



**COMUNITÀ MONTANA
VALLE BREMBANA**



**Piano operativo specifico della procedura concorsuale previsto dal
Protocollo concorsi pubblici del 03/02/2021 adottato dalla
Funzione Pubblica, in attuazione del DPCM 14 gennaio 2021.**

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo parziale 50% e indeterminato di n. 1 (uno) istruttore direttivo tecnico (categoria D1) da assegnare all'area tecnica – settore foreste agricoltura e ambiente



Sommario:

FORMALIZZAZIONE DEL DOCUMENTO	3
SPECIFICA CONCORSO.....	4
REQUISITI DELL'AREA CONCORSUALE.....	5
REQUISITI DI ACCESSO TRANSITO E USCITA DALL'AREA.....	6
REQUISITI DEI CANDIDATI.....	6
ORGANIZZAZIONE DELLE POSTAZIONI.....	7
MODALITÀ DI ACCESSO DEI CANDIDATI	8
MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DELL'IDENTIFICAZIONE	9
MODALITÀ DI POSIZIONAMENTO ALL'INTERNO DELL'AULA CONCORSUALE	9
MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA.....	9
UTILIZZO SERVIZI IGIENICI.....	9
MODALITÀ DI DEFLUSSO.....	9
GESTIONE CANDIDATO CON SINTOMATOLOGIA COVID	10
INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO	10
BONIFICA, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE	11
MISURE DI EMERGENZA.....	11
ADDETTI ALLA GESTIONE DELLE EMERGENZE	11
NORME GENERALI DI EVACUAZIONE	12
NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI TERREMOTO.....	12
NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI INCENDIO	13
NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI INFORTUNIO O MALORE.....	13
INFORMAZIONE E FORMAZIONE SUL CONTENUTO DEL PIANO	13
CARTELLONISTICA PER L'AREA CONCORSUALE	15
CARTELLONISTICA POSTAZIONE DISTRIBUZIONE MASCHERINA	17
CARTELLONISTICA IGIENIZZANTE.....	18
CARTELLO COME LAVARSI LE MANI.....	19
CARTELLONISTICA ORIZZONTALE POSTAZIONE	20
VERBALE DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO.....	21
AUTODICHIARAZIONE CANDIDATI	24
PLANIMETRIA AREA CONCORSUALE	25



FORMALIZZAZIONE DEL DOCUMENTO

Firme:

Datore di lavoro

(così come definito dall'art. 2, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.)

Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione

(nominato dal Datore di Lavoro)

Firme:

Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza

(designato dai lavoratori a seguito di regolare elezione)



SPECIFICA CONCORSO

PROCEDURA CONCORSUALE	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo parziale 50% e indeterminato di n. 1 (uno) istruttore direttivo tecnico (categoria D1) da assegnare all'area tecnica – settore foreste agricoltura e ambiente
DATE DI SVOLGIMENTO	22 e 23 aprile 2021
SEDE DI SVOLGIMENTO	Sala Assembleare Comunità Montana Via Don Angelo Tondini n. 16 – Piazza Brembana (BG)



REQUISITI DELL'AREA CONCORSUALE

REQUISITO	È INDIVIDUATO?		NOTE
Disponibilità adeguata viabilità e trasporto pubblico locale	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
Disponibilità di aree per parcheggio candidati con particolari esigenze	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Non sono pervenute richieste ai sensi dell'art. 20 c. 2 bis L. 104/92
Disponibilità di ingressi riservati ai candidati	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Per i candidati sono stati individuati percorsi unidirezionali per l'ingresso e l'uscita nell'area concorsuale.
Presenza di servizi igienici	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	La posizione è indicata nella planimetria
Presenza di dispenser con soluzione igienizzante nell'area antistante l'aula concorsuale e i servizi igienici	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	I dispenser si trovano: nella postazione distribuzione/cambio mascherina, nella postazione di identificazione, all'ingresso dei servizi igienici
Planimetrie indicanti flussi di transito nell'aula concorsuale percorsi per raggiungere le aule	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Le planimetrie sono apposte nell'area concorsuale e sono allegate al piano
Planimetrie delle aule con disposizione posti, file e wc	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Le planimetrie sono apposte nell'area concorsuale e sono allegate al piano
Presenza di termoscanner	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	La misurazione sarà effettuata con termometro digitale a distanza
Postazione di identificazione dei candidati dotate di divisori in plexiglass	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	E' presente un'unica postazione di identificazione dotata di barriere in plexiglass con una finestra per il passaggio dei documenti
Postazione di identificazione dei candidati distanziate di 3m una dall'altra	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	E' presente un'unica postazione di identificazione dotata di barriera in plexiglass con una finestra per il passaggio dei documenti
Presenza di gel igienizzante nelle postazioni di identificazione	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	I dispenser si trovano: nella postazione distribuzione/cambio mascherina, nella postazione di identificazione, all'ingresso dei servizi igienici
Nelle aule di concorso rispetto della distanza di 2 m in tutte le direzioni tra le postazioni	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Nell'aula sono predisposte 3 file in cui sono distribuite 3 postazioni a distanza l'una dall'altra in ogni direzione di 2 metri. I candidati totali sono n. 9



Elevato livello di aerazione	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Durante l'effettuazione della prova è garantito un continuo ricambio d'aria attraverso l'apertura delle finestre dell'aula
Impianto di aerazione meccanica con esclusione del ricircolo di aria	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	L'impianto di aerazione meccanica è spento
Locale autonomo e isolato per isolare sintomatici, raggiungibile con percorso separato	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Il locale individuato è raggiungibile da ogni punto dell'area concorsuale e dotato di uscita autonoma tramite ascensore
Avere pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	

REQUISITI DI ACCESSO TRANSITO E USCITA DALL'AREA

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale - ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti-ingresso nell'aula concorsuale organizzazione delle sedute-uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) sono organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, anche mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale. I percorsi di entrata e uscita devono essere separati e correttamente identificati.

REQUISITO	È INDIVIDUATO?		NOTE
Presenza di ingressi/ uscite riservati ai candidati	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
Presenza di ingressi/ uscite riservati agli addetti	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Gli addetti potranno accedere attraverso l'ascensore interno
Percorsi di entrata e uscita separati	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
Planimetrie indicanti flussi di transito nell'aula concorsuale percorsi per raggiungere le aule	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	

REQUISITI DEI CANDIDATI

I candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - temperatura superiore a 37,5 °C e brividi;
 - tosse di recente comparsa;



- difficoltà respiratoria;
- perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
- mal di gola.

3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;

4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;

5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la/e mascherina/e chirurgica/he messe a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/20002.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, dovrà essere inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

ORGANIZZAZIONE DELLE POSTAZIONI

All'interno dell'area concorsuale sono individuate le seguenti postazioni:

- Postazione 1. Misurazione febbre

Un operatore effettua la misurazione della febbre con termometro digitale a distanza.

- Postazione 2. Distribuzione/cambio mascherine dei candidati

Un operatore guida i candidati al corretto cambio della mascherina. La postazione è posizionata all'esterno, prima dell'ingresso, allestita con un banco e con dispenser di gel igienizzante, scatola con mascherine di tipo chirurgico e contenitore di raccolta delle mascherine usate. Nella postazione sono collocati i cartelli relativi alla corretta igiene delle mani e al corretto utilizzo della mascherina.

- Postazione 1 Postazione per l'identificazione

Costituita da un banco con divisorio in plexiglass e finestra per il passaggio dei documenti. La posizione del candidato è distante 1 m dal banco ed è segnalata con cartellonistica verticale. Sul piano è posizionato un dispenser di gel igienizzante con cartellonistica per la corretta igiene delle mani. In questa postazione sarà consegnata al candidato la penna con cui effettuerà la prova.

- Postazione 4. Aula concorsuale



Allestita come da planimetria allegata. All' ingresso e all'uscita sono posizionati dispenser di gel igienizzante con cartellonistica per la corretta igiene delle mani. I percorsi sono segnalati attraverso segnaletica orizzontale e planimetria interna.

All'interno dell'area concorsuale saranno collocati i cartelli indicanti:

- i percorsi di entrata/ uscita
- l'obbligo di mantenimento della distanza di 2 m in ogni punto all' interno dell'area
- divieto volumi alti e toni concitati

Nei servizi igienici sono collocati:

- cartello per la corretta igiene delle mani
- cartello per il corretto lavaggio delle mani
- gel igienizzante per le mani.

MODALITÀ DI ACCESSO DEI CANDIDATI

I candidati dovranno seguire i percorsi indicati e recarsi prima alla postazione per la misurazione della febbre individuata in prossimità dell'ingresso. Mantenendo la distanza di sicurezza di 2 m i candidati si sottopongono alla misurazione della febbre effettuata da un operatore dell'Ente. I candidati con temperatura corporea $< 37,5^{\circ}$, seguendo il percorso indicato, mantenendo sempre la distanza di 2 metri l'uno dall'altro, raggiungeranno la postazione successiva per il cambio mascherina. Il candidato rispettando le indicazioni dell'operatore, dovrà nell'ordine:

- togliere la propria mascherina e smaltirla nell'apposito contenitore
- igienizzarsi le mani
- prendere e indossare una mascherina tra quelle messe a disposizione dall'amministrazione
- igienizzarsi le mani

Non è assolutamente consentito nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

A questo punto il candidato seguendo il percorso segnalato e le indicazioni del personale, raggiunge la postazione di identificazione. Al termine della procedura di identificazione il candidato entra nell'aula di concorso in cui occuperà la postazione indicata dall'operatore. Alla procedura parteciperanno n. 9 candidati, cui viene assegnata la postazione numerata corrispondente al numero indicato a fianco del proprio nome.

L'ingresso nell'aula sarà consentito ad un candidato per volta.

Tutti i percorsi di accesso e di esodo sono riportati nelle planimetrie disposte nell'area concorsuale e nell'aula di concorso.



MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DELL'IDENTIFICAZIONE

La postazione dell'addetto all'identificazione dei candidati è dotata di divisoria in plexiglass e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato. La postazione di identificazione è dotata di dispenser di gel idroalcolico. L'operatore invita i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale. Per le operazioni di identificazione, l'amministrazione rende disponibili penne monouso per i candidati.

MODALITÀ DI POSIZIONAMENTO ALL'INTERNO DELL'AULA CONCORSALE

L'aula concorsuale è dotata di 9 postazioni operative (corrispondente al numero dei candidati) costituite da scrittoio e sedia posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2 metri l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato è garantita un'area di 4 mq. La disposizione dei candidati rispetta il criterio della fila (contrassegnata da lettera o numero) lungo un asse preventivamente prescelto. Questo sistema garantirà un esodo ordinato dei candidati al termine della prova.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Durante la prova è vietato ogni spostamento, anche minimo, degli elementi della postazione. I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita. Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per motivi indifferibili.

UTILIZZO SERVIZI IGIENICI

L'utilizzo dei servizi igienici da parte dei candidati sarà consentito solo dopo aver effettuato l'identificazione. In ogni caso la fruizione dei servizi igienici avviene previa richiesta agli operatori che eviteranno assembramenti all'interno dei servizi e nei percorsi per raggiungerli.

MODALITÀ DI DEFLUSSO

Alla conclusione della prova i candidati saranno invitati ad uscire in maniera ordinata per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare ogni possibile assembramento. La precedenza nel deflusso



sarà garantita ai candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza (ove presenti). L'esodo dovrà comunque essere espletato in maniera da rispettare la distanza interpersonale tra i candidati di almeno m. 2,00.

GESTIONE CANDIDATO CON SINTOMATOLOGIA COVID

Qualora un candidato alla misurazione abbia una temperatura superiore ai 37,5 °C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 non potrà accedere all'area concorsuale e sarà invitato a ritornare al proprio domicilio.

In caso di soggetti sintomatici, con sintomi insorti nel corso delle prove, è previsto l'isolamento all'interno di un locale autonomo e isolato (indicato nelle planimetrie), raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato.

INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO

RUOLO	N. ADDETTI	NOMINATIVO	DPI
Misurazione febbre e indicazione percorsi per raggiungere la postazione per la distribuzione/cambio mascherine. L'operatore dovrà inoltre allontanare eventuali candidati con temperatura > 37,5°	1 operatore dell'amministrazione	Donati Deborah	FFP2 VISIERA GUANTI
Distribuzione/ controllo mascherine e gestione delle file per evitare assembramenti prima della postazione di identificazione	1 operatore dell'amministrazione	Gherardi Elena	FFP2
Identificazione	1 operatore dell'amministrazione	Locatelli Chiara	FFP2
Vigilanza all'interno dell'aula concorsuale con indicazione delle postazioni da occupare ai candidati	1 operatore dell'amministrazione	Regazzoni Omar	FFP2



Personale addetto alla pulizia e sanificazione dei servizi igienici	1 operatore dell'amministrazione	Beltramelli Santina	FFP2 GUANTI VISIERA CAMICE/TUTA CALZATURE ANTISCIVOLO
---	----------------------------------	---------------------	--

BONIFICA, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE

Gli ambienti utilizzati saranno puliti, disinfettati e sanificati nel rispetto delle norme vigenti in materia. In particolare sono previste:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della/e sessione/i giornaliera/e;
- la pulizia giornaliera;
- la sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, ivi comprese le postazioni informatiche, dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti.

MISURE DI EMERGENZA

Le presenti misure tendono a perseguire i seguenti obiettivi:

- affrontare l'emergenza fin dal primo insorgere per contenere gli effetti e riportare rapidamente la situazione in condizioni di normale esercizio;
- pianificare le azioni necessarie per proteggere le persone sia all'interno che all'esterno;
- prevenire o limitare i danni all'ambiente e alle proprietà;
- coordinare i servizi di emergenza.

ADDETTI ALLA GESTIONE DELLE EMERGENZE

Nominativo	Ruolo
Fiorona Roberto	Addetto allarme di evacuazione



Fiorona Roberto	Coordinatore dell'emergenza
Fiorona Roberto	Addetto chiamata di soccorso
Fiorona Roberto	Controllo operazioni di evacuazione
Fiorona Roberto	Addetto assistenza disabili

NORME GENERALI DI EVACUAZIONE

Diramato l'allarme o accertatisi dell'insorgere di una emergenza:

- Abbandonare Immediatamente il posto di lavoro utilizzando i percorsi di emergenza individuati
- Diramare l'allarme ai colleghi e agli occupanti dei locali di lavoro in cui ci si trova
- Evitare di soffermarsi per recuperare oggetti personali
- Non tentare di compiere operazioni non autorizzate che potrebbero aggravare la situazione di pericolo
- Attenersi a quanto disposto nel presente piano di emergenza
- Verificare che all'interno dei locali interessati dall'emergenza non vi siano intrappolate delle persone e nel caso si verifichi questa eventualità comunicarlo ai soccorritori
- Interdire l'accesso nei locali in cui si verifica l'emergenza alle persone non autorizzate e non addestrate per fronteggiare le situazioni di pericolo

NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI TERREMOTO

- Mantenere la calma tenendo anche presente che i terremoti durano pochi secondi;
- Non fare gesti avventati, uscire solo al termine della scossa di terremoto stando attenti ai vetri rotti e alle macerie che si possono trovare per terra;
- Uscire fuori solo se non si devono usare le scale che sono le strutture più delicate in un edificio, non utilizzare assolutamente le scale;
- Cercare riparo sotto strutture solide come architravi dell'edificio o sotto dei robusti tavoli; - Se ci è possibile chiudere gli impianti della luce, del gas e dell'acqua per evitare, in caso di rottura degli impianti, pericolose e fastidiose perdite;
- Se ci si reca in strada non affollarsi e non creare ostacolo ai mezzi di soccorso; limitare al minimo indispensabile le telefonate per le ore immediatamente successive al sisma in modo di lasciare libere le linee telefoniche per reali esigenze di soccorso, così come è necessario limitare l'uso di automobili soltanto per reali esigenze di emergenza ai fini di evitare ingorghi.

-



NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI INCENDIO

- Intervenire solo su focolai di piccola entità e comunque assicurarsi sempre una via di fuga prima di intervenire;
- Se le fiamme non sono domate nell'arco di pochissimi minuti, abbandonare il luogo di propagazione delle fiamme e allertare i soccorsi;
- Evitare che personale non addestrato o comunque non autorizzato intervenga per domare le fiamme;
- Fare evacuare i non addetti e in generale tutti gli occupati dello stabile in modo rapido, ordinato e controllato attenendosi alla segnaletica di sicurezza e alle disposizioni impartite dagli incarichi e dal datore di lavoro durante le esercitazioni periodiche di evacuazione;
- Se ci sono persone ustionate, ferite o intossicate chiamare il soccorso al numero 118;
- A fine emergenza e domate le fiamme (se si è trattato di piccoli focolai) controllare accuratamente la perfetta efficienza della rete di distribuzione del gas, energia elettrica, il corretto funzionamento dei sistemi di sicurezza, per eventuali dubbi consultare i vigili del fuoco;
- Nel caso siano stati adoperati gli estintori portatili a polvere e a CO₂, aerare bene i locali ed eliminare per quanto possibile le polveri;
- Provvedere immediatamente a contattare il fornitore del servizio di manutenzione degli estintori per poter ricaricare e collaudare i mezzi estinguenti.

NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI INFORTUNIO O MALORE

- Contattare immediatamente l'emergenza pubblica per il pronto soccorso al numero 118
- Astenersi scrupolosamente dal compiere qualsiasi intervento di primo soccorso all' infortunato se non si hanno delle specifiche esperienze formative dell'argomento
- Evitare affollamento e confusione nei pressi dell'infortunato
- Collaborare attivamente e in maniera pacata con gli incaricati al pronto soccorso siano essi aziendali che pubblici attenendosi alle loro disposizioni in materia

INFORMAZIONE E FORMAZIONE SUL CONTENUTO DEL PIANO

PER I CANDIDATI

- Piano Operativo Completo (CONSULTABILE SULLA PAGINE WEB DEL CONCORSO)
- planimetrie
- cartellonistica

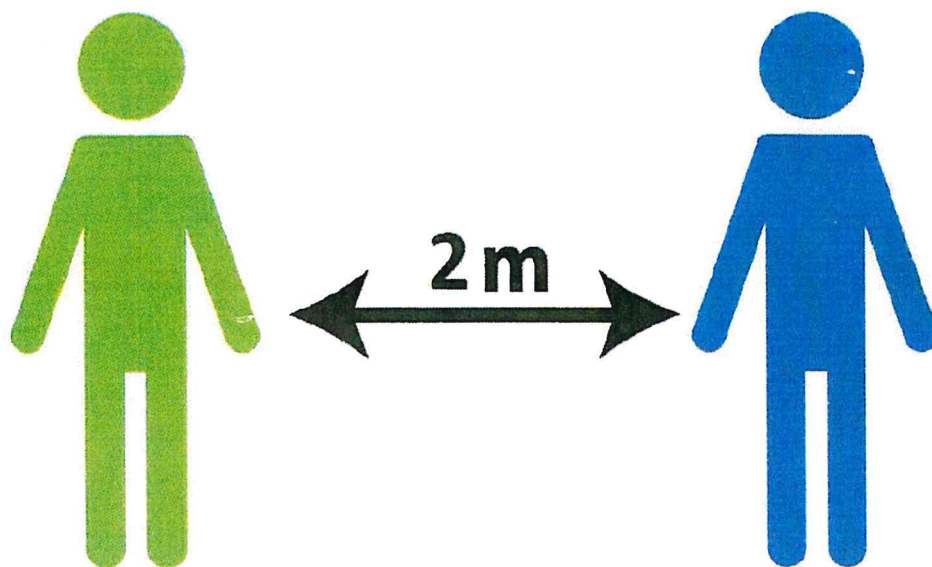


PER GLI OPERATORI

- consegna piano formativo
- effettuazione incontro con compilazione apposito verbale.



CARTELLONISTICA PER L'AREA CONCORSUALE



**MANTENERE
LA DISTANZA
DI 2 METRI
TRA UNA PERSONA E
L'ALTRA**

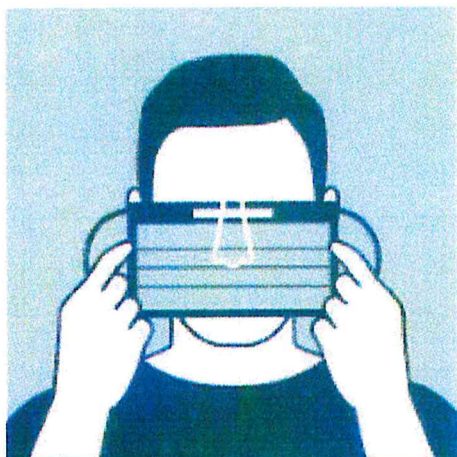


**EVITARE
VOLUMI ALTI
E TONI CONCITATI**

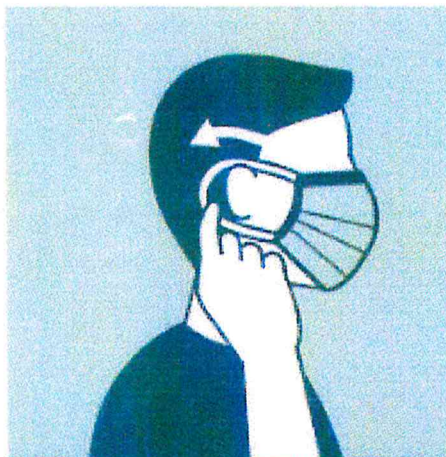


CARTELLONISTICA POSTAZIONE DISTRIBUZIONE MASCHERINA

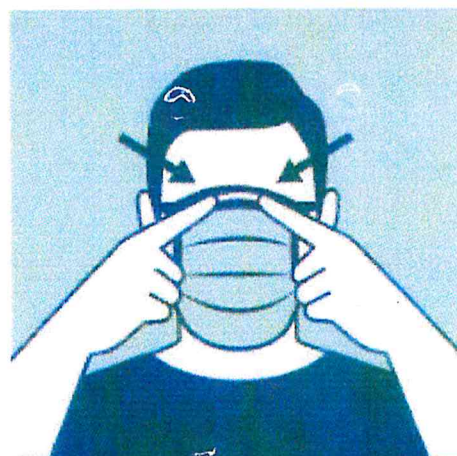
COME INDOSSARE LA MASCHERINA



Tenere con entrambe le mani la mascherina dai lati con lo stringinaso verso il basso portandolo al viso a coprire naso e bocca



Aggiustare la posizione della mascherina sul volto cercando di non toccare il tessuto portando gli elastici dietro l'orecchio



Posizionare le dita di entrambe le mani sulla parte superiore dello stringinaso e modellarlo muovendosi verso le sue estremità



Verifica la tenuta del respiratore sul viso prima di entrare nell'area di lavoro. Espirare rapidamente. Se viene avvertita perdita aggiustare il respiratore

CARTELLONISTICA IGIENIZZANTE

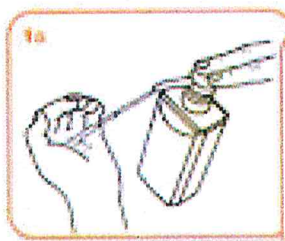


Come **frizionare** le mani con la soluzione alcolica?

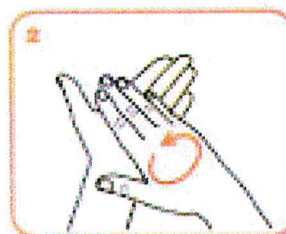
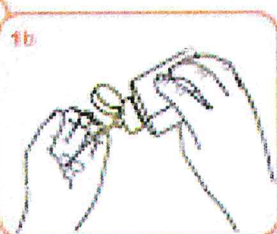
**USA LA SOLUZIONE ALCOLICA PER L'IGIENE DELLE MANI!
LAVALE CON ACQUA E SAPONE SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE!**



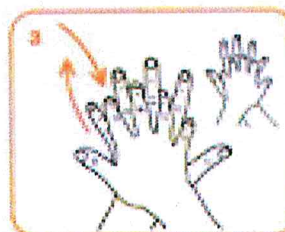
Durata dell'intera procedura: **20-30 secondi**



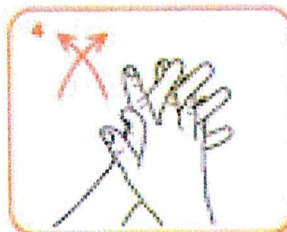
1a
Versare nel palmo della mano una quantità di soluzione sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani.



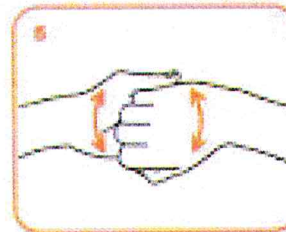
2
frizionare le mani palmo contro palmo



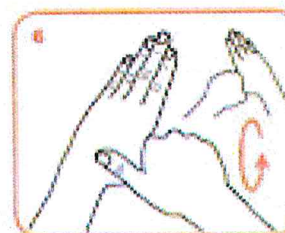
3
il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa



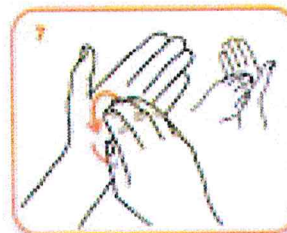
4
palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro



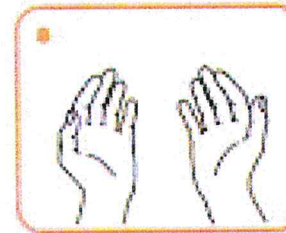
5
dorso delle dita contro il palmo apposto tenendo le dita strette tra loro



6
frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa



7
frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa



8
...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.



CARTELLO COME LAVARSI LE MANI



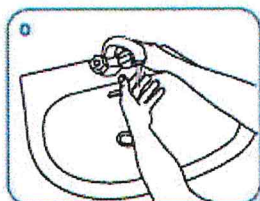
Come lavarsi le mani con acqua e sapone?



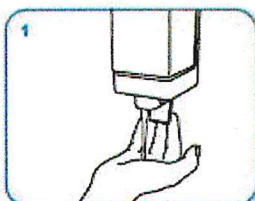
LAVA LE MANI CON ACQUA E SAPONE, SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE! ALTRIMENTI, SCEGLI LA SOLUZIONE ALCOLICA!



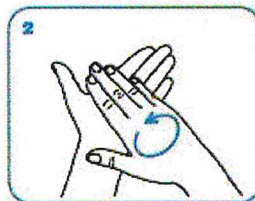
Durata dell'intera procedura: 40-60 secondi



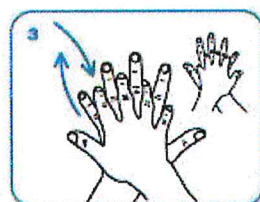
Bagna le mani con l'acqua



applica una quantità di sapone sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani



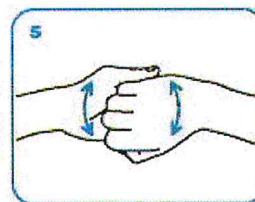
friziona le mani palmo contro palmo



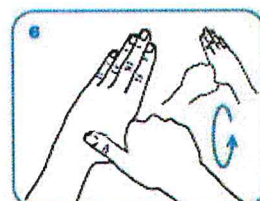
il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa



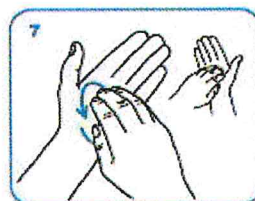
palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro



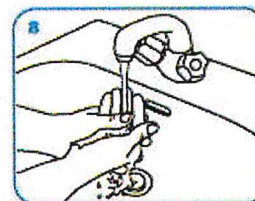
dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro



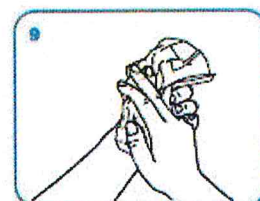
frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa



frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa



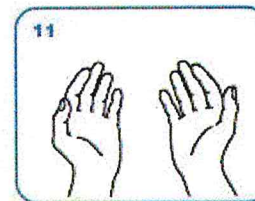
Risciacqua le mani con l'acqua



asciuga accuratamente con una salvietta monouso



usa la salvietta per chiudere il rubinetto



...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.

WORLD ALLIANCE
for **PATIENT SAFETY**

WHO acknowledges the Hôpitaux Universitaires de Genève (HUG), in particular the members of the Infection Control Programme, for their active participation in developing this material.
October 2000, version 1.



All procedures herein have been taken by the World Health Organization to verify the information contained in this document. However, the published material is being distributed with the awareness of any kind, either expressed or implied. The responsibility for the interpretation and use of the material lies with the reader. In no event shall the World Health Organization be liable for damages arising from its use.

Design: www.who.int



**CARTELLONISTICA ORIZZONTALE POSTAZIONE
(MISURAZIONE FEBBRE, CAMBIO MASCHERINA, IDENTIFICAZIONE CANDIDATO)**





VERBALE DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO

Il giorno 14/04/2021 dalle ore 9,00 alle ore 10,30 si è tenuto, presso la sede della Comunità Montana Valle Brembana sita in Pizzo Brembana, un incontro con gli operatori della Comunità Montana Valle Brembana sul Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo parziale 50% e indeterminato di n. 1 (uno) istruttore direttivo tecnico (categoria D1) da assegnare all'area tecnica – settore foreste agricoltura e ambiente, atto ad erogare la formazione prevista dal protocollo concorsi pubblici del 03/02/2021.

Nel corso dell'incontro il datore di lavoro ha provveduto affinché ciascuno ricevesse un'adeguata informazione:

- organizzazione dell'area concorsuale e delle postazioni
- requisiti di accesso transito e uscita dall'area
- requisiti dei candidati
- modalità di accesso dei candidati
- modalità di effettuazione dell'identificazione
- modalità di posizionamento all'interno dell'aula concorsuale
- modalità di svolgimento della prova
- utilizzo servizi igienici
- modalità di deflusso
- gestione di eventuali candidati con sintomatologia Covid-19
- ruolo del personale addetto
- misure di emergenza

Nella stessa occasione è stata consegnata una copia del:

- Piano operativo della procedura concorsuale.

Il relatore si è, quindi, assicurato che il contenuto della formazione sia stato compreso dai lavoratori, e che questi abbiano acquisito le necessarie conoscenze e competenze obiettivo dell'incontro.

Datore di lavoro



PARTECIPANTI

NOMINATIVO	FIRMA
FIORONA ROBERTO	
DONATI DEBORAH	
QUERANA' ELENA	
LOCATELLI CHIARA	
REGAZZANI OMAR	
Beltramelli Gantine	Beltramelli Gantine



AUTODICHIARAZIONE CANDIDATI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.)

Il/La sottoscritto/a _____
nato il _____
residente in _____ (_____) Via _____
identificato a mezzo _____ nr. _____
rilasciato da _____ - in data _____

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

ai sensi e per gli effetti 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti:

- di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- di non presentare alcuno di questi sintomi:
temperatura superiore a 37,5°C e brividi; tosse di recente comparsa; difficoltà respiratoria; perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia); mal di gola;

Il/la sottoscritto/a dichiara, infine, di essere informato/a, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) e successive modificazioni, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

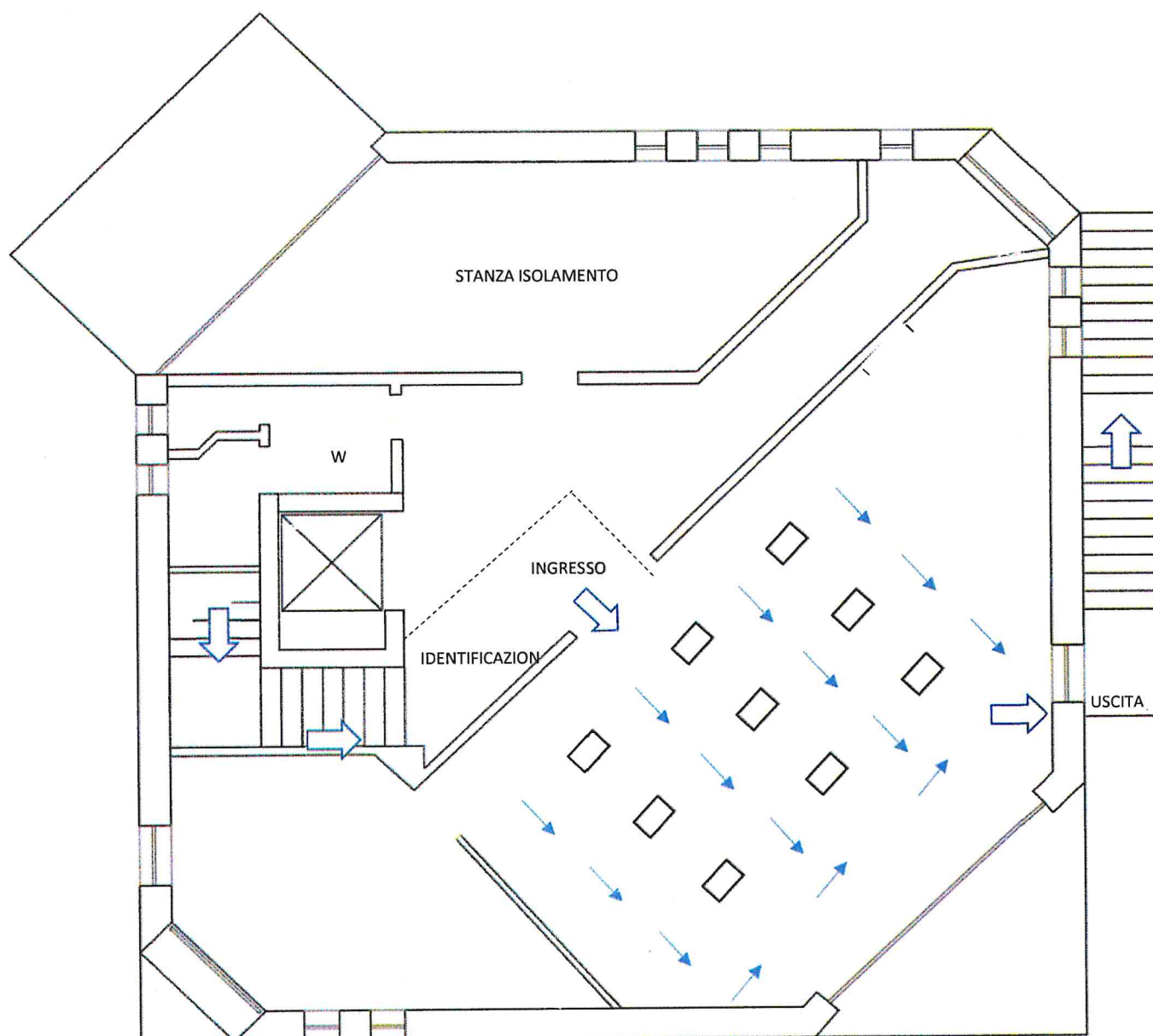
LUOGO

DATA

FIRMA



PLANIMETRIA AREA CONCURSALE



PLANIMETRIA AULA CONCURSALE

Pianta Piano RIALZATO



Pianta Piano TERRA

