



VERBALE N. 5 DEL 07.07.2017
SULL'ATTIVITÀ DI CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA
- Nucleo di valutazione -

ANNO 2017 1° semestre

2° semestre

Il giorno 07 del mese di Luglio anno 2017, alla presenza dei membri esterni del Nucleo di valutazione (dott. Pozzoli Agostino e dott. Zendra Danilo) e delle dipendenti Gherardi rag. Elena e Busi rag. Stefania (Area amministrativa) presso la sede Comunitaria di via Don A.Tondini, in Piazza Brembana, si sono svolte le operazioni di controllo delle n. 2 determinazioni adottate dal Responsabile dell'Area amministrativa e di n. 1 contratto, come previsto dalla relazione del 07.07.2017 depositata agli atti;

Visti: - l'art. 147 e seg. del TUEL 267/2000;
 - il Regolamento dei controlli interni approvato dall'Assemblea comunitaria in data 15.02.13, atto n. 4;
 - il "Piano annuale di controllo successivo di regolarità amministrativa – anno 2017", approvato con determina del Segretario n. 5 del 12.01.2017;

Gli atti da esaminare estratti con il sistema informatizzato sul sito www.blia.it "Generatore numeri casuali", come da allegato sub 1 al verbale succitato, risultano essere i seguenti:

area Amministrativa Tot. n. 2 su n. 39	n. 48 del 29.05.2017 - n. 50 del 08.06.2017
contratto Tot. n. 1 su n. 5	n. 5 del 08.05.2017

Ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL e dell' art. 10 del Regolamento dei controlli interni, gli atti sorteggiati sono stati oggetto di controllo di regolarità amministrativa da parte di questo Nucleo, come da n. 3 schede di valutazione allegata al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale (allegate sub "A").

ESITO DEL CONTROLLO

I membri esterni del Nucleo di valutazione, coadiuvati dalle dipendenti suindicate, in data odierna, dalle ore 11.30 alle ore 12.30 hanno svolto, relativamente agli atti estratti, il controllo di regolarità amministrativa sintetizzato nelle schede di valutazione allegata.

Alla luce della documentazione allegata e delle verifiche effettuate, il controllo ha dato luogo alle seguenti risultanze:

Atti controllati: n. 2 determinazioni e n. 1 contratto

Totale schede di valutazione allegata: n. 3

Gli atti verificati sono risultati con un indice di conformità pari a 3 per cui gli stessi debbono ritenersi CONFORMI.

Copia del presente verbale viene trasmesso al Responsabile dell' Area amministrativa

Piazza Brembana, 07 luglio 2017



COMUNITA' MONTANA
VALLE BREMBANA

PROTOCOLLO GENERALE
N.0005534 - 07.07.2017
CAT. 5 CLASSE 2 INTERNO

I MEMBRI ESTERNI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE



Pozzoli Dott. Agostino

Zendra Dott. Danilo

Sottoscrivono:

Gherardi Rag. Elena

Busi Rag. Stefania



SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 1 data 07.07.2017

Tipo Atto **Determinazione** Numero: 48 Data 29.05.2017

Contratto Numero progr. Registro Repertorio: Data

Oggetto: Procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs n. 50/2016 per fornitura stampati, ticket e materiale informativo gestione associata raccolta funghi epigei stagione 2017 – CIG: ZE21EC73D1

Importo della spesa: € 1.714,10 (IVA compresa)

Area Amministrativa Finanziaria Tecnica Sociale

Parametri di riferimento

Indicatori	valutazione (*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e i regolamenti dell'ente applicabili	3
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente	3
PROCEDIMENTO Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.).	3
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	3
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	3
AFFIDABILITA' I richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile, i tempi sono adeguati in rapporto alla complessità del procedimento	3
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione	/
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy	/
INDICE MEDIO DI CONFORMITA'	
	18 3

(*) 3 conforme; 2 sostanzialmente conforme, ma con rilievi di miglioramento; 1 non conforme.

Osservazioni

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Pozzoli Dott. Agostino

Zendra Dott. Danilo

Consegnata al Responsabile di Area in data 07.07.2017	Per ricevuta
---	------------------



AREA AMMINISTRATIVA
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
n. 48 in data 29.05.2017

<input checked="" type="checkbox"/> ORIGINALE	Responsabile Servizio			<i>Per ricevuta</i>
COPIA	Servizio Finanziario	COPIA	Donati Deborah	
COPIA	Albo			

OGGETTO: PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.LGS. N. 50/2016 PER FORNITURA STAMPATI, TICKET E MATERIALE INFORMATIVO GESTIONE ASSOCIATA RACCOLTA FUNGHI EPIGEI STAGIONE 2017 - CIG:ZE21EC73D1.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con Decreto Presidenziale n. 11/n del 26.11.2014, in esecuzione della deliberazione G.E. n. 9/37 del 19.11.2014, è stato nominato responsabile dell'Area Amministrativa della Comunità Montana;
- Vista la con delibera di G.E. n. 2/5 del 07/02/2017 è stato approvato il P.E.G. – Piano delle performance 2017/2019;

Vista la proposta di determinazione formulata dalla Responsabile del Procedimento Donati Deborah in data odierna e registrata con il progressivo n. 46;

Richiamate integralmente le premesse e le motivazioni della suddetta proposta che viene allegata sub "1" alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

Visto il regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, approvato con delibera assembleare n. 22 del 16/12/2017;

Visto il D.Lgs. 50/2016;

DETERMINA

- 1) di approvare le risultanze del report di gara allegato sub A alla presente, per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) di affidare in via definitiva alla Tipografia Diliddo di San Pellegrino Terme la stampa dei ticket e del materiale informativo relativo alla raccolta dei funghi epigei (meglio indicato nell'allegato sub. A), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante piattaforma sintel, per una spesa complessiva (Iva inclusa) di € 1.714,10;
- 3) di procedere alla registrazione dell'impegno di spesa con la seguente imputazione al bilancio di previsione 2017, secondo il principio di competenza finanziaria potenziata di cui al D.lgs. 118/2011 come sotto specificato:

Progr	Prog.	Capitolo	Piano dei Conti D.lgs. 118/2011	Descrizione	Anno	Importo
9	2	10471	01.03.01.02.999	Raccolta funghi – quota spese e servizi	2017	€ 1.714,10

4) di precisare che l'imputazione dell'impegno di cui sopra avviene secondo la previsione di esigibilità dell'obbligazione giuridica perfezionata con il presente atto;

5) di dare atto che il termine previsto per l'esecuzione del servizio oggetto del presente atto e la conseguente liquidazione è il 31.12.2017;

6) di dare atto che la presente determina:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
- viene comunicata, per conoscenza, alla Giunta esecutiva per il tramite del segretario dell'Ente;
- viene trasmessa in copia alla Responsabile del procedimento
- viene pubblicata all'albo on line di questo Ente per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna;
- viene inserita nel fascicolo delle Determinine tenuto presso il Servizio.

Piazza Brembana, 29/05/2017



RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Regazzoni dott. Omar)

REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario attesta l'avvenuto controllo preventivo di regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa sul capitolo sopraindicato, ai sensi delle vigenti disposizioni normative e regolamentari.

Piazza Brembana, 30/5/2017



Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO

Il sottoscritto attesta che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Comunitario a partire dal giorno 31 MAG 2017 e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

Piazza Brembana, 31 MAG 2017



Il Responsabile



PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

OGGETTO: PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, C. 2, LETT. A) DEL D.LGS N. 50/2016 PER FORNITURA STAMPATI E MATERIALE VARIO PER LA RACCOLTA DEI FUNGHI EPIGEI NEL TERRITORIO DEI COMUNI CONVENZIONATI – CIG ZE21EC73D1

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Vista la deliberazione Assembleare n. 8 del 20.05.2016 avente per oggetto " Gestione associata per la raccolta a pagamento dei funghi epigei – Approvazione schema di convenzione e regolamento";

Dato atto che in attuazione della medesima deliberazione, nell'esercizio 2016 è stata avviata ai sensi del Tit. VIII della L.R. 31/08 la gestione associata per la raccolta a pagamento dei funghi epigei, che ha visto l'adesione di n. 26 amministrazioni Comunali del territorio: Averara, Branzi, Carona, Cassiglio, Cusio, Foppolo, Isola di Fondra, Mezzoldo, Moio de' Calvi, Olmo al Brembo, Ornica, Piazzatorre, Piazzolo, Roncobello, Santa Brigida, Valleve, Valnegrà, Valtorta, Cornalba, Costa Serina, Dossena, Lenna, Oltre il Colle, Piazza Brembana, Serina, Taleggio;

Rilevato che con deliberazione di G.E. n. 3/18 del 20.05.2016 avente ad oggetto: " Gestione associata per la raccolta a pagamento dei funghi epigei – Approvazione convenzione esercizi convenzionati e modello rendicontazione – Attivazione servizio a pagamento paypal" è stato approvato l'elenco degli esercizi autorizzati dai Comuni per il rilascio dei Ticket giornalieri per la raccolta funghi;

Richiamata la deliberazione di G.E. n. 2/12 del 20.04.2017 avente ad oggetto: Gestione associata per la raccolta dei funghi epigei – Aggiornamento esercizi commerciali convenzionati per il rilascio dei ticket - determinazioni in merito;

Considerato che per poter dare attuazione a quanto stabilito nelle succitate deliberazioni si è reso necessario avviare, anche per l'anno in corso, la predisposizione di idonei ticket giornalieri e periodici nonché del materiale informativo da mettere a disposizione di tutti gli esercizi e dei comuni convenzionati;

Dato atto che a tal fine si è provveduto ad effettuare una preliminare indagine di mercato volta ad individuare la migliore soluzione, dalla quale è emerso che la proposta che soddisfa le esigenze dell'Ente (sia in termini di funzionalità, sia in termini di tempi di esecuzione) è quella della Tipografia Di Liddo di San Pellegrino Terme, già ns. fornitrice di fiducia;

Preso atto che con nota protocollo n. 4186/5/6 del 22.05.2017, veniva formalizzata la richiesta di offerta alla Tipografia Di Liddo di San Pellegrino Terme per la stampa di quanto sopra;

Visto il report, allegato sub A, elaborato mediante la piattaforma Sintel, registrato con protocollo n. 4325/5/6 del 26.05.2017, dal quale si evince che la Ditta in argomento ha offerto per la stampa dei ticket e del materiale informativo, un costo pari a € 1.405,00 + IVA;

Ritenuto conseguentemente opportuno affidare alla Tipografia Di Liddo di San Pellegrino Terme la stampa dei ticket e del materiale informativo relativo alla raccolta funghi;

Rilevato che l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 consente l'acquisizione di beni e servizi tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato, per importo inferiore a € 40.000,00;

Visti:

- il D.Lgs n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- il regolamento per l'affidamento di contratti pubblici, approvato con delibera assembleare n. 22 del 16.12.2016;

Dato atto che la spesa di cui trattasi pari a € 1.714,1 (Iva compresa) trova copertura sul cap. 10471 del bilancio c.e.;

PROPONE

- 1) di affidare direttamente alla Tipografia Di Liddo di San Pellegrino Terme la stampa dei ticket e del materiale informativo relativo alla raccolta funghi, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante piattaforma Sintel;

2) di procedere alla registrazione dell'impegno di spesa con la seguente imputazione al bilancio 2017, secondo il principio di competenza finanziaria potenziata di cui al D.lgs. 118/2011, come sotto specificato:

Missione	Progr.	Capitolo	Piano dei Conti D.lgs. 118/2011	Descrizione	Anno	Importo
9	2	10471	01.03.01.02.999	Raccolta funghi – quota spese e servizi	2017	€ 1.714,10

3) di precisare che l'imputazione dell'impegno di cui sopra avviene secondo la previsione di esigibilità dell'obbligazione giuridica perfezionata con il presente atto;

4) di dare atto che il termine previsto per l'esecuzione del servizio oggetto del presente atto e la conseguente liquidazione è 31.12.2017;

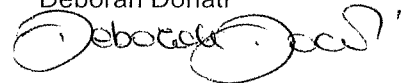
6) di dare atto che la presente proposta di determina viene trasmessa in data odierna al responsabile del servizio ed è inserita nel fascicolo delle proposte di determina tenuto presso il Servizio.

Piazza Brembana, 29.05.2017

\\emvbsbs2\archivio\deborah\winword\deborah\proposte di determina\17\proposta n. 46 - impegno di spesa per stampati relativi alla raccolta funghi 2017.doc

Il Responsabile del Procedimento


Deborah Donati




Report della Procedura Richiesta preventivo per fornitura stampati raccolta funghi n. 85872727 effettuata da Comunità Montana Valle Brembana

Sommario

Configurazione della Procedura	
Partecipanti alla Procedura	
Riepilogo Offerte	
Aggiudicazione	
Comunicazioni di Procedura	4

 **COMUNITA' MONTANA
VALLE BREMBANA**
PROTOCOLLO GENERALE
N.0004325 - 26.05.2017
CAT. 6 CLASSE 7 ARRIVO

- DEBORAH


Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

Informazioni generali sulla Procedura

<i>Id Procedura</i>	85872727
<i>Nome Procedura</i>	Richiesta preventivo per fornitura stampati raccolta funghi
<i>Codice CIG</i>	ZE21EC73D1
<i>Num. Protocollo</i>	0721991
<i>Num. Protocollo Ente</i>	4186
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Codice CPV principale</i>	22900000-9 - Stampati di vario tipo
<i>Inclusione delle offerte sopra la base dasta:</i>	Le offerte sopra la base dasta sono incluse
<i>Responsabile Unico del Procedimento</i>	Omar Regazzoni
<i>Nome Ente</i>	Comunità Montana Valle Brembana

Informazioni sul tipo di Procedura

Tipo di Procedura Affidamento diretto

Modalità offerta economica? Valore economico

Base dell'asta n/d

Informazioni sulle tempistiche della Procedura

Data di avvio della Procedura lunedì 22 maggio 2017 13.21.34 CEST

Termine ultimo per la presentazione delle offerte venerdì 26 maggio 2017 10.00.00 CEST

Tabella 1. Requisiti della procedura

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni
Offerta economica	Inserire preventivo di spesa firmato digitalmente	Economico	Libero		Allegato	

Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa

<i>Ragione sociale</i>	TIPOGRAFIA DI LIDDO DI DI LIDDO MAURO
<i>Login</i>	DLDMRA73R23H910I
<i>Indirizzo e-mail</i>	tipografiadiliddo@gmail.com
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	03556750168
<i>Indirizzo</i>	VIA DE' MEDICI,43, 24016 SAN PELLEGRINO TERME (Italia)
<i>Numero telefono</i>	034521346

Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

Tabella 3. Riepilogo delle offerte

<i>Id Offerta</i>	1495731980105
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	TIPOGRAFIA DI LIDDO DI DI LIDDO MAURO
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	giovedì 25 maggio 2017 19.06.20 CEST
<i>Prezzo offerto</i>	1.405,00000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	100,00
<i>Punteggio totale</i>	100,00

Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti l'aggiudicazione della Procedura.

Tabella 4. Responsabile di procedimento

<i>Nome</i>	Regazzoni Omar
<i>Login</i>	regazzoni.omar
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Comunità Montana Valle Brembana (02756440166)
<i>Indirizzo email</i>	cmvallebrembana.bg@legalmail.it
<i>Num. telefono</i>	034581177

Tabella 5. Fornitore a cui è stata aggiudicata la procedura.

<i>Nome</i>	TIPOGRAFIA DI LIDDO DI DI LIDDO MAURO
<i>Login</i>	DLDMRA73R23H910I
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	TIPOGRAFIA DI LIDDO DI DI LIDDO MAURO (03556750168)
<i>Indirizzo email</i>	tipografiadiliddo@gmail.com
<i>Num. telefono</i>	034521346

Commento all'aggiudicazione

SI PROCEDE CON AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA
MEDIANTE DETERMINA DEL RESPONSABILE

Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Non è stata inviata né ricevuta alcuna comunicazione dalla procedura.

Spett.le Comunità Montana Valle Brembana

San Pellegrino Terme , 8 Maggio 2017

Come da Vs gentile richiesta siamo a comunicarVi preventivo per:

200 Blocchi composti da 50 FF stampati a d un colore su carta chimica a due copie F.to mm 95x20
per Tiket Giornaliero numerati dal N° 001 al N°10.000 - **Euro 2,35 CAD IVA Esclusa**

50 Blocchi composti da 50 FF stampati a d un colore su carta chimica a due copie F.to mm 95x20
per Tiket Periodico numerati dal N° 001 al N°2500 - **Euro 2,90 CAD IVA Esclusa**

400 Locandine Stampati a 4+0 colori su carta pat. opaca da 130 gr **Euro 110,00 IVA Esclusa**

3200 Pieghevoli Stampati a 4+4 colori in Formato A3 piegati a quartino su carta patinata opaca
da 130 gr per regolamento **Euro 440,00 IVA Esclusa**

5000 Pieghevoli Stampati a 4+4 colori in Formato A3 piegati a quartino su carta patinata opaca
da 130 gr per regolamento **Euro 680,00 IVA Esclusa**

In attesa di un Vs cenno di conferma si porgono i piu'

Cordiali Saluti

Mauro Diliddo



SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 2 data 07.07.2017

Tipo Atto **Determinazione** Numero: 50 Data 08.06.2017

Contratto Numero progr. Registro Repertorio: Data

Oggetto: Acquisto diretto mediante Mepa di Consip licenze Microsoft office Home and Business 2016 ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a del D. Lgs n. 50/2016 – CIG: ZEE1EE3334

Importo della spesa: € 3.722,22 (IVA compresa)

Area Amministrativa Finanziaria Tecnica Sociale

Parametri di riferimento

Indicatori	valutazione (*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e i regolamenti dell'ente applicabili	3
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente	3
PROCEDIMENTO Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.).	3
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G. , atti di indirizzo.	3
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	3
AFFIDABILITA' I richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile, i tempi sono adeguati in rapporto alla complessità del procedimento	3
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione	/
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy	/
INDICE MEDIO DI CONFORMITA'	3

(*) 3 conforme; 2 sostanzialmente conforme, ma con rilievi di miglioramento; 1 non conforme.

Osservazioni

Pozzoli Dott. Agostino

Zendra Dott. Danilo

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Consegnata al Responsabile di Area in data 07.07.2017

Per ricevuta



Dep. 347/17

AREA AMMINISTRATIVA
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
n. 50 in data 08.06.2017

<input checked="" type="checkbox"/> ORIGINALE	Responsabile Servizio	COPIA	Gherardi Elena	<i>Per ricevuta</i>
COPIA	Servizio Finanziario			
COPIA	Albo			

OGGETTO: ACQUISTO DIRETTO MEDIANTE MEPA DI CONSIGLIO LICENZE MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS 2016 AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA a) DEL D.LGS. 50/2016 - CIG:ZEE1EE3334.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con Decreto Presidenziale n. 11/n del 26.11.2014, in esecuzione della deliberazione G.E. n. 9/37 del 19.11.2014, è stato nominato responsabile dell'Area Amministrativa della Comunità Montana;
- Vista la con delibera di G.E. n. 2/5 del 07/02/2017 è stato approvato il P.E.G. – Piano delle performance 2017/2019;

Vista la proposta di determinazione formulata dalla Responsabile del Procedimento Gherardi Elena in data 06/06/2017 e registrata con il progressivo n. 09;

Richiamate integralmente le premesse e le motivazioni della suddetta proposta che viene allegata sub "1" alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

Visto il regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, approvato con delibera assembleare n. 22 del 16/12/2017;

Visto il D.Lgs. 50/2016;

Visto l'art. 1, comma 512, della legge 208/2015, che obbliga tutte le amministrazioni pubbliche ad acquisire beni e servizi informatici esclusivamente da Consip o altri soggetti aggregatori;

DETERMINA

- 1) di acquistare direttamente sul MEPA di Consip dalla Ditta Arcadia Tecnologie srl di Nova Milanese (Mb) n. 18 licenze Microsoft Office 2016 Home and Business, per un totale complessivo pari a € 3.722,22;
- 2) di procedere alla registrazione dell'impegno di spesa con la seguente imputazione al bilancio anno 2017, secondo il principio di competenza finanziaria potenziata di cui al D.lgs. 118/2011 come sotto specificato:

Missione	Progr.	Capitolo	Piano dei Conti D.lgs. 118/2011	Descrizione	Anno	Importo
1	2	20010	02.02.01.07.999	ADEGUAMENTO STRUTTURE IN- FORMATICHE	2017	€ 3.722,22

- 3) di precisare che l'imputazione dell'impegno di cui sopra avviene secondo la previsione di esigibilità dell'obbligazione giuridica perfezionata con il presente atto;
- 4) di dare atto che il termine previsto per l'esecuzione del servizio oggetto del presente atto e la conseguente liquidazione è il 31.12.2017;
- 5) di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
 - viene comunicata, per conoscenza, alla Giunta esecutiva per il tramite del segretario dell'Ente;
 - viene trasmessa in copia alla Responsabile del procedimento
 - viene pubblicata all'albo on line di questo Ente per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna;
 - viene inserita nel fascicolo delle Determinine tenuto presso il Servizio.

Piazza Brembana, 08/06/2017



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Regazzoni dott. Omar)

REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario attesta l'avvenuto controllo preventivo di regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa sul capitolo sopraindicato, ai sensi delle vigenti disposizioni normative e regolamentari.

Piazza Brembana, 9/6/2017 La Responsabile del Servizio Finanziario



Handwritten signature

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO

Il sottoscritto attesta che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Comunitario a partire dal giorno 09 GIU 2017 e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

Piazza Brembana, 09 GIU 2017

L'incaricato



Handwritten signature



PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto: ACQUISTO DIRETTO MEDIANTE MEPA DI CONSIP LICENZE MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS 2016 AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS N. 50/2016
CIG: ZEE1EE3334

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che alcuni PC in dotazione presso gli uffici comunitari hanno in uso una versione obsoleta del sistema operativo di Microsoft Office e pertanto si rileva la necessità di acquistare delle versioni più recenti, al fine di assicurare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa, e precisamente n. 18 licenze Office 2016 Home and Business;

Preso atto che:

- non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture di quanto previsto dalla presente procedura;

- in assenza di apposita convenzione Consip, la normativa prevede che le Amministrazioni Pubbliche possano effettuare acquisti di beni e servizi attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del Mercato Elettronico (MEPA);

Ritenuto conseguentemente opportuno procedere alla fornitura di quanto sopra mediante ricorso al mercato elettronico di Consip;

Dato atto che a seguito di comparazione dei prezzi dei prodotti suindicati presenti sul MEPA, è emerso che la Ditta Arcadia Tecnologie srl di Nova Milanese (Mb) ha offerto il miglior prezzo, come si evince dall'allegato A, in particolare: € 169,50 + IVA/cad;

Ritenuto conseguentemente opportuno procedere con l'acquisto di n. 18 licenze dalla Ditta Arcadia Tecnologie srl per un costo pari a € 3.051,00 + IVA, mediante ordine diretto sul mercato elettronico, per un costo complessivo pari a € 3.722,22 (iva compresa);

Dato atto che l'operatore economico in argomento possiede i requisiti morali, tecnici ed economici prescritti per le prestazioni di pari importo affidate con le procedure ordinarie di scelta del contraente;

Visti:

- il D.Lgs n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

- il regolamento per l'affidamento di contratti pubblici, approvato con delibera assembleare n. 22 del 16.12.2016;

Preso atto che la spesa di complessivi € 3.722,22 trova copertura sul capitolo n. 20010 sul bilancio corrente esercizio;

PROPONE

1. di acquistare direttamente sul MEPA di Consip dalla Ditta Arcadia Tecnologie srl di Nova Milanese (Mb) n. 18 licenze Office 2016 Home and Business, per un totale complessivo pari a € 3.722,22;

2. di procedere alla registrazione dell'impegno di spesa con la seguente imputazione al bilancio anno 2017, secondo il principio di competenza finanziaria potenziata di cui al D.lgs. 118/2011 come sotto specificato:

Missione	Progr.	Capitolo	Piano dei Conti D.lgs. 118/2011	Descrizione	Anno	Importo
1	2	20010	02.02.01.07.999	ADEGUAMENTO STRUTTURE INFORMATICHE	2017	€ 3.722,22

3. di precisare che l'imputazione dell'impegno di cui sopra avviene secondo la previsione di esigibilità dell'obbligazione giuridica perfezionata con il presente atto;

4. di dare atto che il termine previsto per l'esecuzione del servizio oggetto del presente atto e la conseguente liquidazione è il 31/12/2017;

5. di dare atto altresì che la presente proposta di determina viene inserita nel fascicolo delle proposte di determina tenute presso il Servizio.

Piazza Brembana, 06.06.2017

\\CMVBS2\Archivio\ElenaGIELENA\DETERMINE 2017\9 - acquisto licenze Office 2016.doc

Il Responsabile del Procedimento
Gherardi Elena

Hai selezionato il prodotto "Software per automazione uffici" in "Mercato Elettronico" - **2**
 La ricerca ha prodotto 6 risultati (Salva la ricerca)

Visualizza: ▼

Seleziona	Fornitore	Marca	Codice articolo produttore	Nome commerciale	Prezzo	Unità di misura	Tempo di consegna (solo numero)	Descrizione tecnica	Area di consegna	Data ultimo aggiornamento
<input checked="" type="checkbox"/>	<u>ARCADIA</u> <u>TECNOLOGIE</u> <u>S.R.L.</u>	Microsoft	T5D-02801	<u>OFFICE 2016</u> <u>- HOME AND</u> <u>BUSINESS -</u> <u>32BIT/X64</u> <u>MEDIALESS</u> <u>T5D-02801</u>	169,50	Licenza	15	OFFICE 2016 - HOME AND BUSINESS - 32BIT/X64 MEDIALESS T5D-02801	Tutta Italia	2017-04-06 16:01
<input type="checkbox"/>	<u>SPEDI S.R.L.</u>	Microsoft	T5D-02801	<u>MS-Office</u> <u>Home &</u> <u>Business</u> <u>2016 Esd -</u> <u>T5D-02801 -</u> <u>CON</u> <u>ATTIVAZIONE</u> <u>ONLINE</u>	180	Licenza	2	MS-Office Home & Business 2016 Esd - T5D-02393 - Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote	Tutta Italia	2017-03-31 16:05
<input type="checkbox"/>	<u>C2 SRL</u>	MICROSOFT	T5D- 02801_	<u>MICROSOFT</u> <u>OFFICE</u> <u>HOME &</u> <u>BUSINESS</u> <u>2016</u> <u>MEDIALESS</u> <u>BOX T5D-</u> <u>02801</u>	185,50	Licenza	5	MICROSOFT OFFICE HOME & BUSINESS 2016 MEDIALESS BOX T5D- 02801	Tutta Italia	2017-04-27 16:00
<input type="checkbox"/>	<u>QUASARTEK</u>	MICROSOFT	T5D-02801	<u>T5D-02801</u> <u>OFFICE</u> <u>HOME AND</u> <u>BUSINESS</u> <u>2016 WIN IT</u> <u>EUZN (IT)</u>	192,5	Licenza	10	SUITE/SW PACKAGE: OFFICE HOME AND BUSINESS 2016 WIN IT EUZN (IT)	Tutta Italia	2017-05-10 23:12

AUGUSTO A



ELENCO DELLE DETERMINAZIONI COMPORTANTI IMPEGNO DI
SPESA INDIVIDUATE PER AREA DI RIFERIMENTO, NUMERO
PROGRESSIVO E DATA DI ADOZIONE
ANNO 2017 - I^ SEMESTRE

Elenco 1/5: Determinazioni Area Amministrativa

N. Progr.	N. det.	Data adozione
1	1	03/01/2017
2	2	12/01/2017
3	4	12/01/2017
4	8	27/01/2017
5	9	30/01/2017
6	10	30/01/2017
7	11	01/02/2017
8	12	02/01/2017
9	13	09/01/2017
10	14	09/02/2017
11	15	09/02/2017
12	16	09/02/2017
13	19	17/02/2017
14	20	21/02/2017
15	21	21/02/2017
16	22	23/02/2017
17	23	27/02/2017
18	26	09/03/2017
19	28	09/03/2017
20	29	09/03/2017
21	33	24/03/2017
22	34	31/03/2017
23	35	31/03/2017
24	36	11/04/2017
25	37	14/04/2017
26	40	27/04/2017
27	42	28/04/2017
28	43	28/04/2017
29	44	02/05/2017
30	45	02/05/2017
31	46	11/05/2017
32	47	24/05/2017
33	48	29/05/2017
34	49	01/06/2017
35	50	08/06/2017
36	51	12/06/2017
37	52	14/06/2017
38	53	19/06/2017
39	54	19/06/2017



← → ↻ ⓘ www.blia.it/utitli/casuali/index.php 🔍 ☆ 📱 📄

App G osservatorio regione Benvenuto inOpenC Home Page Acquisti Google DPS | FAS | Monitora >> Altri Preferit

Blia.it NON utilizza cookie proprietari (v. informativa)

Pagine principali	<h1>BLIA.it</h1> <p>Condividi questa pagina su Facebook</p> <p>Condividi su Google Plus</p> <p>Servizi di Blia.it aggiornati quotidianamente: eventi culturali in Italia, bandi di gara, offerte di lavoro, quotazioni Borsa valori, tasso euribor, temi caldi su Wikipedia.</p> <h2>Generatore lista di numeri casuali</h2> <p>Estrazione n.1110257 del 07.07.2017</p> <p>Numeri estratti: 33 35</p> <p>Se vuoi rivedere questa estrazione salva il link qui sotto (attenzione dopo un mese i link sono cancellati):</p> <p>www.blia.it/utitli/casuali/?id=1110257</p> <p>Prova il nuovo servizio di estrazione numeri casuali personalizzato</p>
Cerca IBAN	
Codice fiscale inverso	
Calcolo CIN e IBAN	
Generatore lista numeri casuali	
Verifica e calcolo inverso IBAN	
Calcolo T.F.R.	
Calcolo codice fiscale	
Cerca Abi/Cab	
Genera calendari per tornei	
Altre utilità bancarie e finanziarie (clicca sul titolo per altri link o qui per il menu completo)	
CIN e IBAN (vecchia versione)	
Dal c/c postale all'IBAN	
Verifica partita IVA	
Connettore automatico IBAN	
Applicazioni educative	
Scomposizione e M.C.D.	
Da stampatello a corsivo	
Aliquote IVA	
Spartiti musicali	
Utilità e curiosità varie	
Calcolo valori nutrizionali	
Convertitore cifre/lettere	
Estrazione numeri personalizzato	
Elenco farmaci	
giochi e passatempi	
Crea anagrammi	
Paroliera	
Trova l'intruso	
Uomo Patata	

AREA AMMINISTRATIVA :

N. 48 del 29.05.2017 (n. prog. 33)

N. 50 del 08.06.2017 (n. prog. 35)



SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 3 data 07.07.2017

Tipo Atto **Determinazione** Numero: Data

Contratto Numero progr. Registro Repertorio: 5 Data 08.05.2017

Oggetto: CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI INGOMBRANTI PER I COMUNI CONVENZIONATI – 01.03.2017 / 28.02.2018 – CIG: 6963670A44

Importo della spesa: € 50.974,50 + IVA

Area Amministrativa Finanziaria Tecnica Sociale

Parametri di riferimento

Indicatori	valutazione (*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e i regolamenti dell'ente applicabili	3
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente	3
PROCEDIMENTO Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.).	3
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G. , atti di indirizzo.	3
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	3
AFFIDABILITA' I richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile, i tempi sono adeguati in rapporto alla complessità del procedimento	3
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione	/
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy	/
INDICE MEDIO DI CONFORMITA'	3

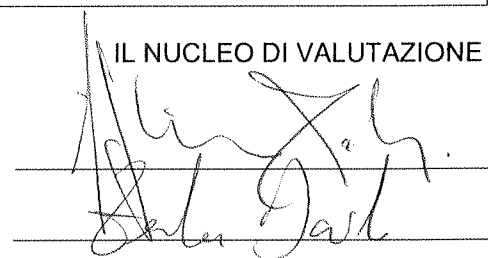
(*) 3 conforme; 2 sostanzialmente conforme, ma con rilievi di miglioramento; 1 non conforme.

Osservazioni

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

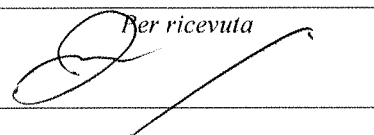
Pozzoli Dott. Agostino

Zendra Dott. Danilo



Consegnata al Responsabile di Area in data 07.07.2017

Per ricevuta



REPUBBLICA ITALIANA

COMUNITA' MONTANA "VALLE BREMBANA"

Via Don A. Tondini, 16 – Piazza Brembana (Bg)

Prot. n. 3735/1/10

Repertorio n. 5/2017

**OGGETTO: CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI SMALTIMENTO RIFIUTI INGOMBRANTI PER I COMUNI
CONVENZIONATI – 01.03.2017 - 28.02.2018 - CIG 6963670A44**

L'anno duemiladiciasette (2017) addì otto (08) del mese di maggio (05) in Piazza Brembana, nella Residenza comunitaria in Via Don A. Tondini n. 16, avanti a me Regazzoni Omar, nato a Bergamo il 27.07.1973 e residente a Santa Brigida (Bg) in via Monticello n. 2/a C.F.: RGZMRO73L27A794T, Segretario della Comunità Montana Valle Brembana, intervenuto nel presente atto anche in nome e per conto e nell'interesse esclusivo della Comunità Montana predetta, che rappresento nella qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa, sono comparsi i Sigg.:

- MAZZOLENI Alberto, nato a Bergamo il 16.11.1966, C.F. MZZ-LRT66S16A794G, in qualità di Legale Rappresentante della Comunità Montana Valle Brembana, con sede a Piazza Brembana (Bg) in Via Don Angelo Tondini n. 16, C.F. 02756440166;

- ZANETTI Arturo, nato a Ponteranica (Bg) il 08.06.1937, C.F. ZNTRTR37H08G853D in qualità di Legale Rappresentante della Ditta Zanetti Arturo & C. srl, con sede in Mapello (Bg) in Via Strada Regia n. 5, C.F. 01632540165;

comparenti delle cui identità personali e capacità giuridiche io Segretario comunitario sono personalmente certo.

Di comune accordo le parti sunnominate, che hanno i requisiti di legge rinunciano con il mio consenso all'assistenza dei testimoni.

PREMESSO:

- che con determina dell'Area Amministrativa n. 11 del 01.02.2017, si stabiliva di indire, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. b) del D. Lgs n. 50/2016, mediante l'utilizzo della piattaforma regionale Sintel, la procedura negoziata per l'affidamento del servizio di smaltimento dei rifiuti ingombranti dei Comuni aderenti alla convenzione rsu, periodo 01.03.2017 – 28.02.2018, con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, c. 4, del D. Lgs n. 50/2016, per un importo a base di gara pari a € 51.000,00 oltre Iva, per un quantitativo presunto indicato nei documenti di gara;

- che con determina dell'Area Amministrativa n. 21 del 21.02.2017 è stato aggiudicato in via definitiva il servizio in argomento alla Ditta Zanetti Arturo & C. srl con sede a Mapello per un costo presunto pari a € 50.974,50 oltre Iva, così determinato in seguito dell'offerta presentata che esprimeva un ribasso del 0,05% sul prezzo a base d'asta pari a € 51.000,00 oltre Iva;

CIO' PREMESSO

Le parti convengono e stipulano quanto appresso:

1. Il Sig. Mazzoleni Alberto nella sua qualità di Legale Rappresentante della Comunità Montana Valle Brembana di Piazza Brembana nel cui nome, conto ed interesse dichiara di operare ed agire, affida alla Ditta Zanetti Arturo & C. srl di Mapello, che accetta, l'appalto in premessa indicato.
2. L'appalto, della durata a far data dal 01.03.2017 al 28.02.2018, viene concesso ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle norme, condizioni, patti e modalità dedotti e risultanti dai documenti di gara, e

alle condizioni e prezzi di cui all'offerta della Ditta Zanetti Arturo & C. srl, che dichiara di conoscere e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

3. Il corrispettivo dovuto dalla Comunità Montana all'appaltatore per il pieno e perfetto adempimento del servizio è stimato in presunti € 50.974,50 oltre Iva (cinquantamilanovecentosettantaquattro/50). Per l'intera durata del servizio i prezzi di aggiudicazione non potranno subire aumenti per nessuna ragione, e il corrispettivo offerto dalla ditta aggiudicataria resterà invariato e valido per l'intera durata del contratto. Il pagamento di tale somma verrà corrisposto nei modi e nei tempi stabiliti dall'art.10 del C.S.A.

4. A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto l'appaltatore ha prestato la cauzione definitiva di € 5.097,45 mediante polizza fideiussoria n. 280199121840000 emessa dalla. Tokio Marine HCC, con sede a Genova, in data 18/04/2017 ed ha prodotto idonea polizza di R.C. n. 761715223 emessa dalla Generali Italia spa, quietanzata in data 31.12.16, (ex polizza n. 0F025900511122 emessa in data 31.12.10 dalla Alleanza Toro Spa).

5. Il presente contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

6. Si dà atto che ai sensi dell'art. 1, comma 52 della Legge 6 novembre 2012, n. 190, è stata verificata l'iscrizione della Ditta Zanetti Arturo & C. srl nell'elenco dei prestatori di servizi non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa, istituito presso la Prefettura di Bergamo.

7. L'Impresa appaltatrice si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto nazionale di lavoro per i dipendenti delle aziende del settore ed affini e negli accordi integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolgono i lavori anzidetti ed ancora di rispettare tutti

gli adempimenti assicurativi e previdenziali previsti dalla normativa vigente, e dalla legge antimafia. L'impresa si obbliga altresì a rispettare le disposizioni di cui al D. Lgs n.81/08 in materia della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

8. Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti (imposte, diritti di segreteria, etc., IVA esclusa), previste dalle vigenti normative, sono a totale carico dell'Impresa.

9. Ai fini fiscali si dichiara che i servizi di cui al presente contratto sono soggetti al pagamento dell'I.V.A., per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

10. L'appaltatore è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n.136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto: codice CIG 6963670A44.

11. Qualora l'appaltatore non assolva gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 163/10 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

12. Per quanto non espressamente previsto in questo contratto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia ed in particolare le norme contenute nel Capitolato Speciale d'appalto.

E richiesto, io Segretario comunitario, ho ricevuto questo atto, redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su n. 5 pagine a video, dandone lettura alle parti, le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà, per cui a conferma lo sottoscrivono in mia presenza, previo accertamento delle identità personali, con firma digitale ai sensi dell'art. 24, del D. Lgs 07.03.2005, n. 82, Codice dell'Amministrazione Digitale, di seguito verificata a mia cura ai sensi

dell'art. 14 del D.P.C.M. 22.02.2013. In presenza delle parti io Segretario Comunitario ho firmato il presente documento informatico con firma digitale.

COMUNITA' MONTANA

Mazzoleni Alberto

L'APPALTATORE

Zanetti Arturo

IL SEGRETARIO

Regazzoni Omar



**ELENCO DEI CONTRATTI CON NUMERO
PROGRESSIVO E NUMERO DI REPERTORIO
ANNO 2017 - I^A SEMESTRE**

Elenco n. 5/5 - Contratti

N. Progr.	N. rep	Data adozione
1	1	26/01/2017
2	2	06/02/2017
3	3	28/02/2017
4	4	08/05/2017
5	5	08/05/2017



Blia.it NON utilizza cookie proprietari (v. Informativa)

Pagine principali	<h1>BLIA.it</h1> <p>Condividi questa pagina su Facebook</p> <p>Condividi su Google Plus</p> <p>Servizi di Blia.it aggiornati quotidianamente: eventi culturali in Italia, bandi di gara, offerte di lavoro, quotazioni Borsa valori, tasso euribor, temi caldi su Wikipedia.</p> <h2>Generatore lista di numeri casuali</h2> <p>Estrazione n.1110296 del 07.07.2017</p> <p>Numeri estratti: 5</p> <p>Se vuoi rivedere questa estrazione salva il link qui sotto (attenzione dopo un mese i link sono cancellati):</p> <p>www.blia.it/uttili/casuali/?id=1110296</p> <p>Prova il nuovo servizio di estrazione numeri casuali personalizzato</p>
Cerca IBAN	
Codice fiscale inverso	
Calcolo CIN e IBAN	
Generatore lista numeri casuali	
Verifica e calcolo inverso IBAN	
Calcolo T.F.R.	
Calcolo codice fiscale	
Cerca Abi/Cab	
Genera calendari per tornei	
Altre utilità bancarie e finanziarie	
(clicca sul titolo per altri link o qui per il menu completo)	
CIN e IBAN (vecchia versione)	
Dal c/c postale all'IBAN	
Verifica partita IVA	
Correttore automatico IBAN	
Applicazioni educative	
Scomposizione e M.C.D.	
Da stampatello a corsivo	
Aliquote IVA	
Spartiti musicali	
Utilità e curiosità varie	
Calcolo valori nutrizionali	
Convertitore cifre/lettere	
Estrazione numeri personalizzato	
Elenco farmaci	
giochi e passatempo	
Crea anagrammi	
Paroliere	
Trova l'intruso	
Uomo Patata	
Onomasti	

CONTRATTI :

REP. N. 5 del 08.05.2017