

Blia.it

Generatore lista di numeri casuali

Estrazione id 8QN8J del 18/07/2023 - 15:49:53

È stata effettuata l'estrazione di un numero da 1 a 7

Numero estratto

3

AREA CONTABILE



**ELENCO DELLE DETERMINAZIONI COMPORTANTI IMPEGNO DI SPESA
INDIVIDUATE PER AREA DI RIFERIMENTO, NUMERO PROGRESSIVO E
DATA DI ADOZIONE
ANNO 2023 - I^A SEMESTRE**

Elenco 2/4: Determinazioni Area Finanziaria

N. Progr.	N. det.	Data adozione
1	5	26/01/2023
2	6	17/02/2023
3	9	03/04/2023
4	10	06/04/2023
5	11	11/04/2023
6	12	18/04/2023
7	13	01/06/2023



Allegato n. 1 al Piano annuale di controllo successivo di regolarità amministrativa – Anno 2023

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	1	data	18.07.2023
-----------	---	------	------------

Tipo Atto **Determinazione** Numero: 9 Data 06.04.2023

Contratto Numero progr. Registro Repertorio: Data

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER PARTECIPAZIONE N. 1 DIPENDENTE AL WEBINAR-PERSONALE ENTI LOCALI - OGGETTO "IL NUOVO ORDINAMENTO DEL PERSONALE".

Importo della spesa: € 100,00

Area Amministrativa Finanziaria Tecnica Sociale

Parametri di riferimento

Indicatori	valutazione (*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e i regolamenti dell'ente applicabili	3
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente	3
PROCEDIMENTO Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.).	3
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G. , atti di indirizzo.	3
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	2
AFFIDABILITA' I richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile, i tempi sono adeguati in rapporto alla complessità del procedimento	3
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione	3
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy	/
INDICE MEDIO DI CONFORMITA'	2,86

(*) 3 conforme; 2 sostanzialmente conforme, ma con rilievi di miglioramento; 1 non conforme.

Osservazioni

CITAZIONE DELL'ART. 106 RIFERIMENTO NORMATIVO PER AFFIDABILITA' DIRETTA (EX ART. 36 C.2 a) E RIFERIMENTO NORMATIVO PER PROCEDURA EXTRA-AMMINISTRATIVA (>5.000).

Il Segretario

Consegnata al Responsabile di Area in data 18.7.23.

Per ricevuta



**COMUNITÀ MONTANA
VALLE BREMBANA**

**DETERMINAZIONE DELLA RESPONSABILE AREA CONTABILE
n. 9 in data 3/4/2023**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER PARTECIPAZIONE N. 1 DIPENDENTE AL WEBINAR- PERSONALE
ENTI LOCALI - OGGETTO "IL NUOVO ORDINAMENTO DEL PERSONALE".**

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso che:

- con Decreto Presidenziale n. 5/n del 23/09/2022, in esecuzione della deliberazione G.E. n. 8/32 del 20/9/2022, è stato nominata Responsabile dell'Area Finanziaria della Comunità Montana;
- con delibera di G.E. n. 4/4 del 07/02/2023 è stato approvato il PIAO/P.E.G. – Piano delle performance 2023/2025;
Preso atto che lo Studio Giallo s.r.l. - Via Spinelli n. 6/F – 46047 Porto Mantovano (MN) ha organizzato un webinar il giorno 6 Aprile 2023 avente per oggetto " IL NUOVO ORDINAMENTO DEL PERSONALE".
Ritenuto importante ed opportuno, per consentire l'aggiornamento del personale sulle materie trattate, partecipare al corso;
Vista l'allegata offerta che prevede un costo di Euro 100,00 per quota partecipazione al corso;
Preso atto che:
 - la spesa pari a complessivi €100,00 (iva esente) trova copertura sul capitolo n. 10080 sul bilancio corrente esercizio;
 - i corsi di formazione non sono configurabili come appalti di servizi, pertanto per il loro acquisto non è necessario richiedere il CIG, ai sensi della determinazione dell'ANAC n. 4/2011.

DETERMINA

1. Di partecipare al corso organizzato dallo Studio Giallo s.r.l. di Porto Mantovano, che si terrà il giorno 6 APRILE 2023 avente per oggetto: " IL NUOVO ORDINAMENTO DEL PERSONALE", con la Responsabile dell'area finanziaria per consentire l'aggiornamento sulle materia trattate;
2. di procedere alla registrazione dell'impegno di spesa con la seguente imputazione al bilancio di previsione 2023, secondo il principio di competenza finanziaria potenziata di cui al D.lgs. 118/2011 come sotto specificato:

Missione	Programma	Capitolo	Piano dei Conti D.lgs. 118/2011	Descrizione	Anno	Importo
1	2	10080	1.01.01.02.999	Formazione professionale dipendenti	2023	€ 100,00

3. di precisare che l'imputazione dell'impegno di cui sopra avviene secondo la previsione di esigibilità dell'obbligazione giuridica perfezionata con il presente atto;
4. di dare atto che il termine previsto per l'esecuzione del servizio oggetto del presente atto e la conseguente liquidazione è il 31/12/2023;
5. di dare atto che la presente proposta di disposizione viene inserita nel fascicolo delle proposte di disposizioni tenuto presso il Servizio.
6. Di incaricare l'ufficio ragioneria per gli adempimenti conseguenti;
7. di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
 - viene comunicata, per conoscenza, alla Giunta Esecutiva per il tramite del segretario dell'Ente;
 - viene pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna;
 - viene inserita nel fascicolo delle Determinine tenuto presso il Servizio.

Piazza Brembana, 3/4/2023

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Oberti Rag. Marialuisa)**

Firmato da:
BRTM.S67M66A784F
Codice fiscale: BRTM.S67M66A784F
Organizzazione: Progetto CNS Arubapec/Unical
Valido da: 20-01-2023 15:26:45 a: 20-01-2028 15:25:45
Certificato emesso da: ArubaPEC EU Authentication Certificates CA G1, ArubaPEC S.p.A., IT
Riferimento temporale SigningTime: 03-04-2023 12:20:33
Motivo: Approvo il documento

Blia.it

Generatore lista di numeri casuali

Estrazione id 8QMW8 del 18/07/2023 - 15:22:19

È stata effettuata l'estrazione di 2 numeri da 1 a 37

Numeri estratti

5 7

AREA TECNICA



**ELENCO DELLE DETERMINAZIONI COMPORTANTI IMPEGNO DI SPESA
INDIVIDUATE PER AREA DI RIFERIMENTO, NUMERO PROGRESSIVO E DATA
DI ADOZIONE
ANNO 2023 - I^A SEMESTRE**

Elenco 3/4: Determinazioni Area tecnica

N. Progr.	N. det.	Data adozione
1	3	09/01/2023
2	8	13/01/2023
3	9	13/01/2023
4	10	19/01/2023
5	15	24/01/2023
6	17	31/01/2023
7	18	31/01/2023
8	19	02/02/2023
9	24	10/02/2023
10	25	10/02/2023
11	26	17/02/2023
12	28	27/02/2023
13	32	14/03/2023
14	34	15/03/2023
15	42	06/04/2023
16	47	14/04/2023
17	48	14/04/2023
18	50	14/04/2023
19	51	14/04/2023
20	55	17/04/2023
21	59	28/04/2023
22	60	02/05/2023
23	61	02/05/2023
24	62	04/05/2023
25	64	05/05/2023
26	67	12/05/2023
27	69	12/05/2023
28	72	12/05/2023
29	74	19/05/2023
30	76	19/05/2023
31	77	19/05/2023
32	78	19/05/2023
33	89	05/06/2023
34	90	05/06/2023
35	92	06/06/2023
36	101	14/06/2023
37	102	14/06/2023



Allegato n. 1 al Piano annuale di controllo successivo di regolarità amministrativa – Anno 2023

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 1 data 18.07.2023

Tipo Atto **Determinazione** Numero: 15 Data 24.01.2023

Contratto Numero progr. Registro Repertorio: Data

OGGETTO: VISITE MEDICHE A FAVORE DEI VOLONTARI DI ANTINCENDIO BOSCHIVO E G.E.V. NEL CORSO DELL'ANNUALITA' 2023 – AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA. CIG. Z4339A27CB

Importo della spesa: € 19.683,30 iva compresa

Area Amministrativa Finanziaria **Tecnica** Sociale

Parametri di riferimento

<i>Indicatori</i>	<i>valutazione (*)</i>
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e i regolamenti dell'ente applicabili	3
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente	3
PROCEDIMENTO Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.).	3
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G. , atti di indirizzo.	3
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	3
AFFIDABILITA' I richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile, i tempi sono adeguati in rapporto alla complessità del procedimento	3
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione	3
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy	/
INDICE MEDIO DI CONFORMITA'	3

(*) 3 conforme; 2 sostanzialmente conforme, ma con rilievi di miglioramento; 1 non conforme.

Osservazioni

Il Segretario

Consegnata al Responsabile di Area in data	Per ricevuta
--	--------------



AREA TECNICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n. 15 in data 24.01.2023

OGGETTO: VISITE MEDICHE A FAVORE DEI VOLONTARI DI ANTINCENDIO BOSCHIVO E G.E.V. NEL CORSO DELL'ANNUALITA' 2023 – AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA. CIG. Z4339A27CB.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Premesso che:

- con Decreto Presidenziale n. 6 del 23.09.2022 è stato nominato Responsabile dell'Area Tecnica della Comunità Montana
- con delibera di G.E. n. 2/17 del 17.05.2022 è stato approvato il P.E.G. – Piano delle performance 2022/2024;

Vista la proposta di determinazione, pari oggetto della presente, formulata dal Responsabile del Procedimento Fiorona Roberto in data 24.01.2023 e registrata con il progressivo n. 3;

Richiamate integralmente le premesse e le motivazioni della suddetta proposta che viene allegata sub 1 alla presente per costituire parte integrante e sostanziale;

Visti:

- il D.Lgs n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e s.m.i.;
- la disciplina sostitutiva di cui all'art. 1 della legge n. 120 del 2020 come sostituita dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021;
- il regolamento per l'affidamento di contratti pubblici, approvato con delibera assembleare n. 22 del 16.12.2016;

DETERMINA

- di prendere atto:
 - del punto 6.4 "Visite mediche per i volontari A.I.B.", del Piano Regionale delle attività di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi 2023;
 - della Circolare Regionale n. 3 del 22.06.2021 della Direzione Generale Ambiente e Clima della Regione Lombardia;
- di incaricare, per le motivazioni indicate nella proposta di determina allegata, la Medicina Preventiva del Lavoro dell'Ospedale Papa Giovanni XXIII di Bergamo, all'effettuazione degli accertamenti clinici dei volontari di antincendio boschivo e G.E.V. di questo Ente, a seguito della disponibilità manifestata dalla stessa Struttura con la nota datata 23.01.2023 (registrata al ns. prot. n. 468 del 24.01.2023);
- di procedere alla registrazione dell'impegno di spesa complessivo di Euro 19.683,30.=, con la seguente imputazione al bilancio di previsione 2023, secondo il principio di competenza finanziaria potenziata di cui al D.lgs. 118/2011 come sotto specificato

Missione	Programma	Capitolo	Piano dei Conti D.lgs. 118/2011	Descrizione	Anno	Importo
11	1	10480	01.03.01.02.999	GESTIONE SQUADRE ANTINCENDIO BOSCHIVO	2023	Euro 19.031,81.=
9	2	10510	01.03.01.02.999	SERVIZIO GUARDIE ECOLOGICHE - ALTRI BENI DI CONSUMO	2023	Euro 651,49.=

- di dare atto che la spesa in argomento trova copertura con contributi regionali certi e finalizzati;
- di precisare che l'imputazione dell'impegno di cui sopra avviene secondo la previsione di esigibilità dell'obbligazione giuridica perfezionata con il presente atto;
- di dare atto che il termine previsto per l'esecuzione del servizio oggetto del presente atto e la conseguente liquidazione è il 31/12/2023;
- di dare mandato al Responsabile del procedimento, p.a. Fiorona Roberto, per i successivi provvedimenti di competenza;
- di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
 - viene comunicata, per conoscenza, alla Giunta Esecutiva per il tramite del segretario dell'Ente;
 - viene trasmessa in copia al proponente Responsabile del procedimento;
 - viene pubblicata all'albo on line di questo Ente per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna;
 - viene inserita nel fascicolo delle Determine tenuto presso il Servizio.

Piazza Brembana, 24.01.2023

IL RESPONSABILE AREA TECNICA
(arch. Angelo Gotti)

Firmato da:
ANGELO GOTTI
Codice fiscale: GTTNGL66R26A794M
Organizzazione: NON PRESENTE
Valido da: 25-09-2020 07:21:50 a: 27-09-2023 22:59:59
Certificato emesso da: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 24-01-2023 16:42:02
Approvo il documento

Proposta di determina n. 3 del 24.01.2023 Servizio A.I.B.

Oggetto: **VISITE MEDICHE A FAVORE DEI VOLONTARI DI ANTINCENDIO BOSCHIVO E G.E.V. NEL CORSO DELL'ANNUALITA' 2023 – AFFIDAMENTO INCARICO IMPEGNO DI SPESA. CIG. Z4339A27CB.**

Il sottoscritto Fiorona Roberto in qualità di responsabile del procedimento.

Vista la delibera della Giunta Esecutiva di questa Comunità Montana n. 4/15 del 03.05.2022, avente per oggetto: "Visite mediche a favore dei volontari di antincendio boschivo e G.E.V. nel corso dell'annualità 2022 – Determinazioni in merito.", con la quale veniva delibera di procedere all'effettuazione delle visite mediche a favore dei propri volontari di antincendio boschivo e G.E.V. presso Medicina Preventiva del Lavoro dall' Ospedale Papa Giovanni XXIII di Bergamo;

Preso atto del punto 6.4 "Visite mediche per i volontari A.I.B.", del Piano Regionale delle attività di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi 2023, dove veniva indicato che:

- le visite mediche per i volontari appartenenti ai Soggetti del VOPC con specializzazione in antincendio boschivo devono essere conformi con quanto indicato in sede di Conferenza Unificata Stato-Regioni nella seduta n. 597 del 25/07/2002 "Accordo tra Governo, Regioni, Province, Comune e Comunità Montane concernete i requisiti minimi psicofisici e attitudinali e i DPI relativi agli operatori, ivi compresi gli appartenenti alle organizzazioni di volontariato", trasmesso dalla Presidenza del Consigli dei Ministri – Conferenza Unificata ai Presidenti delle Regioni, con nota Prot. n. 4084 /02/3.2.9/CU del 1° agosto 2002, così come confermato dal Decreto Interministeriale del 13 aprile 2011, dal Decreto del Capo Dipartimento della Protezione Civile del 12 gennaio 2012 e dal Decreto del Capo Dipartimento della Protezione Civile del 25 novembre 2013;

- la periodicità per l'effettuazione di tali visite ed in particolare:

"Gli operatori AIB saranno sottoposti a visita medica.

Le visite fatte fino al compimento dei 65 anni hanno validità quinquennale.

A partire dal compimento dei 65 anni le visite mediche, anche quelle già effettuate, hanno validità triennale.

Al compimento dei 75 anni l'operatore AIB non è più operativo ai sensi del Regolamento regionale 19 dicembre 2022 - n. 10 "Regolamento regionale del volontariato di protezione civile, in attuazione dell'art. 22, c. 3 e 6, della legge regionale 29 dicembre 2021, n. 27" approvato con DGR 7570 del 15 dicembre 2022.

Come specificato nel Decreto 12 gennaio 2012, All.4, punto 4, l'attività di sorveglianza deve essere svolta da un "medico competente, con riferimento ai compiti effettivamente svolti dai volontari."

Si ribadisce l'obbligo per il singolo volontario di comunicare al Soggetto del VOPC di appartenenza l'insorgere di patologie non compatibili con l'attività antincendio boschivo (ad esempio, apoplezia, epilessia, deficit cardio-polmonari, infarto, diabete, emofilia, leucemia, alterazioni muscolo scheletriche o neurologiche).";

- gli esami obbligatori ai quali ogni volontario da impiegare sul fronte degli incendi:
 - visita medica generale con esame anamnestico e redazione cartella clinica individuale;
 - misura dell'acuità visiva;
 - spirometria semplice;
 - audiometria;
 - elettrocardiogramma;
 - esami ematochimici (es. emocromocitometrico, indicatori di funzionalità epatiche e renale, glicemia) ed esame standard delle urine;
 - vaccinazione antitetanica;

- qualora in corso di valutazione fosse ritenuta necessaria da parte del medico, per esprimere il giudizio di idoneità, l'esecuzione di accertamenti integrativi (di laboratorio, strumentali, visite specialistiche), questi possono essere richiesti previo consenso del diretto interessato e della Amministrazione/Organizzazione inviante;

Evidenziato che dal succitato Piano si evince che in Regione Lombardia le visite mediche in argomento:

- possono essere effettuate presso le Unità Operative Ospedaliere di Medicina del Lavoro (UOOML) delle Aziende Socio-Sanitarie Territoriali (ASST) lombarde, e che gli Enti AIB, che intendono avvalersi di questo servizio, concordano direttamente con la UOOML della ASST territorialmente competente l'organizzazione e lo svolgimento delle visite, ad un prezzo standardizzato ed univoco su tutto il territorio regionale, stabilito in 93,07 euro per ciascun volontario per l'intera prestazione sanitaria;
- gli eventuali accertamenti integrativi saranno addebitati secondo Tariffario regionale;
- ad avvenuta erogazione del servizio, l'Ente territoriale provvede direttamente alla liquidazione delle spese alle ASST in cui le UOOML hanno sede;
- che i volontari A.I.B. ed i responsabili degli Enti, devono osservare le disposizioni indicate dalla normativa vigente in materia di accertamenti fisici per l'idoneità ad operare nello scenario di rischio incendio boschivo;
- gli esiti degli accertamenti medici prevedono:
 - Soggetto non idoneo – è vietato svolgere attività operativa AIB;
 - Soggetto idoneo con limitazioni – è possibile svolgere attività secondo gli accordi preventivi tra Ente e medico competente; i responsabili degli Enti e dei Soggetti del VOPC definiscono un mansionario per il Volontario coerente con le prescrizioni mediche;
 - Soggetto idoneo – può svolgere l'attività operativa AIB secondo il suo livello di qualificazione;

Vista la Circolare Regionale n. 3 del 22.06.2021 della Direzione Generale Ambiente e Clima della Regione Lombardia, avente come oggetto: "Linee guida per la definizione dei requisiti fisici minimi delle GEV (art. 2, c. 1, lett. d) e art. 4, c. 1, lett. a bis) della l.r. 9/2005), e in particolare andranno certificate:

- la funzionalità dell'apparato cardiocircolatorio per la verifica dell'assenza di cardiopatie gravi che compromettano la mansione assegnata.
- la funzionalità dell'apparato visivo;
- funzionalità dell'apparato uditivo;
- la funzionalità dell'apparato osteoarticolare ed efficienza degli arti;

Ritenuto che i parametri individuati per i volontari A.I.B., siano ampiamente soddisfacenti al fine di verificare i requisiti minimi per le G.E.V. in servizio presso questo Ente;

Preso atto della nota datata 23.01.2023 (registrata al ns. prot. n. 468 del 24.01.2023), trasmessa dalla Medicina Preventiva del Lavoro dall' Ospedale Papa Giovanni XXIII di Bergamo, dove viene comunicata la disponibilità ad effettuare gli accertamenti clinici a favore dei ns. volontari A.I.B. e G.E.V. presso la struttura ospedaliera di Bergamo per un numero complessivo di n. 152 unità;

Dato atto conseguentemente che nell' annualità in corso è prevista l'effettuazione di n. 190 visite, le quali comportano una spesa preventivata di complessivi Euro 19.683,30.= così costituita:

- Euro 17.683,30.= per n. 190 visite a favore dei volontari;
- Euro 2.000,00.= per eventuali accertamenti specifici e specialistici;

Tutto quanto sopra evidenziato;

PROPONE

1. di prendere atto:
 - del punto 6.4 "Visite mediche per i volontari A.I.B.", del Piano Regionale delle attività di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi 2023;
 - della Circolare Regionale n. 3 del 22.06.2021 della Direzione Generale Ambiente e Clima della Regione Lombardia;
2. di incaricare la Medicina Preventiva del Lavoro dall' Ospedale Papa Giovanni XXIII di Bergamo, all'effettuazione degli accertamenti clinici di volontari A.I.B. e G.E.V. di questo Ente, a seguito della disponibilità manifestata con la nota citata in premessa;
3. di far fronte alla spesa complessivamente di Euro 19.683,30.=, mediante la seguente imputazione al

bilancio anno 2023, secondo il principio di competenza finanziaria potenziata di cui al D.lgs. 118/2011 come sotto specificato:

Missione	Programma	Capitolo	Piano dei Conti D.lgs. 118/2011	Descrizione	Anno	Importo
11	1	10480	01.03.01.02.999	Gestione squadre antincendio boschivo	2023	Euro 19.031,81.=
9	2	10510	01.03.01.02.999	SERVIZIO GUARDIE ECOLOGICHE - ALTRI BENI DI CONSUMO	2023	Euro 651,49.=

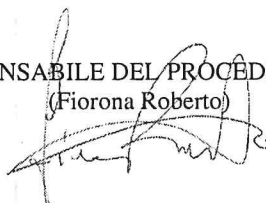
4. di incaricare l'ufficio per l'attuazione del presente provvedimento

La presente proposta di determina viene iscritta nel fascicolo delle proposte di determina istituito presso il Servizio competente;

Piazza Brembana, 24.01.2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Fiorona Roberto)





Allegato n. 1 al Piano annuale di controllo successivo di regolarità amministrativa – Anno 2023

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 2 data 18.07.2023

Tipo Atto **Determinazione** Numero: 18 Data 31.01.2023

Contratto Numero progr. Registro Repertorio: Data

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE (ANAC) PER CONTRIBUTO DOVUTO AI SENSI DELL'ART. 213, COMMA 12, DEL D. LGS N. 50/2016 PER LA PROCEDURA DI GARA RELATIVA ALL'INCARICO PROFESSIONALE PER L'INSERIMENTO DEI PIANI DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALI AGGIORNATI MEDIANTE IL SISTEMA INFORMATIVO REGIONALE «PIANI DI PROTEZIONE CIVILE ONLINE – PPC ONLINE» (CUP: D22B22001760002 – CIG: 9478229202)

Importo della spesa: € 30,00

Area Amministrativa Finanziaria **Tecnica** Sociale

Parametri di riferimento

<i>Indicatori</i>	<i>valutazione (*)</i>
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e i regolamenti dell'ente applicabili	3
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente	3
PROCEDIMENTO Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.).	3
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G. , atti di indirizzo.	3
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	3
AFFIDABILITA' I richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile, i tempi sono adeguati in rapporto alla complessità del procedimento	3
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione	3
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy	✓
INDICE MEDIO DI CONFORMITA'	3

(*) 3 conforme; 2 sostanzialmente conforme, ma con rilievi di miglioramento; 1 non conforme.

Osservazioni

Il Segretario

Consegnata al Responsabile di Area in data	Per ricevuta
--	--------------



AREA TECNICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n. 18 in data 31.01.2023

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE (ANAC) PER CONTRIBUTO DOVUTO AI SENSI DELL'ART. 213, COMMA 12, DEL D. LGS N. 50/2016 PER LA PROCEDURA DI GARA RELATIVA ALL'INCARICO PROFESSIONALE PER L'INSERIMENTO DEI PIANI DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALI AGGIORNATI MEDIANTE IL SISTEMA INFORMATIVO REGIONALE «PIANI DI PROTEZIONE CIVILE ONLINE – PPC ONLINE» (CUP: D22B22001760002 – CIG: 9478229202)

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Premesso che:

- con Decreto Presidenziale n. 6 del 23.09.2022 è stato nominato Responsabile dell'Area Tecnica della Comunità Montana;
- con delibera di G.E. n. 2/17 del 17.05.2022 è stato approvato il P.E.G. – Piano delle performance 2022/2024;

Vista la proposta di determinazione, pari oggetto della presente, formulata dalla Responsabile del Procedimento Gherardi Elena in data 30.01.2023 e registrata con il progressivo n. 5;

Richiamate integralmente le premesse e le motivazioni della suddetta proposta che viene allegata sub 1 alla presente per costituire parte integrante e sostanziale;

VISTI:

- il D.Lgs n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e s.m.i.;
- il Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici, approvato con delibera assembleare n. 22 del 16.12.2016;

DETERMINA

1. di impegnare, per le motivazioni indicate nella proposta di determina allegata, la somma pari a € 30,00 a favore dell'ANAC, Autorità Nazionale Anticorruzione, quale contributo dovuto ai sensi dell'art. 213, comma 12, del D. Lgs n. 50/2016, per la procedura di gara relativa all'affidamento dell'incarico professionale per l'inserimento dei piani di protezione civile comunali aggiornati mediante il sistema informativo regionale “piani di protezione civile on line – ppc on line”;
2. di procedere alla registrazione dell'impegno di spesa con la seguente imputazione al bilancio anno 2023, secondo il principio di competenza finanziaria potenziata di cui al D.lgs. 118/2011 come sotto specificato:

Missione	Programma	Capitolo	Piano dei Conti D.lgs. 118/2011	Descrizione	Anno	Importo
1	2	10091	01.03.02.99.999	SPESE VARIE D'UFFICIO (ALTRI SERVIZI)	2023	€ 30,00

3. di precisare che l'imputazione dell'impegno di cui sopra avviene secondo la previsione di esigibilità dell'obbligazione giuridica perfezionata con il presente atto;
4. di dare atto che si procederà alla liquidazione del contributo a definitiva emissione del bollettino informativo MAV da parte dell'ANAC, reso disponibile sulla piattaforma “Contributi in sede di gara”;
5. di dare atto che il termine previsto per l'esecuzione del servizio oggetto del presente atto e la conseguente liquidazione è il 31.12.2023;
6. di dare mandato al Responsabile del procedimento, Gherardi Elena, per i successivi provvedimenti di competenza;
7. di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
 - viene comunicata, per conoscenza, alla Giunta Esecutiva per il tramite del segretario dell'Ente;
 - viene trasmessa in copia al proponente Responsabile del procedimento;
 - viene pubblicata all'albo on line di questo Ente per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna;
 - viene inserita nel fascicolo delle Determine tenuto presso il Servizio.

Piazza Brembana, 31.01.2023

IL RESPONSABILE AREA TECNICA
(arch. Angelo Gotti)

Firmato da:
ANGELO GOTTI
Codice fiscale: GTTNGI66R26A794M
Organizzazione: NON PRESENTE
Valido da: 25-09-2020 07:21:50 a: 27-09-2023 22:59:59
Certificato emesso da: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 31-01-2023 14:44:14
Approvo il documento



PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

n. 5

In data 30.01.2023

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE (ANAC) PER CONTRIBUTO DOVUTO AI SENSI DELL'ART. 213, COMMA 12, DEL D. LGS N. 50/2016 PER LA PROCEDURA DI GARA RELATIVA ALL'INCARICO PROFESSIONALE PER L'INSERIMENTO DEI PIANI DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALI AGGIORNATI MEDIANTE IL SISTEMA INFORMATIVO REGIONALE «PIANI DI PROTEZIONE CIVILE ONLINE – PPC ONLINE» (CUP: D22B22001760002 – CIG: 9478229202)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che, ai sensi dell'art. 213, comma 12, del D. Lgs n. 50/2016, l'ANAC determina annualmente l'ammontare delle contribuzioni ad essa dovute dai soggetti pubblici e privati, sottoposti a sua vigilanza, ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento;

Preso atto della delibera ANAC n. 830 del 21.12.2021, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 64 del 17.03.2022, (valida anche per il 2023), che disciplina, i soggetti obbligati alla contribuzione a favore dell'ANAC, l'entità e le modalità per il pagamento della contribuzione entro il termine di scadenza del bollettino MAV (pagamento mediante avviso), emesso dall'ANAC stesso, con cadenza quadrimestrale, per un importo complessivo pari alla somma delle contribuzioni per tutte le procedure di gara, sopra la soglia pari a € 40.000,00;

Rilevato che con determina del Responsabile dell'area tecnica n.122 del 10.11.2022 è stata indetta la gara d'appalto, mediante la piattaforma sintel, per l'affidamento dell'incarico professionale per l'inserimento dei piani di protezione civile comunali aggiornati, mediante il sistema informativo regionale "piani di protezione civile on line – PPC on line", ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs n. 50/2016, per il quale è stato acquisto un CIG mediante la piattaforma SIMOG;

Dato atto che la procedura suindicata rientra nella fascia che va da € 40.000,00 a € 150.000,00, per cui, in base alle tabelle di cui alla delibera ANAC citata in premessa, il contributo dovuto dalla stazione appaltante risulta essere pari a € 30,00;

Rilevato che l'ANAC ha reso disponibile l'estratto conto MAV relativo al quarto quadrimestre 2022, dove è stato determinato il contributo dovuto ai sensi dell'art. 213, comma 12, del D. Lgs n. 50/2016 per le procedure in argomento, che risulta essere quantificato in complessivi € 30,00;

Preso atto che la spesa suindicata non risulta impegnata negli atti di indizione e aggiudicazione della procedura di gara in oggetto, per cui occorre procedere con l'assunzione del relativo impegno di spesa;

PROPONE

1. di impegnare la somma pari a € 30,00 a favore dell'ANAC, Autorità Nazionale Anticorruzione, quale contributo dovuto ai sensi dell'art. 213, comma 12, del D. Lgs n. 50/2016, per la procedura di gara relativa all'affidamento dell'incarico professionale per l'inserimento dei piani di protezione civile comunali aggiornati mediante il sistema informativo regionale "piani di protezione civile on line – ppc on line";
2. di procedere alla registrazione dell'impegno di spesa con la seguente imputazione al bilancio anno 2023, secondo il principio di competenza finanziaria potenziata di cui al D.lgs. 118/2011 come sotto specificato:

Missione	Programma	Capitolo	Piano dei Conti D.lgs. 118/2011	Descrizione	Anno	Importo
1	2	10091	01.03.02.99.999	SPESE VARIE D'UFFICIO (ALTRI SERVIZI)	2023	€ 30,00

3. di precisare che l'imputazione dell'impegno di cui sopra avviene secondo la previsione di esigibilità dell'obbligazione giuridica perfezionata con il presente atto;
4. di dare atto che si procederà alla liquidazione del contributo a definitiva emissione del bollettino informativo MAV da parte dell'ANAC, reso disponibile sulla piattaforma "Contributi in sede di gara";
5. di dare atto che il termine previsto per l'esecuzione del servizio oggetto del presente atto e la conseguente liquidazione è il 31.12.2023;
6. di dare atto altresì che la presente proposta di determina viene inserita nel fascicolo delle proposte di determina tenute presso il Servizio.

Piazza Brembana, 30.01.2023

T:\Elena\ELENA\DETERMINE 2023\5-Impegno di spesa MAV APPALTO ECOGEO doc.doc

Il Responsabile del Procedimento
Gherardi Elena