivi catastali – 4^ Trimestre 2020 –

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso che con Decreto Presidenziale n. 9/n del 1.10.2019, in esecuzione della deliberazione G.E. n. 2/23 del 24/9/2019, è stato nominata Responsabile dell’Area Finanziaria della Comunità Montana;

Vista la delibera di Giunta esecutiva n. 5/27 del 04/10/2012 avente per oggetto:” Approvazione nuovo protocollo d’intesa con l’Agenzia del Territorio di Bergamo per lo sportello catastale decentrato”, esecutiva ai sensi di legge;

Preso atto che con la succitata delibera si approvavano:

- il protocollo d’intesa per la prosecuzione dell’attività dello sportello catastale decentrato
- la convenzione speciale per la disciplina delle modalità operative di sportello catastale decentrato ai sensi dell’art. 11 del D.P.R. 305/1999;

Richiamato l’art. 2 della Convenzione speciale per la disciplina delle modalità operative di sportello catastale che prevede:”*L’ente locale corrisponde, per le visure effettuate, i tributi speciali catastali di cui all’art. 1 della presente convenzione....., mediante versamento sul c/c postale intestato all’Ufficio Provinciale di Bergamo – dell’Agenzia del territorio;*

Vista l’allegata “A” nota di addebito n. 1149269/33 emessa il 01/01/2021 ns. prot. n. 179 del 12/01/2020 con la quale l’Agenzia delle Entrate chiede il pagamento di Euro 41,00 per le visure effettuate nel periodo dal 01/10/2020 al 31/12/2020;

Preso atto che da verifica contabile effettuata dall’ufficio ragioneria della Comunità Montana relativamente alle visure catastali nel periodo dal 01/10/2020 al 31/12/2020 quota a carico dell’ Agenzia delle Entrate sono stati riscossi Euro 41,00 sul capitolo n. 5009/1, e pertanto l’importo richiesto risulta congruo;

Alla luce di quanto sopra esposto;

DETERMINA

- 1) di prendere atto dell’ allegata “A” nota di addebito n. 1149269/33 emessa il 01/1/2021 ns. prot. n. 179 del 12/01/2021 con la quale l’Agenzia delle Entrate chiede il pagamento di Euro 41,00 per le visure effettuate nel periodo dal 01/10/2020 al 31/12/2020;
- 2) di liquidare la somma complessiva di Euro 41,00 a titolo di rimborso dei diritti delle visure catastali all’Agenzia delle Entrate per il periodo 01/10/2020 - 31/12/2020, come previsto dall’art. 2 della convenzione speciale per la disciplina delle modalità operative di sportello catastale decentrato ai sensi dell’art. 11 del D.P.R. 305/1999;
- 3) di dare atto che la spesa verrà addebitata con la seguente imputazione al bilancio di previsione 2021, secondo il principio di competenza finanziaria potenziata di cui al D.lgs. 118/2011 come sotto specificato:

Missione	Programma	Capitolo	Piano dei Conti D.lgs. 118/2011	Descrizione	Anno	Importo
99	1	40040	07.02.99.99.999	Anticipo spese conto Regioni e altri enti	2021	41,00

- 4) di precisare che l’imputazione dell’impegno di cui sopra avviene secondo la previsione di esigibilità dell’obbligazione giuridica perfezionata con il presente atto;
- 5) di dare atto che la presente determina viene inserita nel fascicolo delle determine tenuto presso il Servizio.

Piazza Brembana, 13.01.2021

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Oberti Rag. Marialuisa)

Firmato da:
Marialuisa Oberti
Codice fiscale: BRTMLS67M66A794F
Organizzazione: NON PRESENTE
Valido da: 29-03-2018 13:34:31 a: 29-03-2021 01:00:00
Certificato emesso da: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 13-01-2021 12:47:55
Motivo: Approvo il documento

COMUNITA' MONTANA VALLE BREMBANA

DETERMINA AREA CONTABILE n° . 2 Del 13.01.2021

REGOLARITA' CONTABILE, COPERTURA FINANZIARIA E COPERTURA MONETARIA

Il sottoscritto, vista la suesesa determinazione, rilascia il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA della spesa, a norma dell'art.147 bis, dell'art.151 comma 4, del D.LGS 18.08.2000 N.267 TUEL

LIQUIDAZIONE ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE DELLE SPESE DI ACCESSO
AMMINISTRATIVO AGLI ARCHIVI CATASTALI - 4^ TRIMESTRE 2020
Inizio pubblicazione : 13.01.2021 Fine pubblicazione : 28.01.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Oberti Marialuisa

Data 13.01.2021

Firmato da:

Marialuisa Oberti

Codice fiscale: BRTMLS67M66A794F

Organizzazione: NON PRESENTE

Valido da: 29-03-2018 13:34:31 a: 29-03-2021 01:00:00

Certificato emesso da: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

Riferimento temporale 'SigningTime': 13-01-2021 12:55:35

Motivo: Approvo il documento

Blia.it

Generatore lista di numeri casuali

Estrazione id 272Z6 del 19/07/2021 - 08:36:09

È stata effettuata l'estrazione di un numero da 1 a 6

Numero estratto

1

AREA FINANZIARIA



**ELENCO DELLE DETERMINAZIONI COMPORTANTI IMPEGNO DI SPESA
INDIVIDUATE PER AREA DI RIFERIMENTO, NUMERO PROGRESSIVO E
DATA DI ADOZIONE
ANNO 2021 - I^A SEMESTRE**

Elenco 2/5: Determinazioni Area Finanziaria

N. Progr.	N. det.	Data adozione
1	2	13/01/2021
2	5	18/01/2021
3	8	03/03/2021
4	13	12/04/2021
5	14	04/05/2021
6	15	17/05/2021



SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 2 data 19.07.2021

Tipo Atto Determinazione Numero: 45 Data 24.03.2021

Contratto Numero progr. Registro Repertorio: Data

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICO ECONOMICA, DEFINITIVA ED ESECUTIVA E IL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTUALE DELLE OPERE DI ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SEDE DELLA CASERMA DEI VIGILI DEL FUOCO DI ZOGNO (BG) – CUP: D71J20000050003 – CIG: 86752388DD

Importo della spesa: € 32.988,80 (IVA e cassa compresi)

Area Amministrativa Finanziaria Tecnica Sociale

Parametri di riferimento

Indicatori	valutazione (*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e i regolamenti dell'ente applicabili	3
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente	3
PROCEDIMENTO Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.).	/
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G. , atti di indirizzo.	3
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	3
AFFIDABILITA' I richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile, i tempi sono adeguati in rapporto alla complessità del procedimento	3
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione	3
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy	/
INDICE MEDIO DI CONFORMITA'	3

(*) 3 conforme; 2 sostanzialmente conforme, ma con rilievi di miglioramento; 1 non conforme.

Osservazioni

[Empty box for observations]

Il Segretario

Consegnata al Responsabile di Area in data 19/7/2021 Per ricevuta



AREA TECNICA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO n. 45 in data 24.03.2021

OGGETTO: Affidamento incarico professionale per la progettazione di fattibilità tecnico economica, definitiva ed esecutiva e il coordinamento della sicurezza in fase progettuale delle opere di adeguamento sismico ed efficientamento energetico della sede della Caserma dei Vigili del Fuoco di Zogno (BG). CUP: D71J2000050003 - CIG: 86752388DD

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Premesso che:

- con Decreto Presidenziale n. 7 del 29.09.2020 è stato nominato Responsabile dell'Area Tecnica della Comunità Montana;
- con delibera di G.E. n. 2/7 del 03.03.2020 è stato approvato il P.E.G. – Piano delle performance 2020/2022;

Vista la delibera di G.E. n. 6/35 del 27.10.2020 avente per oggetto: "APPROVAZIONE DOCUMENTO DI FATTIBILITÀ DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI PER ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA CASERMA DEI VVFF DI ZOGNO (BG)" con il seguente quadro economico:

Importo lavori a base di appalto	€ 385.000,00
Somme a disposizione della SA	€ 145.000,00
TOTALE PROGETTO	€ 530.000,00

Dato atto che con delibera Assembleare n. 24 in data 15.12.2020 è stato approvato il PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023, all'interno del quale è stato inserito nell'ELENCO ANNUALE 2021 l'intervento di adeguamento sismico ed efficientamento energetico della sede della Caserma dei Vigili del Fuoco di Zogno (BG);

Vista la delibera di G.E. n. 2/1 del 12.01.2021 avente per oggetto: "INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO DI EDIFICI PUBBLICI E MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO - CONTRIBUTO MINISTERIALE PER SPESA DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA - DETERMINAZIONI", che in particolare ha previsto di candidare, a valere sui fondi ministeriali previsti dall'art. 1, commi da 51 a 58 della legge 27 dicembre 2019, per l'annualità 2021, la progettazione definitiva/esecutiva dell'intervento 1 "opere di adeguamento sismico ed efficientamento energetico della caserma dei VVFF di Zogno" per una quota pari ad € 33.000,00;

Vista la necessità di avviare la progettazione di fattibilità tecnico economica, definitiva ed esecutiva e il coordinamento della sicurezza in fase progettuale dell'intervento di adeguamento sismico ed efficientamento energetico della caserma dei VVFF di cui sopra;

Richiamata integralmente:

- la propria determinazione n. 44 del 18.03.2021, con la quale, per le motivazioni ed in base ai presupposti normativi e di fatto ivi indicati, si disponeva di procedere con un affidamento diretto dell'incarico professionale per la Progettazione di fattibilità tecnico economica, definitiva ed esecutiva, ed il Coordinamento per la Sicurezza in fase di progettazione dei lavori di "adeguamento sismico ed efficientamento energetico della sede della Caserma dei Vigili del Fuoco di Zogno (BG)";
- la lettera di invito alla presente procedura di affidamento depositata agli atti di questo Ente al prot. n. 2446/10/10 del 18.03.2021 e relativo disciplinare di incarico allegato;

Dato atto che:

- stante l'entità e tipologia dell'intervento, non sono presenti all'interno dell'organico dell'Ufficio Tecnico le figure professionali qualificate per lo svolgimento delle prestazioni di cui trattasi;
- l'incarico professionale in oggetto si configura come mera prestazione di servizio e non incarico di consulenza;
- la finalità del contratto è l'esecuzione delle prestazioni professionali sopra elencate ed inerenti ai lavori di "adeguamento sismico ed efficientamento energetico della sede della Caserma dei Vigili del Fuoco di Zogno (BG)";
- il contratto d'appalto si perfezionerà mediante comunicazione di aggiudicazione notificata all'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs 50/2016;
- le clausole essenziali si rinviengono nelle disposizioni del disciplinare di incarico allegato;
- l'aggiudicazione avviene mediante procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs 50/2016 e s.m.i., con il criterio del minor prezzo, rispetto all'importo dell'incarico posto a base di gara pari ad €. 26.008,83 + cassa e IVA e quindi per complessivi € 33.000,00;
- la procedura di affidamento si svolge mediante la piattaforma informatica SINTEL, messa a disposizione da ARIA Lombardia (Centrale di Committenza Regionale);
- è stato acquisito il Codice Identificativo Gara (CIG) 86752388DD mentre il Codice Unico di Progetto (CUP) relativo all'opera pubblica in argomento è D71J2000050003;

Considerato che l'operatore economico invitato alla procedura di affidamento diretto di cui trattasi, in possesso dei necessari requisiti, risulta essere l'ing. Marco Antonio Locatelli, nato a Bergamo il 30/01/1958, CF: LCT MCN 58A30 A794H, con studio a Villa D'Alme (BG) in via Brughiera 1/A;

Dato atto che l'individuazione del sopraccitato operatore economico è stata disposta per le seguenti motivazioni:

- ha conseguito la laurea in Ingegneria Civile sez. Edile (strutturista) presso il Politecnico di Milano il 21/12/1981 e dal 1982 è iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Bergamo al n° 1379 dell'Albo;
- possiede notevole esperienza nell'ambito sia della progettazione strutturale che dell'adeguamento statico, sismico e di riqualificazione energetica degli edifici esistenti;
- può vantare ottime referenze, maturate nell'esecuzione di precedenti incarichi professionali svolti per conto dell'Ente, durante i quali ha sempre dato dimostrazione di serietà e capacità professionali;
- ha dato la sua disponibilità all'erogazione della prestazione richiesta in tempi rapidi;
- ha conoscenza, già acquisita, dell'immobile oggetto dell'incarico di progettazione;
- possiede i requisiti morali e tecnici prescritti per le prestazioni di pari importo affidate con le procedure ordinarie di scelta del contraente;

Dato atto che la scadenza per la presentazione dell'offerta è stata fissata per il giorno 23.03.2021 alle ore 14:00;

Vista l'offerta per lo svolgimento delle prestazioni professionali in argomento, pervenuta tramite la piattaforma e-procurement SINTEL di Regione Lombardia, con codice procedura ID 136161773 e depositata agli atti di questo Ente al ns. prot. 2594 del 23.03.2021, da parte del professionista sopra citato, la quale prevede un compenso pari ad € 26.000,00 (CNPAIA ed IVA escluse) e quindi complessivi € 32.988,80 (CNPAIA 4% ed IVA 22% incluse);

Vista la nota trasmessa dall'ing. Marco Antonio Locatelli, ns. prot. n. 2595 del 23.03.2021, nella quale il professionista chiede di potersi avvalere della propria polizza assicurativa All Risk n.CK20N0024833-LB. stipulata con la compagnia LLOYD'S avente scadenza il 07/01/2022 e massimale per sinistro € 2.000.000,00;

Ritenuto accogliere la sopraccitata richiesta formulata dall'ing. Locatelli, anche in considerazione del massimale garantito che risulta essere molto superiore rispetto a quello previsto (€ 385.000,00) dall'art. 3 del disciplinare d'incarico approvato con la propria determinazione n. 44 del 18.03.2021;

Vista la necessità di procedere con urgenza all'affidamento dell'incarico professionale in oggetto;

Visti:

- l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 così come modificato dall'art. 1 della legge n. 120 del 2020;
- il D.Lgs. 267/00 e s.m.i. "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, approvato con delibera Assembleare n. 22 del 16/12/2016;

DETERMINA

1. di prendere atto del report di gara della piattaforma e-procurement SINTEL di Regione Lombardia, codice procedura ID 136161773, registrato a protocollo con il n. 2594 del 23.03.2021 (allegato sub. A alla presente);
2. di affidare direttamente, per le motivazioni di cui sopra e ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs n. 50/2016, l'incarico professionale di fattibilità tecnico economica, definitiva ed esecutiva e il coordinamento della sicurezza in fase progettuale delle opere di adeguamento sismico ed efficientamento energetico della sede della Caserma dei Vigili del Fuoco di Zogno (BG), mediante procedura telematica Sintel, all'ing. Marco Antonio Locatelli, nato a Bergamo il 30/01/1958, CF: LCT MCN 58A30 A794H, con studio a Villa D'Alme (BG) in via Brughiera 1/A;
3. di approvare il disciplinare d'incarico (allegato sub. B alla presente);
4. di dare atto che l'importo offerto per la prestazione professionale in argomento è pari ad €26.000,00 (CNPAIA ed IVA escluse) e quindi complessivi € 32.988,80 (CNPAIA 4% ed IVA 22% incluse);
5. di dare atto che la spesa di complessivi € 32.988,80 trova imputazione al bilancio di previsione 2021, secondo il principio di competenza finanziaria potenziata di cui al D.lgs. 118/2011 come sotto specificato:

Missione	Progr.	Capitolo	Piano dei Conti D.lgs. 118/2011	Descrizione	Anno	Importo
1	5	20042	2.2.1.9.999	Riqualificazione energetica caserma V.V.F.F.	2021	€ 32.988,80

6. di dare atto che conseguentemente, rispetto a quanto impegnato con determinazione del Responsabile dell'area Tecnica n. 44 del 18.03.2021, si è avuta un'economia di € 11,20;
7. di dare atto che il termine previsto per l'esecuzione del servizio oggetto del presente atto e la conseguente liquidazione è il 31.12.2021;
8. di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
 - viene comunicata, per conoscenza, alla Giunta Esecutiva per il tramite del segretario dell'Ente;
 - viene pubblicata all'albo on line di questo Ente per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna;
 - viene inserita nel fascicolo delle Determinate tenuto presso il Servizio.

Piazza Brembana, 24.03.2021

IL RESPONSABILE AREA TECNICA
(arch. Angelo Gotti)

Firmato da:
Angelo Gotti
Codice fiscale: GTTNGI66R26A794M
Organizzazione: NON PRESENTE
Valido da: 25-09-2020 07:21:50 a: 27-09-2023 22:59:59
Certificato emesso da: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
Riferimento temporale "SigningTime": 24-03-2021 10:41:02
Motivo: Approvo il documento

COMUNITA' MONTANA VALLE BREMBANA

DETERMINA AREA TECNICA n°. 45 Del 24.03.2021

REGOLARITA' CONTABILE, COPERTURA FINANZIARIA E COPERTURA MONETARIA

Il sottoscritto, vista la suesesa determinazione, rilascia il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA della spesa, a norma dell'art.147 bis, dell'art.151 comma 4, del D.LGS 18.08.2000 N.267 TUEL

AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA, DEFINITIVA ED ESECUTIVA E IL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE PROGETTUALE DELLE OPERE DI ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SEDE DELLA CASERMA DEI VIGILI DEL FUOCO DI ZOGNO (BG). CUP: D71J20000050003 - CIG: 86752388DD
Inizio pubblicazione : 24.03.2021 Fine pubblicazione : 08.04.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Oberti Marialuisa

Data 24.03.2021

Firmato da:
Marialuisa Oberti
Codice fiscale: BRTMLS67M66A794F
Organizzazione: NON PRESENTE
Valido da: 22-03-2021 08:29:03 a: 29-03-2024 23:59:59
Certificato emesso da: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 24-03-2021 10:45:44
Motivo: Approvo il documento



SCHEMA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 1 data 19.07.2021

Tipo Atto **Determinazione** Numero: 7 Data 18.01.2021

Contratto Numero progr. Registro Repertorio: Data

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, C. 2, LETT. A) DEL D. LGS N. 50/2016 PER INCARICO PROFESSIONALE IN MATERIA GEOLOGICA A SUPPORTO DELL'AREA TECNICA DELLA COMUNITÀ MONTANA VALLE BREMBANA – ANNO 2021 – AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA – CIG: ZCA302F8E1

Importo della spesa: € 8.710,80 (IVA e cassa compresi)

Area Amministrativa Finanziaria **Tecnica** Sociale

Parametri di riferimento

Indicatori	valutazione (*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e i regolamenti dell'ente applicabili	2
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente	3
PROCEDIMENTO Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.)	/
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G. , atti di indirizzo.	3
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	3
AFFIDABILITA' I richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile, i tempi sono adeguati in rapporto alla complessità del procedimento	3
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione	3
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy	/
INDICE MEDIO DI CONFORMITA'	2,83

(*) 3 conforme; 2 sostanzialmente conforme, ma con rilievi di miglioramento; 1 non conforme.

Osservazioni

L'incarico commissivo rinnovo, con conseguente disapplicazione del principio di rotazione. Le difficoltà progressivo nel reclutamento di figure professionali analoghe, l'adempimento è

il tutto soddisfacente delle esecutive dell'ente, contestualmente attivo adeguato per le attività a (professionista) uscite

Il Segretario

Consegnata al Responsabile di Area in data 19/7/2021. Per ricevuta



AREA TECNICA
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
n. 7 in data 18.01.2021

OGGETTO: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 per incarico professionale in materia geologica a supporto dell'Area Tecnica della Comunità Montana Valle Brembana - Anno 2021. Aggiudicazione definitiva (CIG: ZCA302F8E1).

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Premesso che:

- con Decreto Presidenziale n. 7 del 29.09.2020 è stato nominato Responsabile dell'Area Tecnica della Comunità Montana;
- con delibera di G.E. n. 2/7 del 03.03.2020 è stato approvato il P.E.G. – Piano delle performance 2020-2022

Premesso che questa Comunità Montana è competente in merito:

- all'istruttoria delle pratiche per il rilascio delle autorizzazioni alla trasformazione del bosco e alle trasformazioni d'uso dei suoli in aree sottoposte a vincolo idrogeologico ai sensi degli art. 43 e 44 della L.R. 31/2008 e successive modifiche ed integrazioni, proroghe, svincoli depositi cauzionali, ecc;
- all'istruttoria delle pratiche relative all'esecuzione degli interventi compensativi, ai sensi dell'art. 43 della L.R. 31/2008;
- alle sistemazioni idraulico-agrario-forestali ed agli interventi per la realizzazione, il ripristino e la manutenzione di infrastrutture al servizio delle attività agro-silvo-pastorali;
- all'istruttoria delle pratiche per il rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche, ai sensi dell'art. 146 del D.Lgs 42/2004, per gli interventi che ricadono in aree boscate di interesse paesaggistico ai sensi dell'art. 142, lettera g) del sopracitato D.Lgs;

Accertata la necessità, per lo svolgimento delle succitate funzioni, di mettere a disposizione dell'Area tecnica un professionista iscritto all'ordine dei dottori Geologi e in possesso di un'adeguata esperienza in materia;

Rilevato che nella dotazione organica dell'Ente non sussiste tale professionalità e che l'incarico avrà una durata temporanea;

Dato atto che l'oggetto della prestazione professionale richiesta:

- rientra tra le attività istituzionali attribuite per legge alla Comunità Montana;
- consiste in un insieme articolato ed eterogeneo di prestazioni e servizi professionali, prive del requisito della temporaneità e/o dell'eccezionalità delle esigenze da soddisfare, per le quali non è possibile far fronte con gli uffici o strutture interni all'Amministrazione;
- avrà durata di un anno, a partire dalla determina di incarico e termine il 31/12/2021;
- ha un costo presunto pari ad € 7.000,00 + contributi e IVA;

Preso atto che è scaduto l'incarico professionale affidato, con determina del Responsabile dell'Area tecnica n. 12 in data 27.01.2020, per le prestazioni in argomento, alla Dott.ssa geologo Stefania Cabassi, per cui si rende necessario avviare le procedure per il conferimento di un nuovo incarico;

Rilevato che non è possibile fare ricorso al sistema dinamico di acquisizione di Consip, in quanto il servizio in oggetto non è presente nel catalogo beni e servizi del sistema stesso;

Visti:

- l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 che consente l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00;
- il D.Lgs. 267/00 e s.m.i. "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, approvato con delibera Assembleare n. 22 del 16/12/2016;

Dato atto che la Dott.ssa geologo Stefania Cabassi:

- ha svolto nel corso del 2020 prestazioni professionali analoghe a quelle richieste con il presente incarico, dando ampia dimostrazione di professionalità e competenza;
- la Dott.ssa Stefania Cabassi può vantare un'ottima esperienza nell'attività professionale propria dell'incarico in argomento;
- ha richiesto nel 2020 per tali incarichi un prezzo orario molto vantaggioso, anche da un punto di vista strettamente economico;
- è membro della Commissione del paesaggio di alcuni Comuni della Comunità Montana e dal 2020 è membro anche della Commissione del paesaggio della Comunità Montana Valle Brembana;
- può vantare una buona conoscenza dell'ambito territoriale della Comunità Montana di Valle Brembana maturata nel corso della sua esperienza professionale;
- è iscritta all'ordine dei Geologi della Lombardia con il n. 1123;

Valutata l'opportunità quindi di proporre al succitato professionista l'affidamento dell'incarico professionale in oggetto per altri dodici mesi da gennaio 2021 ad un costo orario pari o inferiore al costo di € 20,00 all'ora (al netto di IVA e cassa) applicato per l'anno 2020 alle ore effettivamente svolte presso l'Ente;

Dato atto che in data 11/01/2021, con nota ns. prot. n. 167, veniva dato avvio sulla piattaforma SINTEL alla procedura di richiesta di offerta economica per l'affidamento dell'incarico in oggetto alla Dott.ssa geologo Stefania Cabassi, fissando la scadenza per la presentazione della stessa per il giorno 14/01/2021 alle ore 12:00;

Visto il report, registrato a protocollo con il n. 314 del 14/01/2021 (allegato sub. A alla presente), dal quale si evince la Dott.ssa geologo Stefania Cabassi ha offerto un costo orario pari ad € 20,00 + cassa ed IVA per l'incarico professionale in materia geologica da svolgersi presso l'Area Tecnica della Comunità Montana Valle Brembana a partire dalla determina di affidamento fino al 31/12/2021;

Dato atto che l'operatore in argomento possiede i requisiti morali, tecnici ed economici prescritti per le prestazioni di pari importo affidate con le procedure ordinarie di scelta del contraente;

Ritenuto conseguentemente opportuno procedere all'affidamento dell'incarico in oggetto, della durata di un anno (a partire dalla presente determina di affidamento) fino al 31.12.2021, a favore della Dott.ssa geologo Stefania Cabassi, con studio a Piazza Brembana (BG) in via ing. S. Calvi n.35, per un importo presunto pari a complessivi € 7.000,00 (IVA e cassa esclusi), che saranno liquidati applicando il costo orario proposto dal professionista in sede di gara pari ad € 20,00 (IVA e cassa esclusi) per le ore effettivamente svolte presso l'Ente;

DETERMINA

- 1) di prendere atto del report di gara di cui all'oggetto, registrato a protocollo con il n. 314 del 14/01/2021 (allegato sub. A alla presente);

- 2) di affidare, per le motivazioni di cui sopra e ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs n. 50/2016, l'incarico professionale in materia geologica da svolgersi nel 2021 presso l'Area Tecnica della Comunità Montana Valle Brembana, mediante procedura telematica Sintel, alla Dott.ssa geologo Stefania Cabassi, con studio a Piazza Brembana (BG) in via ing. S. Calvi n.35;
- 3) di approvare il disciplinare d'incarico trasmesso alla professionista con nota ns. prot. n. 167 del 11/01/2021 e già firmato per accettazione dalla Dott.ssa geologo Stefania Cabassi (allegato al sopraccitato report di gara);
- 4) di dare atto che l'importo per la prestazione professionale in argomento, al netto di IVA e oneri previdenziali ed assistenziali, è preventivato in circa € 7.000,00 e verrà liquidato applicando il costo orario proposto dal professionista in sede di gara (pari ad euro 20,00, IVA e contributi previdenziali esclusi), per le ore effettivamente svolte presso l'Ente;
- 5) di procedere alla registrazione dell'impegno di spesa complessiva di € 8.710,80 (IVA e Cassa compresi) con la seguente imputazione al bilancio di previsione 2021, secondo il principio di competenza finanziaria potenziata di cui al D.lgs. 118/2011 come sotto specificato:

Missione	Progr.	Capitolo	Piano dei Conti D.lgs. 118/2011	Descrizione	Anno	Importo
9	2	10540	01.03.02.11.999	INCARICHI PROFESSIONALI AREA TECNICA	2021	€ 8.710,80

- 6) di precisare che l'imputazione dell'impegno di cui sopra avviene secondo la previsione di esigibilità dell'obbligazione giuridica perfezionata con il presente atto;
- 7) di dare atto che il termine previsto per l'esecuzione del servizio oggetto del presente atto e la conseguente liquidazione è il 31.12.2021;
- 8) di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
 - viene comunicata, per conoscenza, alla Giunta Esecutiva per il tramite del segretario dell'Ente;
 - viene trasmessa in copia alla dipendente Donati Deborah;
 - viene pubblicata all'albo on line di questo Ente per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna;
 - viene inserita nel fascicolo delle Determine tenuto presso il Servizio.

Piazza Brembana, 18.01.2021

IL RESPONSABILE AREA TECNICA
(arch. Angelo Gotti)

Firmato da:
Angelo Gotti
Codice fiscale: GTTNGI66R26A794M
Organizzazione: NON PRESENTE
Valido da: 25-09-2020 07:21:50 a: 27-09-2023 22:59:59
Certificato emesso da: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 18-01-2021 09:27:25
Motivo: Approvo il documento

COMUNITA' MONTANA VALLE BREMBANA

DETERMINA AREA TECNICA n°. 7 Del 18.01.2021

REGOLARITA' CONTABILE, COPERTURA FINANZIARIA E COPERTURA MONETARIA

Il sottoscritto, vista la suesesa determinazione, rilascia il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA della spesa, a norma dell'art.147 bis, dell'art.151 comma 4, del D.LGS 18.08.2000 N.267 TUEL

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS N. 50/2016 PER INCARICO PROFESSIONALE IN MATERIA GEOLOGICA A SUPPORTO DELL'AREA TECNICA DELLA COMUNITA' MONTANA VALLE BREMBANA - ANNO 2021. AG-GIUDICAZIONE DEFINITIVA (CIG: ZCA302F8E1).

Inizio pubblicazione : 18.01.2021 Fine pubblicazione : 02.02.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Oberti Marialuisa

Data 18.01.2021

Firmato da:

Marialuisa Oberti

Codice fiscale: BRTMLS67M66A794F

Organizzazione: NON PRESENTE

Valido da: 29-03-2018 13:34:31 a: 29-03-2021 01:00:00

Certificato emesso da: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

Riferimento temporale 'SigningTime': 18-01-2021 09:31:30

Motivo: Approvo il documento

Blia.it

Generatore lista di numeri casuali

Estrazione id 2732P del 19/07/2021 - 08:48:15

È stata effettuata l'estrazione di un numero da 1 a 23

Numero estratto

2

AREA TECNICA

Blia.it

Generatore lista di numeri casuali

Estrazione id 2734H del 19/07/2021 - 09:01:20

È stata effettuata l'estrazione di un numero da 1 a 23

Numero estratto

12

AREA TECNICA



**ELENCO DELLE DETERMINAZIONI COMPORTANTI IMPEGNO DI SPESA
INDIVIDUATE PER AREA DI RIFERIMENTO, NUMERO PROGRESSIVO E DATA
DI ADOZIONE
ANNO 2021 - I^A SEMESTRE**

Elenco 4/5: Determinazioni Area tecnica

N. Progr.	N. det.	Data adozione
1	1	13/01/2021
2	7	18/01/2021
3	8	19/01/2021
4	16	02/02/2021
5	17	02/02/2021
6	21	05/02/2021
7	25	23/02/2021
8	28	05/03/2021
9	29	09/03/2021
10	32	12/03/2021
11	44	18/03/2021
12	45	24/03/2021
13	46	29/03/2021
14	48	01/04/2021
15	50	07/04/2021
16	51	07/04/2021
17	54	27/04/2021
18	55	29/04/2021
19	61	12/05/2021
20	63	18/05/2021
21	69	26/05/2021
22	70	27/05/2021
23	75	24/06/2021



SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 1 data 19.07.2021

Tipo Atto Determinazione Numero: 6 Data 21.01.2021

Contratto Numero progr. Registro Repertorio: Data

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) PER LA FORNITURA DI N. 1 CELLULARE SMARTPHONE PER LO SVOLGIMENTO DEL LAVORO IN MODALITÀ SMART WORKING DA DISTRIBUIRE ALLE ASSISTENTI SOCIALI IN CARICO AI COMUNI DELLA COMUNITÀ MONTANA VALLE BREMBANA – CIG: Z133049460

Importo della spesa: € 89,90 iva compresa

Area Amministrativa Finanziaria Tecnica Sociale

Parametri di riferimento

Table with 2 columns: Indicatori, valutazione (*). Rows include: RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI (3), RISPONDENZA A NORME INTERNE (3), PROCEDIMENTO (/), COERENZA CON GLI OBIETTIVI (3), QUALITA' DELL'ATTO (3), AFFIDABILITA' (3), TRASPARENZA (3), PRIVACY (/), and INDICE MEDIO DI CONFORMITA' (3).

(*): 3 conforme; 2 sostanzialmente conforme, ma con rilievi di miglioramento; 1 non conforme.

Osservazioni

Empty box for observations.

Il Segretario (signature)

Consegnata al Responsabile di Area in data 21/7/21... Per ricevuta (signature)



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI

N. 06 in data 21.01.2021

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART 36 COMMA 2, LETT. A) PER LA FORNITURA DI N. 1 CELLULARE SMARTPHONE PER LO SVOLGIMENTO DEL LAVORO IN MODALITÀ SMART WORKING DA DISTRIBUIRE ALLE ASSITENTI SOCIALI IN CARICO AI COMUNI DELLA COMUNITÀ MONTANA VALLE BREMBANA- CIG: Z133049460

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI

Premesso che:

- con Decreto Presidenziale n.08/N del 21.08.2019, in esecuzione della deliberazione di GE n.2/18 del 20.08.2019, è stata nominata responsabile dei Servizi Sociali della Comunità Montana;
- con delibera di G.E. n. 2/7 del 03.03.2020 è stato approvato il P.E.G. – Piano delle performance 2020/2022;

Considerato che:

- nell'assemblea dei sindaci del 12.06.2018 è stato approvato il nuovo P.d.Z. 2018/2020 e relativo accordo di programma, con il quale la Comunità Montana è stata individuata quale ente gestore del Piano di Zona per il triennio 2018/2020;
- con deliberazione di G.E.n.5/16 del 12.06.2018 è stato approvato il Piano di Zona ed il relativo Accordo di Programma per il triennio 2018/2020, sottoscritto dai 37 Comuni dell'ambito territoriale di competenza, dalla Provincia di Bergamo, dall'ATS, dall'ASST Papa Giovanni XXIII, dalla Fondazione della Comunità Bergamasca onlus, dai Vicariati della Valle Brembana, e dalle OO.SS. provinciali Cgil-Cisl-Uil, unitamente alle Federazioni dei Pensionati Spl/Cgil-Fnp/Cisl-Uil pensionati;
- all'interno del nuovo P.d.Z. 2018/2020 sono previste tutta una serie di azioni a supporto del servizio di segretariato sociale/tutela minori delle amministrazioni comunali che si trovano a dover affrontare situazioni di urgenza/emergenza a favore di persone anziane e disabili adulte;

Considerato:

- il perdurare della situazione di emergenza sanitaria a causa del COVID-19 per cui le operatrici del servizio sociale sia di segretariato sociale che di tutela minori svolgono le prestazioni lavorative dal proprio domicilio in modalità smart working, proseguendo con il consueto lavoro di back office (in particolare lettura/invio quotidiana della posta, predisposizione invio relazioni, aggiornamento cartelle Health portal, riunioni in skype con il resto del personale, ecc..) e di contatto costante con l'utenza e gli amministratori di riferimento;
- che a partire dal 2021 è stato approvato dall'assemblea dei sindaci del 27.11.2020 un rafforzamento del servizio afferente all'area sociale comportante l'affiancamento e il supporto di un'assistente sociale alle attività dell'ufficio di piano;

Preso atto che per quanto sopra si rende necessario dotare n.1 assistente sociale del servizio di tutela minori per tutti i comuni dell'ambito, che ancora ne è sprovvista, di apposito cellulare al fine di implementare e garantire continuità ottimale nello svolgimento delle proprie mansioni soprattutto in relazione al contatto con il personale del servizio, l'utenza e gli amministratori;

Rilevato che è stata effettuata un'indagine informale di mercato ed è stata individuata la Ditta Foto ottica Walter con sede legale a Piazza Brembana, la quale ha trasmesso un preventivo di spesa, registrato a protocollo dell'Ente con il n. 376 del 15.01.2021 dal quale si evince che la Ditta stessa, ha offerto un costo pari a €89,90 (IVA 22% inclusa) per la fornitura di n.1 cellulare smartphone modello Xiaomi Redmi 7A 16GB dual sim, immediatamente disponibile;

Preso atto che l'operatore in argomento possiede i requisiti morali, tecnici ed economici prescritti per le prestazioni di pari importo affidate con le procedure ordinarie di scelta del contraente

Visti:

- il D.Lgs n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- il regolamento per l'affidamento di contratti pubblici, approvato con delibera assembleare n. 22 del 16.12.2016;
- il comunicato del Presidente dell'ANAC del 30.10.2018: Indicazioni alle stazioni appaltanti sull'applicabilità dell'art.40 comma 2 del codice dei contratti pubblici agli acquisti di importi inferiori a €. 5.000,00;
- le Linee Guida n.4 di attuazione del D.Lgs.50/2016 e smi, inerenti la possibilità di deroga al principio di rotazione per affidamenti di importo inferiore a €5.000,00;

Rilevato che la spesa complessiva pari a € 89,90 (IVA al 22%compresa) trova copertura sul capitolo n.10620 del bilancio di previsione 2021;

DETERMINA

1. di affidare direttamente, ai sensi degli artt. 36, comma 2, lett. a), alla ditta Foto Ottica Walter con sede a Piazza Brembana (Bg) la fornitura di n.1 cellulare smartphone, avente le caratteristiche indicate nella bozza di ordine registrata a protocollo con il n.376 del 16.01.2021 per una spesa complessiva pari a €89,90 (iva compresa);
2. di impegnare la spesa complessiva di €. 89,90 sul capitolo 10620 del bilancio di previsione 2021 secondo il principio di competenza finanziaria potenziata di cui al D.lgs. 118/2011 come sotto specificato:

Missione	Programma	Capitolo	Piano dei Conti D.lgs. 118/2011	Descrizione	Anno	Importo
12	5	10620	01.03.02.99.999	Fondo Nazionale Politiche Sociali	2021	€. 89,90

dando atto che gli stessi trovano copertura sul Fondo Povertà -quota servizi - 2019.

3. di precisare che l'imputazione dell'impegno di cui sopra avviene secondo la previsione di esigibilità dell'obbligazione giuridica perfezionata con il presente atto;
4. di dare atto che il termine previsto per l'esecuzione del servizio oggetto del presente atto e la conseguente liquidazione è il 31/12/2021;
5. di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
 - viene comunicata, per conoscenza, alla Giunta esecutiva per il tramite del segretario dell'Ente;
 - viene pubblicata all'albo on line di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - viene inserita nel fascicolo delle Determinazioni tenuto presso il Servizio.

Piazza Brembana, 21.01.2021

La Responsabile dei Servizi sociali
Calegari dott.ssa Maria

Firmato da:
Maria Calegari
Codice fiscale: CLGMRA71P59H910Y
Organizzazione: NON PRESENTE
Valido da: 11-01-2021 08:46:00 a: 13-01-2024 23:59:59
Certificato emesso da: InfoCert Firma Qualificata 2, INFCERT SPA, IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 21-01-2021 11:36:45
Motivo: Approvo il documento

COMUNITA' MONTANA VALLE BREMBANA

DETERMINA AREA SERVIZI SOCIALI n°. 6 Del 21.01.2021

REGOLARITA' CONTABILE, COPERTURA FINANZIARIA E COPERTURA MONETARIA

Il sottoscritto, vista la suesesa determinazione, rilascia il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA della spesa, a norma dell'art.147 bis, dell'art.151 comma 4, del D.LGS 18.08.2000 N.267 TUEL

AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART 36 COMMA 2, LETT. A) PER LA FORNITURA DI N. 1 CELLULARE SMARTPHONE PER LO SVOLGIMENTO DEL LAVORO IN MODALITÀ SMART WORKING DA DISTRIBUIRE ALLE ASSITENTI SOCIALI IN CARICO AI COMUNI DELLA COMUNITÀ MONTANA VALLE BREMBANA-CIG: Z133049460

Inizio pubblicazione : 21.01.2021 Fine pubblicazione : 05.02.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Oberti Marialuisa

Data 21.01.2021

Firmato da:

Marialuisa Oberti

Codice fiscale: BRTMLS67M66A794F

Organizzazione: NON PRESENTE

Valido da: 29-03-2018 13:34:31 a: 29-03-2021 01:00:00

Certificato emesso da: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

Riferimento temporale 'SigningTime': 21-01-2021 11:53:28

Motivo: Approvo il documento



SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 2 data 19.07.2021

Tipo Atto **Determinazione** Numero: 13 Data 05.02.2021

Contratto Numero progr. Registro Repertorio: Data

OGGETTO: ASSEGNAZIONE N. 1 VOUCHER DISABILI E N. 1 VOUCHER ANZIANI A SEGUITO DEL RIPARTO INTEGRATIVO SULLA MISURA DEL REDDITO DI AUTONOMIA (D.D.S. N. 19486 DEL 21.12.2018 E DGR N. 2966 DEL 23.03.2020) DI REGIONE LOMBARDIA

Importo della spesa: € 8.464,00

Area Amministrativa Finanziaria Tecnica Sociale

Parametri di riferimento

<i>Indicatori</i>	<i>valutazione (*)</i>
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e i regolamenti dell'ente applicabili	3
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente	3
PROCEDIMENTO Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.).	/
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G. , atti di indirizzo.	3
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	3
AFFIDABILITA' I richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile, i tempi sono adeguati in rapporto alla complessità del procedimento	3
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione	/
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy	3
INDICE MEDIO DI CONFORMITA'	3

(*) 3 conforme; 2 sostanzialmente conforme, ma con rilievi di miglioramento; 1 non conforme.

Osservazioni

[Empty box for observations]

(Il Segretario)

Consegnata al Responsabile di Area in data 20/7/21....

Per ricevuta



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI
N. 13 in data 05.02.2021

OGGETTO: Assegnazione n. 1 voucher disabili e n. 1 voucher anziani a seguito del riparto integrativo sulla misura del Reddito di Autonomia (D.d.s. n. 19486 del 21/12/2018 e DGR 2966 del 23.03.2020) di Regione Lombardia

Premesso che:

- con Decreto Presidenziale n.08/N del 21.08.2019, in esecuzione della deliberazione di GE n.2/18 del 20.08.2019, è stata nominata responsabile dei Servizi Sociali della Comunità Montana;
- con delibera di G.E. n. 2/7 del 03.03.2020 è stato approvato il P.E.G. – Piano delle performance 2020-2022

Considerato che:

- nell'assemblea dei sindaci del 12.06.2018 è stato approvato il nuovo P.d.Z. 2018/2020 e relativo accordo di programma, con il quale la Comunità Montana è stata individuata quale ente gestore del Piano di Zona per il triennio 2018/2020;
- con deliberazione di G.E.n.5/16 del 12.06.2018 è stato approvato il Piano di Zona ed il relativo Accordo di Programma per il triennio 2018/2020, sottoscritto dai 37 Comuni dell'ambito territoriale di competenza, dalla Provincia di Bergamo, dall'ATS, dall'ASST Papa Giovanni XXIII, dalla Fondazione della Comunità Bergamasca onlus, dai Vicariati della Valle Brembana, e dalle OO.SS. provinciali Cgil-Cisl-Uil, unitamente alle Federazioni dei Pensionati Spi/Cgil-Fnp/Cisl-Uil pensionati;
- nel nuovo P.d.Z 2018/2020 sono previsti una serie di interventi a sostegno dei disabili, e degli anziani e loro familiari.

Visto che la D.G.R. n. 7487 del 4 dicembre 2017 prevede l'implementazione di interventi finalizzati rispettivamente ad assicurare l'autonomia personale e relazionale delle persone anziane ed a sostenere percorsi di autonomia finalizzati all'inclusione sociale delle persone disabili, e declina la caratterizzazione della misura a favore delle persone anziane e delle persone disabili definendo, quali soggetti beneficiari, i 96 Ambiti dei Comuni, le caratteristiche dei destinatari finali, gli interventi ammissibili, i termini di realizzazione delle operazioni, le spese ammissibili e la tipologia di aiuto finanziario;

Preso atto del D.d.s.n.19486 del 21.12.2018 avente per oggetto: "Approvazione dell'avviso pubblico per l'implementazione di interventi volti a migliorare la qualità della vita delle persone anziane fragili e di percorsi di autonomia finalizzati all'inclusione sociale delle persone disabili – POR FSE 2014/2020 Azione 9.3.6 e Azione 9.2.1" con il quale Regione Lombardia:

- ha approvato l'Avviso per l'implementazione di interventi volti a migliorare la qualità della vita delle persone anziane fragili e di percorsi finalizzati all'inclusione, e l'avvio delle procedure (pubblicazione Bando – raccolta domande – definizione della graduatoria e invio a R.L.);
- ha destinato all'ambito Valle Brembana un budget previsionale complessivo di €28.800,00 di cui €14.400,00 quota parte destinata all'attivazione di n.3 voucher disabili, ed € 14.400,00 quota parte destinata all'attivazione di n.3 voucher anziani;

Viste:

- la delibera di G.E.n.7/6 del 06/03/2019 di approvazione degli Avvisi pubblici a valere sul reddito di autonomia 2019 per lo sviluppo dell'autonomia finalizzata all'inclusione sociale delle persone disabili e anziane con modalità di ricezione a sportello e valutazione in base alla data di arrivo al protocollo dell'Ente;
- le determinazioni del responsabile dei servizi sociali n. 55 in data 19.07.2019 e n. 78 in data 18.10.2019 con la quale si è provveduto all'assegnazione di n. 6 voucher sulla misura in oggetto (n. 3 voucher anziani e n. 3 voucher disabili);

Dato atto che con DGR n. 2966 del 23.03.2020 è stato deliberato quanto segue:

- di integrare ed allineare le risorse già assegnate agli ambiti territoriali come segue:
 - € 4.800,00 per attivazione di n. 1 voucher disabili;
 - € 14.400,00 per attivazione di n. 3 voucher anziani;
- di approvare la proroga dei termini di cui alle delibere n. 7487/2017 e n. 2564/2019, rinviando al 31 dicembre 2021 il termine per la conclusione delle attività e al 31 dicembre 2020 il termine per l'avvio dei percorsi di autonomia rivolti sia alle persone anziane che alle persone disabili;

Considerato che con Deliberazione GE n. 6/25 del 11.08.2020 si è provveduto alla riapertura dei termini dell'avviso pubblico per l'implementazione di interventi volti a migliorare la qualità della vita delle persone anziane fragili (reddito di autonomia 2019/2020) fino al 31.12.2020;

Dato atto che, per quanto attiene al voucher disabili, n. 2 utenti che avevano presentato domanda sull'avviso approvato con Delibera GE n. 7/6 del 06.03.2019, non erano stati finanziati a causa dell'esaurimento dei fondi, e risultano pertanto in lista d'attesa (n. 4 e 5 in graduatoria);

Considerato che, sentita l'Assistente Sociale di riferimento, l'utente n. 4 in graduatoria ha manifestato la necessità di attivare la progettualità, pertanto non è risultato necessario prorogare l'avviso pubblico per l'implementazione di percorsi di autonomia finalizzati all'inclusione sociale delle persone disabili;

Considerato che alla data del 31.12.2020 è pervenuta n. 1 domanda a valere sul bando reddito di autonomia anziani registrata al protocollo n. 10792 del 12.11.2020 e che la stessa, unitamente alla domanda disabili in lista d'attesa, è stata sottoposta a valutazione da parte della commissione multidimensionale;

Considerato che le commissioni di valutazione multidisciplinare formate dalle assistenti sociali congiuntamente ad ATS, secondo quanto definito dal D.d.s. succitato, si sono riunite in forma telematica stanti le disposizioni connesse all'emergenza sanitaria in corso, ed hanno approvato i seguenti progetti:

- in data 02.12.2020 è stata ritenuta ammissibile n. 1 domanda di voucher disabili a minore intensità a favore dell'utente Z.N.
- in data 22.12.2020 è stata ritenuta ammissibile n. 1 domanda di voucher anziani a minore intensità a favore dell'utente B.G.

Dato atto che le su elencate n.2 domande, corredate da apposito Progetto Individualizzato, sono state caricate sulla piattaforma regionale Siage per il riconoscimento del voucher da parte di R.L.

Considerato che le n.2 domande/progetti caricati sulla piattaforma regionale Siage, sono state valutate positivamente da Regione

Lombardia per un importo complessivo di €. 9.600,00 (di cui di cui €.4.800,00 quota parte destinata all'attivazione di n.1 voucher disabili, ed €.4.800,00 quota parte destinata all'attivazione di n.1 voucher anziani) e che per tanto è necessario procedere all'attivazione degli interventi;

Viste le indicazioni operative regionali per la gestione e rendicontazione dei voucher reddito di autonomia, che a fronte di un assegnato di €.4.800,00 quale importo forfettario complessivo per la realizzazione di ogni singolo intervento/voucher, prevedono quanto segue:

- il riconoscimento all'equipe delle quote relative agli output che caratterizzano l'effettiva realizzazione del percorso multidimensionale di €.480,00 per la valutazione multidisciplinare, più €.480,00 per le funzioni di case manager per la realizzazione di progetti/voucher ad *alta* intensità per complessivi €.960,00;
- il riconoscimento all'equipe delle quote relative agli output che caratterizzano l'effettiva realizzazione del percorso multidimensionale di €.284,00 per la valutazione multidisciplinare, più €.284,00 per le funzioni di case manager, per la realizzazione di progetti/voucher a *bassa* intensità, per complessivi €.568,00;
- il riconoscimento all'equipe delle quote per la valutazione multidisciplinare e per le funzioni di case manager anche nel caso in cui il beneficiario rinunci all'intervento.

Preso atto per quanto sopra che gli importi relativi all'output ovvero alle funzioni di valutazione multidisciplinare e case manager come sopra specificato, pari ad €.960,00 (€.480,00+€.480,00) per ogni voucher ad alta intensità ed €. 568,00 (€.284,00+€.284,00) per i voucher a bassa intensità, vengono riconosciuti e quindi trattenute dall'ambito e finalizzate per interventi relativi al Piano di Zona 2018/2020.

Ravvisata per quanto sopra la necessità di attivare gli interventi a favore dei beneficiari (come da allegato prospetto "A") e impegnare la spesa come segue:

- per €.8.464,00 da impegnare sul capitolo 10620 del bilancio 2021 per la realizzazione dei voucher, da riconoscere alle cooperative secondo quanto indicato nello schema allegato;
- per €.1.136,00 che verranno trattenuti dall'ambito per le funzioni di valutazione multidimensionale e case manager con provvedimenti successivi relativi al Piano di Zona 2018/2020;

Dato atto che, per quanto attiene le risorse residue non ancora utilizzate a causa della mancata presentazione di domande sulla misura anziani, Regione Lombardia ha deliberato un'ulteriore proroga con DGR n. 4080 del 21/12/2020, rinviando al 31/12/2021 il termine per l'avvio dei percorsi di autonomia, e al 31/12/2022 il termine per la conclusione delle attività, e che pertanto le stesse verranno impegnate in via successiva in base alle domande che perverranno;

DETERMINA

1. di assegnare, per le motivazioni espresse in premessa, n. 1 voucher anziani e n. 1 voucher disabili ai beneficiari di cui all'allegato A alla presente determinazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, per complessivi € 9.600,00 di cui:

- €.8.464,00 da impegnare sul capitolo 10620 del bilancio 2021 per la realizzazione dei voucher, da riconoscere alle cooperative secondo quanto indicato nello schema di cui sopra;
- €.1.136,00 trattenuti dall'ambito per le funzioni di valutazione multidimensionale e case manager, che verranno introitati sul capitolo 152 del bilancio c.e.

2. di dare atto che le prestazioni oggetto dei voucher verranno svolte dalle Cooperative individuate nei progetti individualizzati e che risultano iscritte all'albo dei soggetti accreditati presso la Comunità Montana;

3. di impegnare la spesa di €.8.464,00 sul capitolo 10620 del bilancio c.e., dando atto che verrà introitata sul capitolo n. 152 del bilancio 2021 secondo il principio di competenza finanziaria potenziata di cui al D.lgs. 118/2011 come sotto specificato:

Missione	Programma	Capitolo	Piano dei Conti D.lgs. 118/2011	Descrizione	Anno	Importo
12	5	10620	01.03.02.99.999	Fondo Nazionale Politiche Sociali	2021	€. 8.464,00

4. di dare atto che il termine previsto per l'esecuzione del servizio in oggetto del presente atto e la conseguente liquidazione è il 31.12.2021;

5. di procedere alla registrazione degli impegni di spesa;

6. di precisare che l'imputazione dell'impegno di cui sopra avviene secondo la previsione di esigibilità dell'obbligazione giuridica perfezionata con il presente atto;

7. di dare atto che la presente determina:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
- viene comunicata, per conoscenza, alla Giunta esecutiva per il tramite del segretario dell'Ente;
- viene pubblicata all'albo on line di questo Ente per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna senza pubblicazione dell'allegato prospetto ai sensi del Regolamento europeo sulla privacy;
- viene inserita nel fascicolo delle Determinate tenuto presso il Servizio.

Piazza Brembana, 05.02.2021

La Responsabile dei Servizi sociali
Calegari dott.ssa Maria

Firmato da:
Maria Calegari
Codice fiscale: CLGMRA71P59H910Y
Organizzazione: NON PRESENTE
Valido da: 11-01-2021 08:46:00 a: 13-01-2024 23:59:59
Certificato emesso da: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 05-02-2021 11:58:29
Motivo: Approvo il documento

COMUNITA' MONTANA VALLE BREMBANA

DETERMINA AREA SERVIZI SOCIALI n°. 13 Del 05.02.2021

REGOLARITA' CONTABILE, COPERTURA FINANZIARIA E COPERTURA MONETARIA

Il sottoscritto, vista la suesesa determinazione, rilascia il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA della spesa, a norma dell'art.147 bis, dell'art.151 comma 4, del D.LGS 18.08.2000 N.267 TUEL

ASSEGNAZIONE N. 1 VOUCHER DISABILI E N. 1 VOUCHER ANZIANI A SEGUITO DEL RIPARTO INTEGRATIVO SULLA MISURA DEL REDDITO DI AUTONOMIA (D.D.S. N. 19486 DEL 21/12/2018 E DGR 2966 DEL 23.03.2020) DI REGIONE LOMBARDIA
Inizio pubblicazione : 05.02.2021 Fine pubblicazione : 20.02.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Oberti Marialuisa

Data 05.02.2021

Firmato da:

Marialuisa Oberti

Codice fiscale: BRTMLS67M66A794F

Organizzazione: NON PRESENTE

Valido da: 29-03-2018 13:34:31 a: 29-03-2021 01:00:00

Certificato emesso da: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

Riferimento temporale 'SigningTime': 05-02-2021 12:19:42

Motivo: Approvo il documento



**ELENCO DELLE DETERMINAZIONI COMPORTANTI IMPEGNO DI
SPESA INDIVIDUATE PER AREA DI RIFERIMENTO, NUMERO
PROGRESSIVO E DATA DI ADOZIONE
ANNO 2021 - I^ SEMESTRE**

Elenco 3/5: Determinazioni Area Sociale

N. Progr.	N. det.	Data adozione
1	2	13/01/2021
2	3	13/01/2021
3	5	21/01/2021
4	6	21/01/2021
5	9	28/01/2021
6	10	29/01/2021
7	11	02/02/2021
8	13	05/02/2021
9	14	16/02/2021
10	15	17/02/2021
11	16	22/02/2021
12	20	11/03/2021
13	22	23/03/2021
14	24	31/03/2021
15	27	26/04/2021
16	28	03/05/2021
17	30	05/05/2021
18	32	07/05/2021
19	33	31/05/2021
20	34	16/06/2021
21	35	17/06/2021
22	36	17/06/2021
23	38	22/06/2021
24	39	25/06/2021

Blia.it

Generatore lista di numeri casuali

Estrazione id 27323 del 19/07/2021 - 08:43:31

È stata effettuata l'estrazione di un numero da 1 a 24

Numero estratto

4

ANEA SERVIZI SOCIALI

Blia.it

Generatore lista di numeri casuali

Estrazione id 2737W del 19/07/2021 - 09:17:41

È stata effettuata l'estrazione di un numero da 1 a 24

Numero estratto

8

ANEA SERVIZI SOC.