

**RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO**

**Modello B**

(Art. 5 c. 2 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e Regolamento  
Comunità Montana Valle Brembana approvato con delibera assembleare n. 8 del 17.04.2018)

**A:**

**Ufficio**

\_\_\_\_\_ (che detiene i dati, le informazioni o documenti);

**Ufficio di**

\_\_\_\_\_ (come indicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito della Comunità Montana Valle Brembana)

Il/la sottoscritto/a Cognome\* \_\_\_\_\_ Nome\* \_\_\_\_\_  
nato/a\* \_\_\_\_\_ (prov.) \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in\* \_\_\_\_\_ (prov.) \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013, e del Regolamento dell'Ente , disciplinanti il diritto di accesso generalizzato ai dati e documenti detenuti dall'Ente,

**CHIEDE**

il seguente documento:

\_\_\_\_\_

le seguenti informazioni:

\_\_\_\_\_

il seguente dato:

\_\_\_\_\_

## DICHIARA

di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

di voler ricevere quanto richiesto, personalmente presso l'Ufficio protocollo dell'Ente, oppure al proprio indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_, oppure che gli atti siano inviati al seguente indirizzo \_\_\_\_\_ mediante raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico. (1)

*Si allega copia del proprio documento d'identità*

Luogo e data \_\_\_\_\_

(firma per esteso leggibile)

\*Dati obbligatori

(1) Il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali.